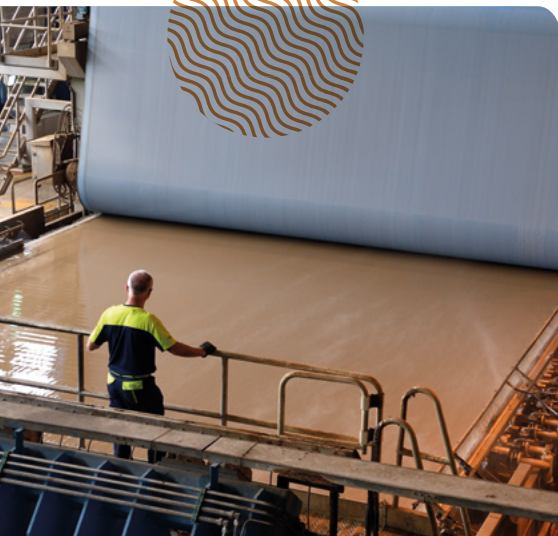
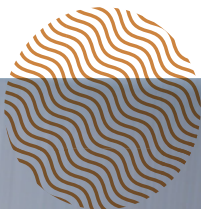




CATALOGUE
FORMATION 2022

Des formations et
des certifications
**pour booster
les compétences.**

UNE OFFRE SPÉCIALISÉE ET
ANIMÉE PAR DES EXPERTS MÉTIERS

Responsable de la publication : **Isabelle Margain** - Coordination & Réalisation : **Alexandrine Sanniez** - **Michael Boucaud** - Conception graphique : **Gulliver** - Crédits photos : **Cyril Abad** - **photographer.ierom** - **Bertrand Holsnyder** - **Annie Frenot** - **Clément Mettai** - **Philippe Lesprit** - **Onisep** - **iStock** - Édition 2022.

Merci à nos partenaires organismes de formation qui ont contribué à la réalisation de notre catalogue.



Mesdames, Messieurs,

Nous avons le plaisir de vous adresser **notre catalogue Formation de l'IPC 2022, l'offre spécialisée de l'Industrie Papier Carton en France.**

Le contenu des formations émane des besoins exprimés lors d'un audit réalisé en 2021 auprès des entreprises et fédérations, membres de notre Association UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR.

Ainsi, l'offre de formation se décline pour chaque secteur de la profession : de la production du matériau (pâte, papier, carton) à sa transformation (emballages, articles d'hygiène, articles de papeterie, étiquettes adhésives...) jusqu'à sa distribution (logistique, commercial)... Elle a aussi pour ambition de développer une culture commune des grands enjeux actuels et à venir (matières premières, énergie, sécurité, environnement, management, transmission des savoirs...) pour contribuer à une industrie durable, responsable et compétitive.

Notre organisme de formation de Branche est piloté par les fédérations professionnelles membres de l'UNIDIS, et bénéficie de la reconnaissance des partenaires sociaux de la Branche qui lui confient la mise en œuvre des certifications CQP et CCP de l'IPC.

Ainsi, c'est un réseau de plus de 20 partenaires labellisés qu'USA déploie sur tous les territoires pour apporter une solution à chaque situation, pour le développement ou la certification des compétences au sein de l'IPC ! Les formateurs du réseau sont tous des experts métiers, choisis pour leurs qualités techniques bien sûr, mais aussi leurs qualités humaines et organisationnelles, autour de quatre valeurs clefs : Professionnalisme, Partage, Transparence et Respect.

Enfin, l'équipe permanente d'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR est à votre écoute, support inconditionnel pour toutes les entreprises de l'IPC souhaitant faire appel à nos services : Michaël Boucaud, chargé du développement de l'offre, et Alexandrine Sanniez, responsable administrative et financière, sont à votre disposition pour vous renseigner, vous orienter vers les intervenants adéquats, et coordonner les actions de formation avec vos contacts OPCO2i chargés de leur prise en charge.

Souhaitant ainsi pleine réussite dans vos plans de formation et d'intégration de nouvelles compétences, nous espérons que ce catalogue répondra à vos besoins.

Avec mes salutations les plus sincères,

Isabelle Margain
Directrice Emploi Formation
Branche Industrie Papier Carton

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR, l'organisme de formation continue, initié par et pour les fédérations professionnelles de l'Industrie Papier Carton



UNION NATIONALE DES FABRICANTS D'ÉTIQUETTES ADHÉSIVES



En coordination avec :



UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR,

un label pour une offre de référence dédiée aux métiers du Papier Carton

Conscientes qu'elles servent et défendent des intérêts communs et complémentaires dans les domaines de la formation professionnelle et, partant du principe que l'association renforce l'action, les fédérations professionnelles de la filière Papier Carton réaffirment leur volonté de développer une offre de référence et spécialisée aux métiers du Papier Carton et de voir coordonner l'organisation des actions de formation continue.

Elles rappellent que UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR est missionnée pour assurer ce rôle de coordination des prestations de formation continue pour l'Industrie Papier Carton.

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR a pour objet de :

- **Référencer, mobiliser, coordonner et promouvoir** le réseau des organismes de formation partenaires, susceptibles d'apporter une offre de formation professionnelle adaptée aux enjeux des entreprises pour l'Industrie Papier Carton en matière d'évolution des compétences des salariés,
- **Consolider les plans d'actions** mis en œuvre et les résultats obtenus, et cela pour l'ensemble des membres ainsi que pour tous les partenaires labellisés.

Ainsi, les missions confiées à UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR sont de :

- Développer une offre de formation professionnelle spécialisée et sur-mesure
- Mettre en place un système de labellisation des organismes de formation partenaires
- Se porter garant de la qualité de la formation et de la certification QUALIOPI
- Coordonner et animer le réseau des partenaires dans un esprit d'amélioration continue
- Contribuer au développement d'outils, méthodes pédagogiques, parcours de formation et dispositifs innovants au service de la transmission des savoir-faire spécifiques de l'Industrie Papier Carton.

Sont membres de l'Association COPACEL, CAP, COF, GROUP'HYGIÈNE, UNFEA, ainsi que **tout établissement faisant appel aux services d'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR** pour l'inscription d'un ou plusieurs stagiaires dans un parcours de formation continue.

Les fédérations professionnelles membres d'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR, s'engagent ainsi, par ces principes d'action, à la qualité, à la cohésion et à la transparence en matière de formation continue de l'Industrie Papier Carton.

Plateaux techniques spécialisés

Fortement engagé pour les métiers de l'Industrie Papier Carton, UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR maîtrise parfaitement les enjeux et défis de la formation professionnelle pour les entreprises de la filière.

L'offre de formation proposée se déploie en inter-entreprises sur des plateaux techniques spécialisés aux métiers de l'IPC (ateliers papetiers, de conception d'emballage, de découpe, de pliage collage ou d'impression).



Expertise de nos formateur(trice)s métier

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR anime un réseau de partenaires labellisés et spécialisés dans les métiers du Papier Carton. Présents sur l'ensemble du territoire, les experts métiers de chaque organisme partenaire se déplacent en entreprise pour animer des formations sur-mesure en intra-entreprise.

AB FORMATION CONSEIL

Agathe Bechereau, formatrice et évaluatrice certifiée

PRINT 6

Eric JUDEK, formateur et évaluateur certifié

Christelle FERNANDEZ, formatrice et évaluatrice certifiée

Olivier DESCATOIRE, formateur et évaluateur certifié

Alain MILLECAMPS, formateur

Hervé LOBRY, formateur

Olivier BOGAERT, formateur

Bertrand REFAIT, formateur

Fabien SAINT PIERRE, formateur

Laurent PRADIER, formateur

ADN COACHING ET FORMATION

Corinne CLAIRET, formatrice et évaluatrice certifiée

AFI-LNR

Thierry GAILLARD, formateur et évaluateur certifié

Xavier GILLOT, formateur et évaluateur certifié

Christophe CUILLERIER, formateur et évaluateur certifié

François BOURRILLON, formateur et évaluateur certifié

AGEFPI-PAGORA

Frédéric MUNOZ, formateur et évaluateur certifié

CBIPAP

Claude BENETTI, formateur

CCI CHARENTE Formation

Olivier BERTRAND, formateur

CFA PAPETIER GERARMER

Bruno SCHWINT, formateur

Emmanuel CUNY, formateur

Eric MACHI, formateur

Myriam SCHOLLER, formatrice et évaluatrice certifiée

Laurent SALMON, formateur

Sébastien GAULT, formateur

Valentin MICHEL, formateur

FEELPRINT

Gilles CEUNEAU, formateur et évaluateur certifié

FMR Consulting

Françoise ROBERT, formatrice et évaluatrice certifiée

FORMATION & DEVELOPPEMENT

Frédérique DENYS, formatrice et évaluatrice certifiée

GRETA-CFA AQUITAINE

Alain POMMERA, formateur et évaluateur certifié

ITG consultants

Anne ROUSSET, formatrice et évaluatrice certifiée

MF ACT

Frédéric MAHIEU, formateur et évaluateur certifié

P3P FORMATION CONSEIL

Laurent PIQUARD, formateur et évaluateur certifié

PACK AVENIR

Sébastien SILVESTRE, formateur et évaluateur certifié

Camille RIVOLLIER, formateur

PAPAPCART

Christian NAVET, formateur et évaluateur certifié

Papier Carton FORMATION

Patrick LEBIGRE, formateur et évaluateur certifié

RESOLVEO

Maryline POUBEAU-TEXIER,
formatrice et évaluatrice certifiée

RHAPSODY

Jacques PIERUCCI, formateur

Jean-Marc JOUANNE, formateur

Pierre BERANGER, formateur

VITAL RH

Christèle DUCHARNE, formatrice et évaluatrice certifiée

Démarche Qualité



UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR est l'organisme de formation des branches professionnelles de l'Industrie Papier Carton. Notre mission principale est d'assurer, dans la durée, la déclinaison opérationnelle de la politique de formation professionnelle de la filière. La feuille de route 2022-2023 se décline ainsi en quatre axes stratégiques :

- Animation et renforcement du réseau des Organismes de Formation labellisés
- Déploiement de la plateforme digitale (MaLearningFab) et des parcours certifiants (CQP/CCP)
- Marketing de l'offre visant à une meilleure connaissance des entreprises de l'IPC
- Coordination de l'activité et mise en place d'outils de suivi

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR fédère un réseau de plus de 20 partenaires partenaires labellisés proposant des solutions de développement de compétences concourant à la compétitivité des entreprises et à l'employabilité des salariés de la filière Papier Carton.

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR est certifiée QUALIOPI depuis novembre 2020. Cette certification atteste de la qualité et du professionnalisme de notre démarche, rendant la formation éligible à des financements publics ou mutualisés.

Le label qualité UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR participe ainsi à la performance du Pôle Social et apporte un gage de qualité à tous les partenaires : Fédérations, Organisations syndicales salariées, OPCO2i, Entreprises, Organismes de formation, salariés de la branche, entreprises de travail temporaire, acteurs de l'emploi, partenaires régionaux.

L'activité Formation en 2021-2022



93%

Taux de satisfaction
des stagiaires en 2021



24

Organismes de
formations labellisés



+200

Formations
délivrées



85%

Des formations en
intra-entreprise (sur site)



+2 000

Stagiaires formés



+60 000

Heures de formations



+400

Certifications

Modalités et délai d'accès

Notre nouveau catalogue 2022 vous propose désormais différentes modalités d'apprentissage afin de répondre à tous vos besoins. **À vous de choisir !**

- **Stage inter ou intra-entreprise / Présentiel ou Distanciel.**
- **En distanciel**, prévoir en pré-requis, le nécessaire pour **une connexion à internet, un microphone et un casque.**
- **L'inscription à une formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.**

Offre digitale

Avec plus d'une vingtaine de formations en e-learning , et des tests d'auto-positionnements sur les blocs CQP, l'IPC met à disposition des apprenants un large panel de contenus permettant de préparer et compléter ses connaissances métiers. Ces modules de formation sont utilisés aussi bien en Intra ou en Inter et permettent d'apporter via des contenus ludiques et interactifs, une base de compréhension essentielle, en amont ou en aval de la formation continue.



Lorsque le logo apparaît sur une fiche formation, le stagiaire a la possibilité de s'inscrire au module e-learning associé en se connectant à malearningfab.fr

Public en situation de handicap

Dans le cadre de son engagement éthique et responsable, UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR étudie toutes les situations particulières des personnes inscrites à ses formations, en mobilisant son réseau de partenaires experts acteurs sur le champ du handicap, dont SEPR (Certifié H+), le pôle formation de CCI CHARENTE FORMATION, ou encore le CFA Papetier de Gérardmer.

Afin de faciliter leur participation, n'hésitez pas à nous contacter.

Les formations

1. Industrie Papier Carton : la filière et les produits 17

Panorama des papiers et cartons
 Choisir le Papier Carton le mieux adapté au besoin
 L'essentiel du papier et de sa fabrication
 L'essentiel de l'emballage Papier Carton
 L'essentiel de l'impression
 La fabrication et la transformation du carton ondulé
 La fabrication et la transformation du carton compact
 L'essentiel des étiquettes adhésives
 La fabrication des sacs en papier
 Le développement durable dans l'industrie Papier Carton

2. Production des pâtes et papiers 29

Formation papetière intensive
 Micrographie papetière
 Fabrication de pâte vierge (base bois)
 Fabrication de pâte recyclée (base PCR)
 Désencrage de la pâte recyclée (base PCR)
 Contact alimentaire pour les fibres désencrées
 Initiation à la régulation
 Boucles de régulation : de la pâte à la partie humide
 Boucles de régulation : réglages sur la sécherie
 Boucles de régulation : de la concentration de la pâte
 Atelier de raffinage de laboratoire
 Raffinage des pâtes chimiques
 Conduite du raffinage
 Coloration des papiers
 Conduite du circuit de tête
 Conduite de la partie humide
 Formation de feuille et caisse de tête
 Pressage : mécanismes et technologies
 La vapeur - L'air humide
 Conduite de la sécherie
 Optimisation énergétique de la sécherie
 Réalisation d'un bilan thermique de la sécherie
 Conduite de la machine à papier sur simulateur CAPS
 Conduite de la machine à papier sur MAP pédagogique en centre de formation
 Conduite des installations de couchage
 Conduite d'une bobineuse
 Mesures des caractéristiques des Papiers et Cartons
 Physique du papier
 Imprimabilité : étude approfondie et mise en pratique
 Chromatogénie : points clefs
 Microfibrilles et Nanocellulose : points clefs

3. Production du Carton ondulé 61

Caractéristiques du carton ondulé
 Carton ondulé : de sa fabrication à sa transformation
 Conduite et réglages de l'onduleuse avec le simulateur SIMOND
 Conduite de l'onduleuse et contrôle de la qualité
 La vapeur - L'air humide
 Carton ondulé : Conduite d'un combiné (transformation)
 Carton ondulé : Conduite d'une machine de découpe rotative

4. Transformation du Papier Carton 71

L'essentiel de la transformation du Papier Carton
 Concevoir un emballage performant
 Réaliser un emballage performant : le process de découpe
 Aptitude au contact alimentaire pour les emballages
 Emballage en carton ondulé : de sa conception à sa mécanisation
 Emballage en carton compact : de sa conception à sa mécanisation
 Les essentiels du procédé « découpe »
 Carton compact : Conduite d'une machine de découpe à plat
 Les essentiels du procédé (PCR) : Pliage/Collage/Rabattage
 Carton compact : Conduite d'une plieuse colleuse rabatteuse
 Étiquette adhésive : Conduite d'équipements
 Sacs papier : Conduite d'une machine à sacs

5. Conception graphique et Impression du Papier Carton 85

L'essentiel de l'impression
 La gestion des flux numériques
 La conception graphique
 Le procédé flexographie
 Le procédé flexographie : perfectionnement à la conduite
 Le procédé héliogravure
 Le procédé héliogravure : perfectionnement à la conduite
 Les procédés numériques
 Le procédé offset
 Le procédé offset : perfectionnement à la conduite
 Le procédé offset sec
 Le procédé offset sec : perfectionnement à la conduite
 Le procédé sérigraphie
 Électronique imprimée et impressions fonctionnelles
 Colorimétrie
 Encres et couleurs
 Densitomètre & spectrophotométrie : utilisation en atelier d'impression

6. Maintenance 103

Lire et analyser des plans électriques
 Effectuer des rondes de premier niveau (tour sur un circuit prédéfini)
 Appréhender les bases de l'automatisme dans le Papier Carton (niveau 1)
 Réaliser un diagnostic en électricité (niveau 2)
 Analyser une panne et dépanner en électricité (niveau 3)
 Appréhender les bases de l'électricité dans le Papier Carton (niveau 1)
 S'initier aux automatismes (niveau 2)
 Comprendre les automatismes (niveau 3)
 Intervenir sur des automatismes (niveau 3 bis)
 Intervenir sur les moteurs
 Régler les vannes de régulation
 Appréhender le préventif
 Animer la maintenance prédictive en électricité
 Intervenir avec de la haute tension
 Comprendre la logique électrique
 Chaudières vapeur biomasse et gaz
 Réseau d'air comprimé bases
 Diagnostic et intervention en énergie
 Remplacer élément réseau air comprimé
 Régler des turbines à vapeur
 Réaliser un contrôle non destructif
 Encadrer les interventions des réseaux vapeur/air
 Appréhender les bases de l'hydraulique
 Appréhender les bases du pneumatique
 Diagnostiquer et intervenir en hydraulique et pneumatique
 Concevoir et régler dans l'hydraulique et la pneumatique en lien avec des automatismes
 Dépanner par la soudure
 Graissage & lubrification
 Appréhender les bases de la mécanique appliquée
 Appréhender les bases de la mécanique de la transformation
 Intervenir en mécanique de transformation
 Dépanner en mécanique de transformation (niveau expert)
 Intervenir en mécanique de production
 Diagnostiquer et remplacer des pompes (production)
 Maintenance préventive et mécanique et encadrement
 Maintenance prédictive en mécanique
 Dépanner par l'usinage
 Appliquer des méthodes de base
 Appliquer des méthodes de qualité et d'amélioration continue
 Construire une maintenance préventive
 Transmission d'information et supervision
 Maîtriser les méthodes de diagnostic et la GMAO
 Connaître les bases des process du Papier Carton
 Maîtriser les réglages techniques sur les process du Papier Carton
 Analyser les défauts produits sur les process du Papier Carton
 Assurer sa sécurité sur site
 Réaliser des consignations et en connaître les risques
 Intervenir en sécurité
 Se sensibiliser à la réglementation
 Superviser la sécurité de son équipe et des intervenants extérieurs
 Organiser le contrôle réglementaire

7. Qualité - Sécurité - Environnement & Amélioration continue 131

Mettre en place une démarche intégrée QSE
 Audit interne du système QSE
 Le chef d'établissement et la sécurité
 Le responsable d'équipe et la sécurité
 Le manager de proximité et la sécurité
 Sécurité incendie : organisation et suivi
 Pénibilité sur les postes de travail : autodiagnostic
 Sensibilisation à l'ergonomie
 Document unique d'évaluation des risques professionnels
 Maîtrise des consommations d'eau fraîche
 Station d'épuration : traitement des eaux papetières usées
 Station d'épuration : bilan de fonctionnement
 Gestion de l'eau en papeterie
 Amélioration continue
 RSE Niveau 1
 RSE Niveau 2

8. Management 149

Parcours dirigeant : Élaboration du positionnement stratégique
 Parcours dirigeant : Gestion des compétences clefs
 Parcours dirigeant : Anticiper les risques (spécial étiquette)
 Parcours dirigeant : Formation Management (spécial étiquette)
 Parcours dirigeant : Stratégie (spécial étiquette)
 Parcours dirigeant : Process (spécial étiquette)
 Parcours dirigeant : Démarche écoresponsable (spécial étiquette)
 Parcours dirigeant : Stratégie Commerciale (spécial étiquette)
 Management d'une équipe au quotidien
 Évaluation du management par la méthode 360°
 Développement professionnel et leadership
 Renforcement de sa posture managériale
 Communication managériale efficace
 Management et outil MBTI
 Manager avec ARC EN CIEL
 Renforcer votre intelligence émotionnelle
 Management et évaluation
 Délégation et motivation
 Anticipation et gestion des conflits
 Organisation et gestion des priorités au quotidien
 Animation de réunions
 Management de projet
 Développement de la cohésion au sein d'une équipe
 Prise de parole en public
 Accompagnement du changement
 Animation d'une réunion avec des outils digitaux

9 - Ressources Humaines 177

L'essentiel des conventions collectives de l'IPC
 Diagnostic RH
 Entretien annuel, professionnel
 Optimisation de la paie dans la branche Papier Carton
 Diagnostic social
 Droit social et sécurisation du manager
 Gestion des Emplois et des Parcours Professionnels (GEPP)
 Optimisation du recrutement
 Animation d'une formation interne
 Tutorat en entreprise
 Transfert des Savoirs de l'Experience (TSE)
 Evaluation de compétences

10 - Logistique - Commercial 191

Améliorer sa compréhension et ses connaissances transport
 Activité expéditions : mieux maîtriser un environnement complexe
 Achat de prestations transport et logistique
 Les enjeux de la Supply Chain - La logistique pour les non logisticiens
 Mettre en place un tableau de bord : mesurer pour améliorer
 Comprendre et maîtriser les incoterms
 Logistique Module 1 : Secteur transport et logistique : les phases réception et expédition
 Logistique Module 2 : Fondamentaux, organisation, gestion de stock, approvisionnement et gestion de commandes
 Logistique Module 3 : Rôle de la fonction logistique
 Manager au quotidien son équipe commerciale niveau 1
 Motiver et animer son équipe commerciale
 Garder la maîtrise de l'entretien face à un client exigeant
 Développer sa performance commerciale au téléphone
 Entrer dans la peau d'un acheteur
 Fidéliser et pérenniser les clients
 Gagner de nouveaux clients en s'amusant
 Pilotage et gestion commerciale
 Savoir accueillir un interlocuteur

Les Certifications

CCP Certificat de Compétences Professionnelles 211

CCP Appliquer les règles d'hygiène dans l'emballage alimentaire
 CCP Contrôler et utiliser le Papier Carton à Recycler
 CCP Préparer la pâte à papier
 CCP Conduire la partie humide d'une machine à papier
 CCP Conduire la sécherie d'une machine à papier
 CCP Contrôler la fabrication et la conformité du papier
 CCP Conduire la bobineuse d'une machine à papier
 CCP Contrôler et manipuler le matériau du Papier Carton
 CCP Gérer les outils d'impression et de façonnage du Papier Carton
 CCP Gérer la station d'encre
 CCP Conduire une machine d'impression flexographie
 CCP Conduire une machine d'impression offset
 CCP Conduire une machine d'impression numérique
 CCP Régler un équipement de transformation Papier Carton
 CCP Optimiser la mécanisation d'un emballage Papier Carton

CCPI Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches 227

CCPI Gestion opérationnelle des ressources humaines de l'équipe
 CCPI Gestion des activités de l'équipe
 CCPI Cohésion et gestion des relations de l'équipe
 CCPI Tutorat en entreprise
 CCPI Création d'une formation interne
 CCPI Animation d'une formation interne
 CCPI Évaluation des compétences

CQP Certificat de Qualification Professionnelle 234

CQP Papier Carton Opérateur(trice) de Fabrication de Pâtes
 CQP Papier Carton Conducteur(trice) de Machine à Papier (CMAP)
 CQP Papier Carton Aide-Conducteur / Opérateur(trice) de Machine à Papier (ACMAP)
 CQP Papier Carton Technicien(ne) de Maintenance (TM)
 CQP Papier Carton Conducteur(trice) En Transformation (CET)
 CQP Papier Carton Aide Conducteur(trice) / Opérateur(trice) en transformation (ACET)
 CQP Papier Carton Opérateur(trice) en Bioénergie
 CQP Papier Carton Concepteur (trice) d'Emballages
 CQP Papier Carton Technico-commercial(e) (Papier Carton)

CQPI Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches 243

CQPI Animateur(trice) d'Équipe - Domaine Industriel (AE)
 CQPI Conducteur(trice) d'Équipements Industriels (CEI)
 CQPI Opérateur(trice) de la Maintenance Industrielle (OMI)
 CQPI Opérateur (trice) Qualité (OQ)
 CQPI Technicien(ne) de la Qualité
 CQPI Agent Logistique (AL)
 CQPI Assistant(e)

Conditions générales de vente 250

Bulletin d'inscription 252



Formations





1.

Industrie Papier Carton :
la filière et les produits

4 jours (28h)

**Public visé**

Responsables et collaborateur(trice)s de l'Industrie Papier Carton (production, transformation, distribution) ou des entreprises connexes (fournisseurs, imprimeurs, éditeurs, agences et bureaux d'études) souhaitant acquérir une connaissance générale du papier et de sa fabrication.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître l'usage du matériau papier par une étude systématique des caractéristiques et de la fabrication des grandes sortes de papier
- Comprendre les spécificités des process permettant la fabrication de ces grandes sortes

Contenu de la formation**COMPRENDRE LES GRANDES SORTES DE PAPIER**

Le matériau papier : usages, caractérisation, grandes sortes

Les constituants du papier, ce qu'il faut savoir :

- Les grands types de pâtes, fabrication, caractéristiques, blanchiment, usages
- Les charges et les pigments
- Les principaux adjuvants utilisés

Études des grandes sortes

- Les papiers impression-écriture (surfacés et couchés, avec et sans bois)
- Le papier journal et les papiers magazines (LWC, SC)
- Les papiers bureautique (numérique, jet d'encre, thermique)
- Les papiers pour ondulé
- Les cartons multijets
- Les principaux emballages souples
- La ouate de cellulose

Pour chaque sorte, seront abordés les thèmes suivants :

- Les techniques de fabrication,
- Les principales matières premières utilisées,
- Les principales caractéristiques

**ÉTUDIER LES CARACTÉRISTIQUES CLEFS SELON LES SORTES :
ATELIER PRATIQUE EN LABORATOIRE**

Présentation du laboratoire

Connaître les principaux appareils

Travailler sur les mesures clefs d'une palette de papiers choisie par le groupe

**Échanger sur les résultats obtenus et justifier de l'adéquation
« caractéristiques / usages »**

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma **leapnig** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



2 jours (14h)

**Public visé**

Responsables et collaborateur(trice)s de l'Industrie Papier Carton (production, transformation, distribution) ou des entreprises connexes (distribution d'édition, d'impression, de transformation et des sociétés utilisatrices d'emballages) ayant un rôle de décision ou de conseil dans le choix des matériaux.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Savoir distinguer les types de papiers adaptés aux besoins
- Connaître les procédés d'impression, de transformation et leurs exigences
- Être capable de choisir la meilleure adéquation papier / usage / coût

Contenu de la formation**Qu'est-ce que le papier ?**

- Son histoire
- Ses usages
- Quelques données économiques
- Le papier et l'environnement

La fabrication du papier : points-clefs

- Les matières premières utilisées
- Les grandes étapes du process

Comprendre les caractéristiques techniques du papier

- Caractéristiques mécaniques
- Caractéristiques optiques
- Importance de l'état de surface

Identifier les techniques d'impression et leurs contraintes

- Typographie
- Offset
- Héliographie
- Flexographie
- Impression numérique (techniques d'impression sans impact)

Identifier les techniques de transformation et leurs contraintes

- Finition
- Transformation du carton
- Sacs
- Étiquettes

Quel papier choisir pour quel objectif**Atelier pratique**

- Travail en groupe ou en sous-groupe, sur l'identification du ou des papiers correspondants à des cas concrets
- Échanges et commentaires

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21 h)

**Public visé**

Responsables et membres des équipes de production, de maintenance ou de laboratoire, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, qui souhaitent acquérir rapidement une vision structurée du process papetier.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **leap'n'g** fab

mon Industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le matériau papier et identifier ses usages
- Connaître les grandes étapes du process de fabrication
- Connaître les principales caractéristiques des papiers
- Maîtriser le vocabulaire utilisé dans la profession

Contenu de la formation**COMPRENDRE LE MATÉRIAU PAPIER****Qu'est-ce que le papier ?**

- Ses usages
- Son histoire
- Quelques données économiques
- Le papier et l'environnement

Les matières premières utilisées dans sa fabrication

- La pâte : origine, fabrication, blanchiment
- Les charges minérales
- Les adjuvants

CONNAÎTRE LA CHAÎNE DE FABRICATION**Le schéma global de la chaîne**

- Préparation de la pâte
- Circuits de tête
- Formation de la feuille
- Pressage
- Séchage
- Traitement de surface
- Illustration par la visite sur le terrain d'une machine à papier

La qualité des produits obtenus

- Les principales caractéristiques du papier et leurs mesures
- L'intérêt des caractéristiques selon les usages
- Les paramètres du process de fabrication permettant d'obtenir ces caractéristiques

SE REPÉRER DANS LA NOMENCLATURE DES PRODUITS-PAPIERS**Les papiers hygiène****Les produits d'impression-écriture**

- Les couchés
- Les non-couchés

Les produits d'emballage

- Papier pour ondulé (PPO), cartons, compacts, sacs

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Salarié(s) des entreprises de transformation de l'Industrie Papier Carton.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Dresser le panorama des modes de transformation du papier
- Comprendre le processus des grandes techniques de transformation et les matériaux utilisés
- Appréhender les possibilités et les limites de chacun des procédés de transformation
- Maîtriser le vocabulaire normalisé de la profession

Contenu de la formation

Le carton ondulé : fabrication de l'ondulé

- La colle
- Description de l'onduleuse et des réglages principaux
- Principales propriétés de l'ondulé
- Principaux défauts

Transformation de l'ondulé

- La découpe : les formes, les platines
- Les combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse-colleuse
- Le contre-collage, l'affichage, le rembordage
- Les principaux types d'emballages en carton ondulé

Le carton compact : transformation du compact

- La découpe : les formes, les platines
- Les plieuses-colleuses-raboteuses (PCR)
- Le transfert à chaud, le gaufrage, le timbrage, le thermoformage
- La pose de fenêtre
- Les principaux types d'emballage en carton compact

Les étiquettes

Les supports d'étiquettes

- Les frontaux
- Les adhésifs
- Les glassines

Transformation des étiquettes

- La découpe : les formes, les machines
- Le transfert à chaud, le gaufrage, le timbrage

Visite d'une entreprise de transformation

Les sacs : les principes techniques de façonnage

- Les tubeuses
- Les bottomeuses
- Les fonds
- Les colleuses
- Les poignées

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)

**Public visé**

Responsables ou membres des équipes de production de documents imprimés, collaborateur(trice)s de la maintenance, des tests de laboratoire et de la R&D, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, souhaitant acquérir une vision structurée de leur process.
Membres des services administratifs, commerciaux, RH des unités d'impression.
Membres des entreprises de production ou de supports d'impression. Responsables publicités, collaborateur(trice)s marketing.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir rapidement une vision globale de la chaîne graphique, du pré-press à l'impression
- Comprendre les grandes étapes du process d'impression, les techniques et matériaux utilisés
- Appréhender les possibilités et les limites de chacun des procédés d'impression
- Maîtriser le vocabulaire normalisé de la profession

Contenu de la formation**ACQUÉRIR LES REPÈRES INDISPENSABLES****Les étapes-clefs de la chaîne d'impression**

- Schéma synoptique
- Vocabulaire générique
- Les grandes familles de techniques d'impression

La perception colorée, condition indispensable

- Lumière, objet et vision : comment voit-on les couleurs ?
- La couleur imprimée et sa mesure
- Les limites de reproductibilité des couleurs en imprimerie

Les encres et vernis, vecteurs de la communication

- La composition des encres et leurs propriétés
- Les relations encre-support : condition d'adéquation et principaux défauts

LA CHAÎNE DE RÉALISATION D'UN IMPRIMÉ**Le pré-press, ce qu'il faut savoir**

- Notions de typographie et de composition
- Les types d'images et leur préparation
- Les épreuves de contrôle : fabrication, limites
- La transmission des documents pour l'impression : CTF et flashage, CTP, Computer to Press, les procédés d'impression
- Les techniques « classiques » : offset, sérigraphie, héliogravure, typographie, flexographie
- L'impression sans impact : jet d'encre, xérogaphie, laser, numérique...
- Évocation des autres techniques : les process et leur forme imprimante (plaques, écrans, cylindres, clichés ...), leurs avantages, leurs inconvénients et leurs limites

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Responsables et membres des équipes de production, de maintenance ou de laboratoire, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, qui souhaitent acquérir rapidement une vision structurée du process papetier.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **learning** fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton ondulé,
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution,
- Maîtriser le vocabulaire spécifique à la profession

contenu de la formation**Les papiers pour ondulé**

- Points-clefs de la fabrication des PRO
- Principales propriétés des PRO
- Quels papiers pour quels emballages : critères de choix

Fabrication de l'ondulé

- Points-clefs des étapes de fabrication
- Les propriétés du carton ondulé : FCT, ECT, RCV, éclatement...
- Choisir ses compositions en fonction de l'utilisation de l'emballage,
- Éclairages sur les classifications et labels : LNE, Resy...

L'impression de l'ondulé

- Post-print, pré-print, affichage ou contre-collage : avantages et inconvénients,
- Les principes techniques d'impression du carton ondulé : l'encre, les techniques, les machines...
- Le pantone et les documents de référence : les bons reflexes,
- Les critères de faisabilité d'une impression

La transformation de l'ondulé

- Les principes techniques de la découpe : les formes, les platines,
- Les principes techniques des combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse colleuse...
- Les autres types de transformation
- Critères de faisabilité d'un volume

Les différents types d'emballages en carton ondulé

- Les classifications
- Quel emballage pour quel produit : critères de choix

Évaluation

- Évaluation au cours de ce module par la mise en pratique continue des savoir-faire acquis
- Le module est validé par une attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Responsables et membres des équipes de production, de maintenance ou de laboratoire, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, qui souhaitent acquérir rapidement une connaissance technique du carton compact.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton ondulé
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique à la profession

Contenu de la formation**Fabrication du carton compact**

- Nature, propriétés de la fibre
- Les divers types de pâtes et leur apport dans les compositions du carton
- La machine à carton
- Les propriétés du carton compact
- Nomenclature normalisée
- Reconnaissance visuelle des cartons

L'impression du carton compact

- Notions de préresse
- La couleur
- Les encres
- Les divers types d'impression sur le carton compact : Flexographie, offset, héliogravure, sérigraphie, numérique

La transformation du compact

- Les platines
- Les plieuses colleuses (PCR)
- Les contre-colleuses et les rembordeuses
- Les autres types de machines de transformation présentes dans l'atelier (en fonction des stagiaires présents)

Les différents types d'emballages en carton compact

- Les classifications
- Quel emballage pour quel produit : critères de choix

Évaluation

- Évaluation au cours de ce module par la mise en pratique continue des savoir-faire acquis
- Le module est validé par une attestation de fin de formation

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



3 jours (21h)

**Public visé**

Responsables ou membres des équipes de production de documents imprimés, collaborateur(trice)s de la maintenance, des tests de laboratoire et de la R&D, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, souhaitant acquérir une vision structurée de leur process.
Membres des services administratifs, commerciaux, RH des unités d'impression.
Membres des entreprises de production ou de supports d'impression. Responsables publicités, collaborateur(trice)s marketing.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma leaⁿⁱg fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de façonnage des étiquettes
- Mieux appréhender les qualités inhérentes aux supports, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique à la profession

Contenu de la formation**LES SUPPORTS****Présentation des supports non auto-adhésifs et des frontaux**

- La fabrication des papiers supports : schéma global, analyse détaillée des étapes de fabrication
- Les propriétés des papiers
- La classification et la reconnaissance des papiers
- Les matières plastiques et les autres supports : nature, fabrication et propriétés

Les adhésifs : natures et propriétés, quel type d'adhésif choisir

Les glassines : nature, fabrication et propriétés

L'IMPRESSION DE L'ÉTIQUETTE**Les principes techniques de l'impression**

- L'encre
- Les techniques
- Les machines : flexographique, offset, héliographe, sérigraphique et numérique

Le pantone et les documents de référence**La faisabilité d'une impression****Les défauts d'impression****LE FAÇONNAGE ET LA DÉCOUPE DES ÉTIQUETTES****Les principes techniques de la découpe**

- Les formes
- Les machines

L'échenillage : comment diminuer les difficultés**Les autres types de façonnage :**

- Gaufrage
- Transfert à chaud...

Ateliers pratiques : études de cas organisées en fonction des thèmes intéressants les participants

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de fabrication de sacs souhaitant avoir une approche technique globale de leur process.

Commerciaux(les) et technico-commerciaux(les) de l'Industrie Papier Carton.

Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière de sacs.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication d'impression et de transformation des sacs
- Mieux appréhender les qualités inhérentes aux matériaux papetiers utilisés, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation**LE PAPIER UTILISÉ****Matière fibreuse et non fibreuse****Les pâtes et leurs caractéristiques****La fabrication du papier**

- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication

Les propriétés des papiers**La classification et la reconnaissance des papiers**

Atelier pratique : entraînement à la reconnaissance des types de papier

L'IMPRESSION DU SAC**Les principes techniques de l'impression**

- Les encres et vernis
- Les techniques
- Les machines : flexographique, offset, sérigraphique

Le pantone et les documents de référence**La faisabilité d'une impression****Les défauts d'impression****LE FAÇONNAGE DES SACS****Les principes techniques du façonnage**

- Les tubeuses
- Les bottomeuses
- Les machines de couture de fonds
- Les colleuses
- Les divers types de poignée et leur réalisation

Ateliers pratiques : études de cas organisées en fonction des thèmes intéressant les participants

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 + 1 jours (21h)

**Public visé**Ingénieur(e)s, Technicien(ne)s
de l'Industrie Papier Carton.**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Décrire la démarche de mise en place d'un système de management environnemental
- Réaliser un bilan des émissions de gaz à effet de serre personnel avec des outils disponibles
- Avoir un regard critique sur les résultats obtenus
- Collecter et trier des textes réglementaires en fonction d'une situation particulière
- Connaître les différentes opérations unitaires d'un traitement des eaux usées
- Identifier des transferts d'impacts dans certaines démarches de réduction des impacts environnementaux

Contenu de la formation

Introduction aux problématiques du développement durable :
gestion de l'eau, de l'énergie et des déchets

Analyse du cycle de vie (ACV), éco-conception

Management de l'environnement, norme ISO 14001

Introduction au traitement des eaux et effluents : caractéristiques,
chaînes de traitement, opérations physico-chimiques et biologiques

*Les différents thèmes sont abordés par des enseignants et des conférenciers
industriels qui viennent exposer les problématiques environnementales.*

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.





2.

Production
des pâtes et papiers

10 jours (70h)

**Public visé**

Salarié(e)s exerçant des responsabilités techniques, commerciales ou administratives dans une entreprise papetière, mais n'ayant pas de formation initiale dans le domaine papetier.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les matières premières utilisées dans la fabrication du papier et leurs rôles
- S'initier aux technologies mises en œuvre et comprendre leurs rôles dans le process
- Acquérir le vocabulaire papetier lié à la fabrication et à la qualité du papier et du carton

Contenu de la formation**Structure et constitution du papier**

- Historique du papier
- Utilisation et classification des papiers-cartons
- Éléments nécessaires à sa fabrication
- Constitution de la feuille
- Matières premières fibreuses
- Matières premières non fibreuses

L'industrie papetière : points-clefs

- Statistiques
- Données économiques, respect de l'environnement

Technologie de fabrication des pâtes à papier

- Préparation du bois
- Fabrication des pâtes (mécaniques, chimiques, mi-chimiques)
- Blanchiment des pâtes

Cas particulier du traitement des vieux papiers (FCR)**Technologie de fabrication du papier**

- Désintégration - Dépastillage et raffinage des fibres
- Mélange, composition fibreuse
- Épuration - Dilution Circuits d'eau - Désaération de la pâte
- Caisse de tête
- Formation de la feuille
- Pressage et habillages des presses
- Séchage : vapeur, circuits vapeur, condensats, ventilation

Process

- Adjuvants et rétention
- Récupération des fibres dans les eaux blanches et station d'épuration
- Bobinage
- Habillages de machine à papier

Caractéristiques de la qualité des papiers cartons

- Mesures des caractéristiques des pâtes
- Importance des caractéristiques selon les usages des papiers cartons
- Mesures de ces caractéristiques

Points techniques complémentaires :

- Étude de boucles de régulation utilisées en papeterie
- Initiation à la transformation

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Personnel destiné à utiliser les appareils de contrôle qualité.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la méthodologie et les opérations nécessaires à l'analyse des compositions fibreuses
- Savoir identifier les fibres et leurs procédés de mise en pâte
- Contribuer ainsi au contrôle qualité

Contenu de la formation**LE MATÉRIEL D'OBSERVATION****Le microscope**

- Principe de fonctionnement
- Réglages

Préparation d'une lame**Manipulation des fibres avec les réactifs**

- Réaction de Herzberg
- Lofton-Meritt

LA FIBRE DE BOIS**Morphologie et éléments accessoires****Reconnaissance et identification**

- Manipulation avec des pâtes pures (résineux, feuillus, divers)

LES DIFFÉRENTS TYPES DE PÂTES PAPETIÈRES**Les manipulations de reconnaissances des 4 pâtes industrielles**

- Mécaniques
- Thermo-mécaniques
- Chimiques
- Mi-chimiques (bisulfite et kraft)

Analyse qualitative et quantitative

- Manipulations sur des préparations types
- Facteurs de poids : exploitation et expression des résultats
- Échanges sur les analyses micrographiques réalisées

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7 h)

**Public visé**

Salarié(e)s de l'Industrie Papier
Carton souhaitant comprendre
la fabrication de la pâte vierge.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la fabrication d'une feuille de papier (pourquoi utilise-t-on la cellulose ?)
- Connaître les différents éléments du process papier et leur fonction dans la fabrication de la feuille de papier
- Connaître les techniques d'impression sur le marché timbre

Contenu de la formation

La fibre cellulosique

- Les caractéristiques de la fibre des bois (résineux - feuillus - eucalyptus), les notions sur les différentes sources de fibres celluloses (les plantes annuelles...)
- Rappels sur les différents types de fabrication de pâte (pâte mécanique - thermomécanique...) et leurs qualités comparées
- Éléments dans le process de fabrication du papier

Les bases du raffinage

- Action du raffinage sur la fibre
- Impact sur la qualité des papiers produits

Les bases du raffinage

- La caisse de tête, constitution et rôle des éléments dans la formation de la feuille et certaines de ses caractéristiques
- Les divers éléments d'égouttage, la récupération des eaux blanches
- Le rôle des presses
- Constitution de la sécherie
- La sécherie, facteur limitant de la machine à papier

Les bases du raffinage

- Les points communs des techniques d'impression
- Les spécificités des techniques d'impression sur le marché timbre
- La relation procédé d'impression/papier

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma leardni^{ng} fab

mon Industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



2 jours (14h)



Public visé

Opérateur(trice)s de la production d'usine papetière utilisant ou ayant en projet d'utiliser de vieux papiers dans leur process.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



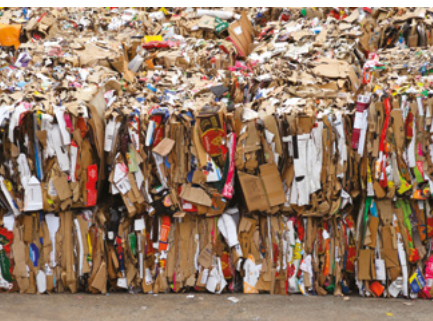
Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€^{HT}/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les utilisations des FCR dans les différents types de papier
- Comprendre les étapes et les équipements qui composent une chaîne de traitement de vieux papiers
- Être sensibilisé

Contenu de la formation

DÉFINIR LES VIEUX PAPIERS ET LEURS USAGES : REPÈRES

Les matières premières fibreuses

Les PCR

- Les caractéristiques des types de vieux papiers selon leurs nomenclatures
- Les utilisations
- Les contaminants

COMPRENDRE LES APPAREILS DES DIFFÉRENTES CHÂÎNES : DESCRIPTION ET PRINCIPES

La mise en pâte

- Les pulpeurs BC, HC et tambours
- La décontamination

Les différents procédés d'épuration

- Les épurateurs tourbillonnaires
- Les épurateurs sous pression
- Les classeurs de fibres

LES PROBLÈMES DE DEPASTITAGE ET DE RAFFINAGE

Physico-chimie du désencrage

- La flottation
- Le lavage
- Les procédés mixtes

Le blanchiment des FCR

- Les agents oxydants
- Les agents réducteurs
- Les séquences et conditions optimales

L'épaississage, la trituration à chaud et la post-flottation

ÊTRE SENSIBILISÉ À L'INCIDENCE DE L'UTILISATION DES FCR SUR LA MARCHE DE LA MACHINE À PAPIER

Les problèmes posés par la variation de la matière première

La nécessité d'adapter les réglages pour garder une qualité de pâte régulière

Visite d'une installation industrielle

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Conducteur(trice)s machine à papier, aide-conducteur(trice) s à papier, conducteur(trice) s en transformation du papier, aides-conducteur(trice)s en transformation.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître la fonction des pulpeurs, et les avantages/inconvénients de chacun d'eux
 - Identifier les paramètres de conduite
 - Appliquer la maintenance de niveau 1 & 2
 - Travailler en sécurité
- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements liés à l'épuration, effectuer les opérations de réglages, de maintenance, de décolmatages
- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements, effectuer les opérations de réglages, de maintenance

Contenu de la formation

LES PAPIERS À RECYCLER

- Caractéristiques des papiers blancs mêlés haut de gamme et krafts bruns

LE PULPAGE

- Les différents pulpeurs haute concentration (petit et grand volume) et leurs conditions de fonctionnement : connaître la fonction de ces pulpeurs et leurs avantages / inconvénients.
- Les paramètres de conduite : identifier les paramètres de conduite
- La maintenance : appliquer la maintenance de niveau 1 & 2
- La sécurité : travailler en sécurité

L'ÉPURATION

Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements, effectuer les opérations de réglages, de maintenance, de décolmatages

- **Densitométrique :**
 - Épurateur à haute densité
 - Cleaners
 - Paramètres de conduite
 - Les diagnostics de défauts
- **Dimensionnelle :**
 - Classage centrifuge/centripète
 - Épurateurs sous pression à trous
 - Épurateurs sous pression à fente
 - Les paramètres de conduite
 - Les diagnostics de défauts
 - Les stickies

LE DÉSENCRAGE

- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements, effectuer les opérations de réglages, de maintenance
- Les opérations spécifiques de désencrage : Cellule de flottation Verticel et MacCel, Lavage par épaississage et Variosplit, Dispersion/trituration, Blanchiment réducteur

BILANS MATIÈRES

- Raisonner sur les données chiffrées
- Concentration
- Débit massique & volumique
- Calcul des bilans/rendements matières et rendements d'épuration

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Responsables QSHSE, laboratoire Technicien(ne)s QHSE, collaborateur(trice)s de la transformation et de la distribution du papier, ayant besoin de mieux connaître leur matière première. Utilisateur(trice)s de la filière Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les conditions d'hygiène et de certification contact alimentaire
- Expliquer l'importance des matières premières
- Appréhender les nettoyages incontournables du process
- Comprendre et mettre en place les traitements chimiques nécessaires
- Effectuer les suivis matières et produits finis

Contenu de la formation**Les conditions d'hygiène et propreté**

- Identifier et expliquer l'ensemble des conditions nécessaires à la production de pâtes désencrées aptes au contact alimentaire
- La certification Contact alimentaire
- Les enjeux

Les matières premières

- Comprendre et analyser les sources des matières premières entrant dans le process de fabrication

Les nettoyages

- Identifier les points de contamination possible
- Mettre en place des plannings et méthodologies de nettoyages spécifiques liés aux contaminations possibles

Les traitements chimiques

- Comprendre et utiliser les traitements chimiques adaptés

Les suivis matières et produits

- Mettre en place une traçabilité conforme à la réglementation en vigueur avec des contrôles maîtrisés

Initiation à l'analyse de risques sur les installations

- Identifier les principaux points d'attention
- Mieux comprendre les risques sur le process et pérenniser le système, passer en revue : Les matières premières, Les produits chimiques, Les stockages de pâte, Les nettoyages, Les fréquences d'analyses microbiologiques et toxicité

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)



Public visé

Personnel des services techniques et de fabrication.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Découvrir l'objectif de la régulation
- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement d'une boucle de régulation de pression ou de niveau

Contenu de la formation

- Le rôle de la régulation
- Structure d'une boucle de régulation
- Nature des signaux
- La symbolisation
- La mesure (le capteur transmetteur)
- La vanne de régulation avec son positionneur
- La régulation (le descriptif de la vue d'écran du régulateur « façade » mode de marche, consigne...)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1 jour (7h)

**Public visé**

Personnel de la fabrication (gouverneurs(antes), conducteurs(trices), Aide-conducteurs(trices) de MAP, sècheurs(euses), les services techniques).

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement des boucles de régulation implantées sur les circuits de préparation de pâte

Contenu de la formation

Rappel des éléments de base de la régulation**Étude détaillée des boucles de régulation**

- Régulation de la concentration
- Régulation de débit
- Régulation cascade : niveau débit
- Régulation d'énergie spécifique sur un raffineur (en ligne et en Hydra cycle)
- Régulation de pression et de niveau sur une caisse de tête (coussin d'air et hydraulique)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1 jour (7h)

**Public visé**

Personnel des services techniques et de fabrication.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement d'une boucle de régulation sur les sécheries

Contenu de la formation

Rappel des éléments de base de la régulation

Étude des boucles de régulation implantées sur une sécherie de type cascade ou sur une sécherie équipée d'un thermo compresseur

- Régulation de la pression vapeur
- Régulation de la pression différentielle
- Régulation du niveau des condensats à l'intérieur du séparateur

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1 jour (7h)



Public visé

Personnel des services techniques et de fabrication.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement des boucles de régulation de concentration

Contenu de la formation

Rappel des éléments de base de la régulation

Principe de la mesure de la concentration (les capteurs)

Étude détaillée des boucles de régulation de concentration

- Régulation de la concentration de base
- Régulation de la concentration en maîtrisant les variations du débit
- Régulation de la concentration par anticipation (diminution des temps de réaction)
- Régulation de la concentration par dilution brute et dilution fine

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)



Public visé

Opérateur(trice)s
de la fabrication
de l'Industrie Papier Carton.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Mesurer l'impact du raffinage sur la qualité d'une pâte & du papier fabriqué

Contenu de la formation

- Conduire un raffineur en contrôlant les paramètres
- Effectuer des mesures sur la pâte
- Réaliser les formettes
- Effectuer des mesures sur les formettes
- Exploiter les résultats obtenus
- Analyses sur MORPHY et STATMORPH (suivant disponibilité du matériel concerné)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



2 jours (14h)

**Public visé**

Ingénieurs, cadres et collaborateur(trice)s de la production des pâtes et papiers.
Responsables et collaborateur(trice)s des services techniques et de maintenance de l'industrie papetière.
Responsables et collaborateur(trice)s de la construction et de l'ingénierie papetière.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Analyser les phénomènes mis en œuvre en cours du raffinage des pâtes chimiques
- Utiliser cette analyse pour la conception et l'exploitation des matériels
- Trouver des règles conduisant au minimum de consommation énergétique
- Actualiser ses connaissances en matière de raffinage

Contenu de la formation**La phénoménologie du raffinage des pâtes à papier**

- L'hydratation
- La fibrillation
- Le raccourcissement des fibres
- Les effets sur la courbure des fibres

L'impact du raffinage sur les fibres

- Caractérisation du raffinage au niveau des propriétés de la pâte
Mesures en discontinu et en continu
- Étude des effets du raffinage et du séchage sur les propriétés du papier
Étude du potentiel papetier des pâtes en fonction du procédé de raffinage et de fabrication du papier

Les éléments clefs du choix d'une chaîne de raffinage

- Les paramètres mécaniques du raffinage
- Le regroupement des paramètres mécaniques et géométriques des raffineurs à lames
- Exemples de chaînes de raffinage et critères de choix
- Progrès en matière de raffinage et évolutions

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Opérateur(trice)s
de la fabrication de l'Industrie
Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les principes du raffinage
- Connaître les paramètres qui influent sur la qualité et la quantité produite
- Maîtriser ainsi la conduite du raffinage en intégrant les contraintes qualité et l'économie d'énergie

Contenu de la formation

MÉCANISME ET CONDUITE DU RAFFINAGE : POINT-CLEFS**Les matières fibreuses**

- Fibres longues et fibres courtes
- Morphologie des parois

Principe et effets du raffinage**Technologie du raffinage****Conduite du raffinage**

- Énergie spécifique
- Charge spécifique d'arête
- Influence sur la qualité et la quantité

MESURER L'IMPACT DU RAFFINAGE SUR LA QUALITÉ DE LA PÂTE ET DU PAPIER FABRIQUÉ**Atelier pratique :**

Au cours de cette journée de travaux pratiques, les participant(e)s sont amenés à travailler sur banc de raffinage et en laboratoire pour :

- Conduire un raffinage en contrôlant les paramètres
- Effectuer les mesures sur la pâte
- Effectuer les mesures sur le papier
- Exploiter les résultats obtenus

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



1 jour (7h)

**Public visé**

Responsables et opérateur(trice)s de production de l'Industrie Papier Carton et membres du laboratoire qualité, recherche et développement.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les phénomènes liés à la couleur
- Analyser les écarts de teinte ou de blancheur par rapport à une cible
- Diagnostiquer les causes de ces écarts pour y remédier

Contenu de la formation**LUMIÈRE, COULEURS ET PERCEPTION : CE QU'IL FAUT SAVOIR****L'œil****Couleurs : nature et décomposition en spectre****Influence de l'illuminant et du support sur la perception****GÉRER LA COULEUR****Comprendre les paramètres de la coloration**

- Nature des colorants
- Type de pâte, éléments en présence
- Paramètres liés aux fibres, paramètres liés au papier
- Conditions physico-chimiques dans le process : le pH, la rétention...

Utiliser les colorants

- Préparation batch ou continue
- La coloration dans la masse
- La coloration en size press
- Mélange des colorants

Paramétrage et estimation de la teinte

- Définitions préalables : les couleurs et « l'œil » de référence, la luminance, la saturation
- Représentation schématique des couleurs : diagramme de chromaticité CIE xyY, CIE Lab, mesure de l'écart de teinte

Qu'est-ce que la blancheur : définitions normalisées (ISO, CIE)

- Comment obtenir la blancheur en papeterie
- Colorants de nuancage
- Azusage des papiers

PRINCIPAUX PROBLÈMES RENCONTRES ET RÉOLUTIONS**Défauts de colorations**

- Chinage
- Effet d'envers
- Effet double face

Solidité des colorants**Dégorgement du colorant****Quelles solutions apporter****Évaluation**

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Ingénieurs, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.
Responsables et collaborateur(trice)s travaillant dans des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseur(euse)s de produits chimiques utilisés en papeterie.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Se remémorer les lois physiques mises en œuvre
- Analyser les fonctions remplies par les circuits de tête et les technologies utilisées
- Optimiser la conception et l'exploitation des installations

Contenu de la formation

DÉFINIR ET ÉTUDIER LES FONCTIONS DES CIRCUITS DE TÊTE ET COMPRENDRE LES ÉQUIPEMENTS MIS EN ŒUVRE

Hydraulique papetière

- Structure des écoulements de suspensions fibreuses
- Comportement rhéologique
- Détermination des pertes de charges
- Pompes à pâte
- Caractérisation
- Conception des circuits

Stabilité du process

- Maintien de la permanence de la composition
- Contrôle et régulation des concentrations et des débits volumiques

La fonction épuration de la tête de machine

- Épuration granulométrique
- Épuration densitométrique
- Conception des installations

Désaération de la pâte

- Incidence sur la qualité et le coût d'exploitation

Physico-chimie du circuit de tête

Analyses des suspensions fibreuses

Potentiel Zeta

Demande ionique

Mécanisme des agents de rétention

Mode d'action des additifs

- Caractéristiques papier
- Rationalisation du process

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

15 jours (105 h)

**Public visé**

Salarié(e)s ayant besoin d'acquérir et/ou de renforcer ses compétences sur la partie humide.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Renforcer ses compétences sur la partie humide de la machine à papier

Contenu de la formation**GÉNIE PAPIETIER**

- **L'épuration / dilution** - But / rôle - les différents types d'appareils existants et leur principe de fonctionnement - Les paramètres de réglage
- **Les circuits d'eaux** - Le circuit primaire (dilution) - Le circuit secondaire (récupération de fibres et rinçages) - Le circuit tertiaire (station d'épuration)
- **Les adjuvants**
- **La caisse de tête** - But / Rôle - Les différentes parties et leurs rôles respectifs - Les différents types de caisses et leurs avantages / inconvénients - La régulation
- **La formation de la feuille** - But / Rôle - Les différents types de formation de feuille : table plate, double toile, forme ronde, ... Les éléments d'égouttage d'une table plate - Le vide - Conséquences sur la feuille de papier formée
- **Le pressage** - But / Rôle - Les différents types de presses et leur principe de fonctionnement - Les pressions linéaires et spécifiques - Les rouleaux de presse et les feutres - Conséquences sur la feuille de papier formée

RÉGULATION

- La boucle de grammage
- La régulation sur une caisse de tête (caisse de tête à coussin d'air et caisse de tête hydraulique)
- Régulation de niveau sur une forme ronde
- Régulation de vitesse et de puissance sur des sections de presses

LABORATOIRE

- **Propriétés d'aspect** (Blancheur - Opacité fond blanc / fond papier)
- **Propriétés de contexture** (Épaisseur - Grammage - Humidité - Siccité - Teneur en cendres / charges)
- **Propriétés de perméabilité et d'absorption** (Perméabilité à l'air - Vase de Mariotte - Perméabilité à l'air - Méthode de Bendtsen)
- **Propriétés mécaniques** (Rupture à la traction - Déchirement - Éclatement)

SIMULATEUR CAPS®

- Utilisation du simulateur de machine à papier CAPS®
- Protocole de mise en route/ d'arrêt d'une machine à papier
- Influence des réglages et des adjuvants sur les propriétés finales du papier
- Respect du cahier des charges imposé par le client

CHIMIE

- Demande ionique et potentiel zêta
- Composition de la suspension fibreuse
- Forces aux interfaces
- Les appareils de mesure et leur fonctionnement
- Travaux pratiques

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)

**Public visé**

Ingénieurs, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières
Responsables et collaborateur(trice)s des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseur(euse)s de produits chimiques utilisés en papeterie.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Refaire le point sur les mécanismes et les lois physiques régissant la formation d'une structure fibreuse par voie humide
- Analyser les fonctions remplies par les caisses de tête et les unités de formation
- Comparer les avantages et les inconvénients des technologies existantes en fonction des tonnages produits et des sortes fabriquées

Contenu de la formation**ÉTUDIER LES ÉCOULEMENTS DE SUSPENSIONS**

Voir ou revoir les lois physiques régissant la distribution et l'amplitude des contraintes de cisaillement
Étude des phénomènes de floculation et de défloculation

ÉTUDIER LES CAISSES DE TÊTE

Analyse des fonctions remplies par la caisse de tête et conception des structures technologiques en vue de leur réalisation et de leur exploitation

Nouveaux concepts de répartition de la pâte et du contrôle du profil sens travers

Influence du terme v_j-v_t et de l'impact du jet sur les caractéristiques du papier

ÉTUDIER LES UNITÉS DE FORMATION

Principe et cinétique de la formation d'une structure fibreuse

- Paramètres fondamentaux mis en jeu
- Modèle élémentaire et évolution de la concentration des eaux blanches

Étude de la formation sur les différents types d'unités industrielles (table plate, double toile, formeurs pour formation immergée)

- Principe
- Avantages et inconvénients
- Technologies existantes
- Réglages et contrôle

La rétention

Influence de la formation de la feuille sur les caractéristiques physiques du papier

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Ingénieurs, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.

Responsables et collaborateur(trice)s travaillant dans des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseur(euse)s d'habillages et de revêtements utilisés en papeterie.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Analyser les mécanismes et les lois physiques régissant l'extraction de l'eau d'une feuille de papier en cours de consolidation
- Optimiser le fonctionnement et le choix du type de presses en fonction des sortes de papiers fabriqués
- Faire le point sur les connaissances actuelles en matière de pressage et d'habillages

Contenu de la formation

Le pressage et ses mécanismes

- Mécanismes de l'extraction de l'eau d'un matériau poreux humide et compressible
- Répartition des pressions
- Comportement de la feuille de papier et du feutre dans la zone de pression au point de vue mécanique et hydraulique

Technologies des presses

- Description des différentes sortes de presses
- Avantages et inconvénients des différents types

L'impact du pressage sur la qualité des papiers

- Influence du pressage de la feuille humide sur les caractéristiques finales du papier

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1 jour (7h)



Public visé

Personnels de production pâte, papier ou énergie, Personnels techniques.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Il est conseillé d'avoir des notions énergétiques et des notions scientifiques de base.



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents états de la vapeur et comprendre les phénomènes physiques qui accompagnent les changements de l'état de l'eau
- Comprendre le rôle de l'air dans le transport de la vapeur d'eau
- Apprendre à utiliser les abaques de la vapeur (Mollier) et de l'air humide (Carrier)

Contenu de la formation

- Rappels d'énergétique et sur les principales grandeurs thermodynamiques
- Notions de gaz parfait
- Notions de calorimétrie
- La production de vapeur
- La vapeur et ses différents états - utilisation des abaques de la vapeur
- Utilisation du diagramme de Mollier
- L'air humide - humidité absolue / humidité relative
- Utilisation des abaques de l'air humide et du diagramme de Carrier

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma leçon fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)

**Public visé**

Opérateur(trice)s de production sur machine à papier.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma lea^{re}ni^g fab

mon Industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les notions de thermique nécessaires à la bonne compréhension du fonctionnement d'une sécherie
- Identifier les boucles de régulation et les asservissements mis en œuvre pour mieux piloter la sécherie
- Comprendre le rôle des habillages et des postes d'enduction, et leurs exigences
- Acquérir une vision globale de la sécherie et être à même d'intervenir en cas de dysfonctionnement

Contenu de la formation**COMPRENDRE LES MÉCANISMES DE LA SÉCHERIE****Thermique, les repères indispensables**

- Les changements d'état de l'eau
- Les propriétés de la vapeur (équilibres : pressions / températures...)
- Les transferts de chaleur
- L'air humide : humidité relative et humidité absolue

Fonctionnement d'une sécherie multicylindrique (ou sécherie par cylindre Yankee)

- Alimentation en vapeur
- Extraction des condensats
- Système en cascade
- Système avec thermo-compresseur
- Fonctionnement de la hotte
- Boucle de régulation et asservissements

Les autres types de séchage

- L'utilisation de la convection
- Le rayonnement infrarouge

Les habillages de la sécherie**(ou pour la ouate, le contrôle par coating)****Le bilan thermique**

- Identifier les points de mesure
- Calculer les flux d'air, d'eau et de vapeur
- Définir les rendements

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

4 jours (28h)

**Public visé**

Ingénieurs, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.
Responsables et collaborateur(trice)s des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseur(euse)s d'habillages de sécherie...

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Analyser les phénomènes de transfert de chaleur et de masse mis en œuvre au cours du séchage d'une feuille de papier
- Analyser la mise en œuvre de ces principes dans la conception et l'exploitation des sécheries
- Déterminer les règles conduisant au minimum de consommation d'énergie compte tenu des caractéristiques du produit fini

Contenu de la formation**Se remémorer les lois physiques régissant les mécanismes de transfert de chaleur et de masse dans le cas de l'évaporation**

- Transfert de chaleur par contact, par convection superficielle en interne, par rayonnement
- Transfert de masse (évaporation) en surface et à l'intérieur d'une structure poreuse humide et hygroscopique
- Physique de l'air humide
- Caractérisation du comportement de la feuille de papier lors du séchage

Étudier les techniques et technologies mises en œuvre

- Sécherie multicylindrique : alimentation en vapeur et régulation de la sécherie, extraction des condensats, aérologie de la sécherie et ventilation de la hotte
- Performance des sécheries et taux d'évaporation
- Systèmes à convection forcée - performances et taux d'évaporation
- Systèmes de séchage par rayonnement

Réguler le profil d'humidité sans travers

- Les différentes technologies utilisées
- Avantages / inconvénients

Étudier l'influence du séchage sur les caractéristiques du produit

- Les défauts majeurs : stabilité dimensionnelle, allongement à la rupture, tuilage de papiers-cartons...
- Les pistes de diagnostic

Étudier la récupération de chaleur et les économies d'énergie**Évaluation**

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14 h)



Public visé

Opérateur(trice)s de production sur machine à papier.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Avoir réalisé la formation
« La vapeur - l'air humide »



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Être en mesure d'évaluer le fonctionnement d'une sécherie et d'identifier les points d'amélioration

Contenu de la formation

Notions abordées

- Les changements d'état de la matière
- Les propriétés de la vapeur et de l'air humide
- Utilisation du diagramme de Mollier
- Utilisation du diagramme de Carrier

Le bilan thermique

- Identifier les points de mesure
- Calculer les flux d'air, d'eau, de chaleur et d'énergie
- Définir les rendements et les indicateurs de fonctionnements

Application à une sécherie classique

- Réalisation des différents bilans d'eau, d'air et de chaleur
- Détermination des indices de fonctionnement
- Interprétation des valeurs trouvées et échange entre participants

Objectifs pédagogiques

- Être en mesure d'évaluer le fonctionnement d'une sécherie et d'identifier les points d'amélioration

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)



Public visé

Toutes les personnes désireuses de se familiariser avec un simulateur de conduite.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Découvrir la conduite d'un process papetier à l'aide d'un simulateur
- Approfondir les connaissances nécessaires à la conduite d'une machine à papier
- Optimiser un process en mesurant les conséquences d'un ou plusieurs réglages sur la qualité du papier afin de respecter un cahier des charges

Contenu de la formation

PRÉSENTATION - DESCRIPTION DU SIMULATEUR

Découverte des circuits

- La pâte
- L'épuration
- La machine
- Les adjuvants

Étude des protocoles de mise en route

- Le circuit pâte
- La machine

OPTIMISATION / RÉGLAGES DE LA QUALITÉ

Influence des réglages et des adjuvants sur les propriétés

Respect du cahier des charges imposé par le client

Optimisation du process pour réduire le coût de fabrication tout en maintenant la qualité

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite de la machine à papier sur MAP pédagogique en centre de formation

↓ Télécharger la fiche

Réf.
PP5

2 jours (14h)



Public visé

Opérateur(trice) de la fabrication de l'Industrie Papier Carton étant déjà familiarisé(e) avec l'environnement Machine à Papier.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Savoir conduire une machine semi-industrielle en occupant les différents postes de la préparation de la pâte à l'enrouleuse, contrôler plusieurs critères importants de qualité au laboratoire près de la MAP ou savoir ajuster les principaux paramètres de la qualité

Contenu de la formation

Ce programme se déroule dans un centre doté d'une machine à papier pilote :

- à Grenoble, dans les locaux de PAGORA
- à Gérardmer, dans les locaux du CFA PAPETIER

- Reconnaissances des circuits eaux et pâtes et des boucles de régulation de la machine à papier
- Préparation des pâtes en vue de la fabrication
- Les stagiaires sont affectés aux différents postes de la MAP avec rotation
- Chaque stagiaire effectue la mise en route et l'arrêt de la machine aux différents postes qui lui sont affectés et agit sur un paramètre par poste en vue d'influencer la qualité du produit fabriqué

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



3 jours (21h)

**Public visé**

Personnel de cuisine.
Conducteur(trice)s
et aides conducteur(trice)s
de coucheuses.
Personnel du laboratoire
de contrôle.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Établir les caractéristiques qui définissent un bon support de couche
- Connaître les différents constituants d'une sauce de couchage et leur rôle
- Décrire et comprendre les mécanismes de dépôt de sauces
- Définir les paramètres de contrôle de la qualité du produit fini

Contenu de la formation**Les supports de couche**

- Leur composition
- Leur principe de fabrication
- Leurs caractéristiques de contexture, mécaniques optiques et de surface

Les sauces de couchage

- Principaux constituants
- Leur préparation, la cuisine
- La rhéologie des sauces et les contrôles

Les systèmes de dépôt de couches

- Les papiers encollés en surface et les papiers pigmentés
- Les papiers LWC, les couchés Modernes et Classiques
- Les cartons couchés

Réalisation d'un couchage sur pilot EPPG

- Préparation d'une sauce de couchage
- Mesure de ses principales caractéristiques
- Interprétation des résultats

Les principales utilisations de papiers et cartons couchés

- Les principaux procédés d'impression
- Les tests et contrôles en laboratoire
- Les principaux défauts

Visite d'une usine

- Visite d'une usine de papier ou carton couché

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Responsables ou membres des ateliers de finition des entreprises papetières, débutant(e)s ou confirmé(e), souhaitant acquérir ou approfondir leurs connaissances techniques et méthodologiques de la conduite de la bobineuse.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Avoir réalisé la formation
« La vapeur - l'air humide »

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les phénomènes et les technologies mise en œuvre lors du bobinage
- Identifier et combiner les différents types de réglages de la bobineuse pour optimiser la production
- Diagnostiquer les défauts, comprendre leur impact pour le client et trouver rapidement la solution efficace

Contenu de la formation**LA BOBINEUSE : MAILLON-CLEF DE LA CHÂÎNE QUALITÉ****Utilisation du papier bobiné chez le client**

- Exigences liées à l'utilisation du papier sur rotative

Les bobines

- Définition
- Dureté des bobines
- Structure idéale d'une bobine
- Mandrins : rôle et contraintes

ÉTAPES DU BOBINAGE ET TECHNOLOGIES MISES EN ŒUVRE**Schéma global des opérations****Le déroulement**

- Technologies utilisées et contraintes

Le déplissage

- Utilisation des rouleaux déplisseurs ou embarreurs

La coupe

- Les paramètres de la coupe
- Les défauts rencontrés : identification, diagnostic et solutions
- Cas de rognures : la gestion de l'évacuation
- La séparation des feuilles : rôle de l'embarreur

L'enroulement

- Les bobineuses à deux rouleaux porteurs
- Les bobineuses à rouleau d'appui

Opérations ponctuelles : les collures**Évolutions de la technologie**

- Amélioration de la qualité
- Augmentation de la productivité

SOLUTIONNER LES PROBLÈMES LIÉS AU BOBINAGE**Identification des principaux défauts**

- Les défauts liés au papier, aux nips, à la bobineuse, aux phénomènes temporels, aux mandrins
- Autres défauts

Les causes des défauts et leurs remèdes

- Utilisation d'un arbre des causes
- Choix de la solution adaptée

Le conditionnement des ateliers

- Physique de l'air humide
- Relations atmosphère / papier, notions d'hygroscopie
- L'emballage des bobines

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Personnel destiné à utiliser les appareils de contrôle qualité.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Être en mesure d'utiliser le matériel de laboratoire

Contenu de la formation

Des propriétés de contexture

- Grammage
- Épaisseur
- Siccité

Des propriétés mécaniques

- Rupture
- Éclatement
- Déchirure
- Résistance à la flexion

Des propriétés de perméabilité

- À l'air sur vase de Mariotte, Bendsten
- À l'eau : appareil COBB
- À l'encre : collage écriture

D'aspect

- Opacité, blancheur
- Brillance
- Lissé BEKK, rugosité BENDTSEN

Détermination des indices

Réalisation d'un essai complet

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

3 jours (21h)

**Public visé**

Responsables ou membres des équipes de production de documents imprimés, collaborateur(trice)s de la maintenance, des tests de laboratoire et de la R&D, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, souhaitant acquérir une vision structurée de leur process.
Membres des services administratifs, commerciaux, RH des unités d'impression.
Membres des entreprises de production ou de supports d'impression. Responsables publicités, collaborateur(trice)s marketing

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

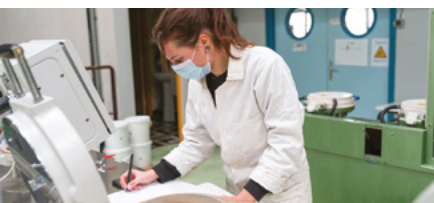
Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Étudier les propriétés physiques des papiers et des cartons qui interviennent au cours de leur transformation et impression

Contenu de la formation**FABRICATION ET APPRÊTS DES PAPIERS ET CARTONS : POINTS-CLEFS**

Les différents procédés de fabrication des papiers et cartons

Les techniques de couchage et de calandrage

ÉTUDE DE LA STRUCTURE ET DES PROPRIÉTÉS DES PAPIERS-CARTONS**Analyse de la structure fibreuse poreuse**

- Le pore équivalent
- Anisotropie, orientation des fibres
- Modélisation

Étude des propriétés mécaniques des papiers cartons**Étude de la stabilité dimensionnelle des papiers cartons**

- Influence des conditions hygrométriques sur les caractéristiques physiques
- Stabilité dimensionnelle et tuilage

Étude des propriétés de surface : degré de lissé**Étude des caractéristiques d'aspect : blancheur, opacité, brillant****Étude du comportement des papiers et cartons vis-à-vis des différents types de colle**

- Exemples d'applications
- Les différentes techniques pour complexer et contre-coller

ÉTUDE DES PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES : ATELIER PRATIQUE EN LABORATOIRE**Propriétés d'absorption des papiers**

- Collage des papiers, « degré de collage », amélioration de la résistance au mouillé

Propriétés mécaniques des papiers et cartons**Propriétés optiques des papiers et cartons****Propriétés d'imprimabilité des papiers et cartons****Essais spécifiques sur les cartons plats et les cartons ondulés****Évaluation**

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

4 jours (28h)

**Public visé**

Responsables et collaborateur(trice)s techniques des équipes de production, transformation et impression des papiers et cartons, désireux(ses) de trouver des solutions à leurs problèmes d'imprimabilité.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Avoir suivi la formation « Panorama des papiers et cartons »

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Approfondir ses connaissances sur les problèmes liés aux relations encre-papier
- Comprendre et analyser les principaux défauts et leurs causes
- Savoir mettre en œuvre les tests d'imprimabilité
- Identifier les solutions adaptées

Contenu de la formation**SE REMÉMORER LE MATÉRIAU Papier Carton ET SA FABRICATION****Connaissance des principaux supports d'impression**

- Papiers pour offset, journal
- Papiers pour hélió, LWC
- Carton plat
- Carton ondulé
- Emballages souples
- Papiers bureautiques

Imprimabilité et supports papier

- Quels tests pour quels papiers
- Description des tests

Encres et procédés d'impression

- Présentation des procédés : offset, hélió, flexo, typo, sérigraphie, impressions sans impact
- Quelles encres, pour quels procédés ?
- Principaux défauts dus à l'encre et aux procédés

Relation encre/papier : atelier pratique en laboratoire

- Réalisation pratique des tests d'imprimabilité : état de surface, arrachage, absorption, transfert d'encre, imprimabilité hélió, imprimabilité flexo
- Comportement du papier vis-à-vis du degré hygrométrique, sorption/désorption et équilibre, variation dimensionnelle et tuilage, problèmes chez l'imprimeur/transformateur et remèdes possibles tests et contrôles au laboratoire
- Encre et défauts détectés après impression : le point de vue d'un imprimeur
- Impact des consommables et du procédé, identification par barres témoins
- Les principaux défauts des papiers conduisant à une mauvaise imprimabilité : le point de vue d'un papetier

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1/2 journée (4h)

**Public visé**

Industriels, fournisseurs, transformateur(trice)s, donneur(euse)s d'ordre, prescripteur(trice)s de la distribution, souhaitant connaître cette technologie.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les potentialités et limites de la Chromatogénie
- Constater les résultats obtenus sur des papiers et cartons traités
- Découvrir le potentiel de la machine

Contenu de la formation**INTRODUCTION SUR LES PROCÉDÉS DE TRAITEMENT DE SURFACE ET DE GREFFAGE DES PAPIERS****La chromatogénie**

- Introduction à la chromatogénie
- Le principe de la chimie chromatogénique
- Particularité de la réaction sur un film de PVA

La chimie chromatographique appliquée au papier/carton

- Cas des papiers & cartons non couchés
- Cas des papiers & cartons couchés

Équipements

- Pilote de chromatogénie

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1/2 journée (4h)



Public visé

Responsables R&D,
Responsables de production,
Chef(fe)s de projets.
Secteurs concernés : production
de la pâte, production de papiers,
transformation et impression,
utilisateur(trice)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances de base sur les micro/nano celluloses
- Connaître les moyens de production
- Découvrir les potentialités de ces micro/nano objets

Contenu de la formation

Que sont les micro/nano celluloses ?

Réglementation concernant les micro/nano celluloses

De la fibre aux micro/nano fibrilles de celluloses

- Les techniques de production disponibles

Production et caractérisation des micro/nano celluloses

Quelques applications des MFC/NFC pour la production de papiers et cartons

Équipement

- Le pilote de production de M/NFC NaMiCell de CTP



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



3.

Production du carton ondulé

3 jours (21h)



Public visé

Opérateur(trice)s sur onduleuse.
Personnel de l'industrie
Papier Carton.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Mieux appréhender la nature et les propriétés des différents PPO (papiers pour ondule) et des matériaux carton ondulé
- Expliquer la manière dont est fabriqué le papier
- Expliquer et justifier certains comportements du papier sur onduleuse ou sur machines de transformation

Contenu de la formation

Le matériau carton ondulé

- Rapide historique sur le Carton ondulé, le contexte économique
Le marché du carton ondulé
- Structure du carton ondulé
- Profils et propriétés des différentes cannelures
(hauteur - pas - coeff. d'ondulation)
- Rôle de chacun des matériaux : couvertures et cannelures
- Contrôles qualité au Laboratoire
- Contraintes imposées à l'emballage et incidences de ces contraintes sur le cahier des charges concernant la plaque carton
- Différents types d'emballages cartons (FEFCO, ...)

Connaissances des papiers

- Étude générale du process de fabrication des pâtes et du papier
- Pâtes chimiques kraft et pâtes recyclées
- La machine à papier : formation de feuille - pressage - sécherie
- Opérations complémentaires :
traitement en size press - couchage - calandrage
- Les différents papiers utilisés pour le carton ondulé : classification
- Influence des caractéristiques et qualité des papiers
sur leurs comportements sur machines
- Observation au microscope des principaux papiers pour ondulé (PPO)
- Les contrôles réalisés au laboratoire sur les papiers

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)

**Public visé**

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie et de cartonnage qui souhaitent avoir une approche technique globale de la fabrication et de la transformation du carton ondulé.

Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) désireux(ses) d'acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.

Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière de carton ondulé.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
- 1 300€ HT /jour
- Hors frais de mission
- En inter
- Nous consulter

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton ondulé
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leurs résolutions
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation**Les papiers pour ondulé**

- Points clefs de fabrication des PPO
- Principales propriétés des PPO
- Quels papiers pour quels emballages : critères de choix
- Choisir ses compositions en fonction de l'utilisation de l'emballage

La fabrication de l'ondulé

- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication
- L'onduleuse : de la simple face à la coupeuse transversale
- Les propriétés du carton ondulé : FCT, ECT, RCV, éclatement
- Éclairages sur les classifications et labels : FEFCO, LNE, Resy ...

L'impression de l'ondulé

- Post-print, pré-print, affichage ou contre-collage : avantages et inconvénients
- Les principes techniques de l'impression : l'encre, les techniques, les machines
- Le pantone et les documents de référence : les bons réflexes
- Les critères de faisabilité d'une impression
- Les défauts d'impression

La transformation de l'ondulé

- Les principes techniques de la découpe : les formes, les platines
- Les principes techniques des combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse colleuse
- Les autres types de transformation
- Critères de faisabilité d'un volume
- Les principaux défauts de la transformation

Visite pédagogique d'une cartonnerie (optionnelle)**Évaluation**

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Opérateur(trice)s sur onduleuse
Personnel de l'industrie
Papier Carton.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Expliquer le fonctionnement de l'onduleuse, avec tous ses paramètres agissant sur la qualité du produit fini
- Maîtriser l'outil de production sur leur poste de travail
- Réaliser la maintenance de 1^{er} niveau sur leur poste de travail
- Analyser l'origine des défauts sur le matériau carton ondulé et trouver les remèdes correspondants

Contenu de la formation

ÉTUDE DU POSTE SF

L'analyse du système de production se fera à partir de l'étude des fonctions principales de la marche

Guider - freiner

- Le raccordement
- Les freins
- La tension du papier et son influence sur la chauffe
- Le guidage
- Le dégauchissage

Chauffer

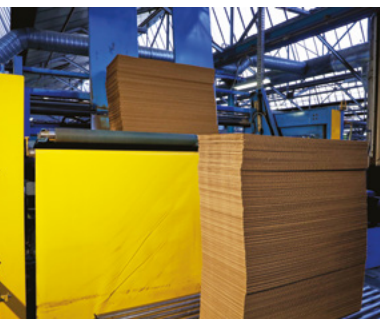
- Notions de température et de quantité de chaleur
- Notions de chaleur sensible et de chaleur latente (traitées de manière très pragmatique et par des expériences pratiques)
- Relation entre pression et température d'ébullition
- Principe de la revaporisation des condensats
- Formation et extraction des condensats
- Intérêt du chauffage périphérique
- Les purgeurs et les problèmes liés à l'extraction des condensats
- Principe d'une boucle de régulation
- La chauffe des papiers
 - Objectifs
 - Comportement du papier
 - Phénomène de migration de l'humidité
 - Conséquence sur la prise de colle
 - Conduite

Humidifier

- Rôle de l'humidificateur
- Vapeur utilisée
- Conduite de l'humidification

Canneler

- Formation de la cannelure
- Les cylindres cannelés (fabrication - bombé - usure - coût)
- Les différents types de Simple Face
- Les évolutions dans ce domaine
- Vérification de l'usure et parallélisme



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Maintenir

- Maintien du papier cannelure dans le fond des gorges du cannelé

Encoller - coller

- Les différentes colles utilisées sur machines : colles SFR et DF
- Les constituants de la colle - les différentes formules
- Les contrôles : viscosité - % matières sèches - tp° éclatement - texture
- Application de la colle en SFR sur les crêtes de cannelures
- Caractéristiques du cylindre encolleur
- Importance du nettoyage de la colleuse

ÉTUDE DU POSTE DF

Guider - freiner

- Le raccordement
- Les freins
- La tension du papier et son influence sur la chauffe
- Le guidage
- Le dégauchissage

Chauffer

- Gestion de la chauffe des nappes SF et du papier couverture DF
- Gestion de la chauffe sur les tables chauffantes

Encoller - coller

- Application de la colle sur la (les) nappe(s) SF

ÉTUDE DE LA PARTIE « SÈCHE »

Ligne onduleuse traditionnelle

- La coupeuse auxiliaire
- La mitrailleuse
- La coupeuse transversale
- La réception

ANALYSE DES DÉFAUTS ET DYSFONCTIONNEMENTS

Relations défauts / causes / remèdes sur la qualité du carton produit sur la ligne de production onduleuse

Exercices pratiques sur simulateur de train onduleur

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

5 jours (35h)

**Public visé**

Opérateur(trice)s sur onduleuse
Collaborateur(trice)s des ateliers
de cartonneries qui souhaitent
avoir une approche technique
globale de la conduite
d'une onduleuse.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication du carton ondulé
- Maîtriser le vocabulaire spécifique aux métiers du carton ondulé
- Connaître les différents paramètres influant sur la production et sur la qualité du carton ondulé
- Acquérir le raisonnement spécifique à la technologie de l'onduleuse pour corriger les défauts
- Identifier les risques sécurité du process

Contenu de la formation**COMPRENDRE L'ONDULEUSE ET SES MÉCANISMES****Les matières premières**

- Les papiers
- Les colles

Le matériau carton

- Structure du carton ondulé
- Profils et propriétés des différentes canelures
- Caractéristiques physiques et mécaniques

La partie humide

- Notions de thermodynamique
- Gestion des condensats
- Les divers éléments constitutifs de l'onduleuse : description, conduite et entretien de la simple face, de la double face et des tables chauffantes
- Les systèmes de contrôle de la partie humide
- Description, réglages et entretien de ces divers éléments (entretien de premier niveau)

La partie sèche

- La coupeuse auxiliaire
- La mitrailleuse
- La coupeuse transversale
- Description, réglages et entretien de ces divers éléments (entretien de premier niveau)

La sécurité sur onduleuse**Les défauts**

- Aspects
- Causes
- Remèdes et prévention

S'ENTRAÎNER A LA CONDUITE DE L'ONDULEUSE

Atelier pratique sur simulateur informatique SIMOND

Prise en main du simulateur**Étude de l'impact des réglages au niveau**

- Des simples faces
- De la double face
- Des tables chauffantes

Exercices pratiques sur les réglages et leurs combinaisons pour atteindre un objectif de production

- Atténuer, voire éliminer, le tuilage...
- Optimiser la qualité du collage...

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)



Public visé

Personnel de production.
Personnel de production
sur onduleuse.
Personnel
des services technique.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents états de la vapeur et comprendre les phénomènes physiques qui accompagnent les changements d'état de l'eau
- > Comprendre le rôle de l'air dans le transport de la vapeur
- > Apprendre à utiliser les abaques de la vapeur (Mollier) et de l'air humide (Carrier)

Contenu de la formation

- Les principales grandeurs thermodynamiques, l'énergie
- Notion de gaz parfait
- Notion de calorimétrie
- La production de vapeur
- La vapeur et ses différents états - Utilisation des abaques de la vapeur, les condensats et leur évacuation
- Utilisation du diagramme de Mollier
- L'air humide - humidité absolue / humidité relative
- Utilisation des abaques de l'air humide et du diagramme de Carrier

ma **learning** fab

mon industrie avancée, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Carton ondulé : Conduite d'un combiné (transformation)

Réf.
T35

↓ Télécharger la fiche

2 jours (14h)



Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité de transformation et de carton ondulé.
Conducteur(trice)s et Aide-conducteur(trice)s de machine transformation.
Responsables et collaborateur(trice)s des industries de fabrication des formes de découpe, désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les formes utilisées dans les techniques de découpe
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Connaître les défauts, lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

MIEUX MAÎTRISER LA DÉCOUPE

Les formes

- Fabrication : le bois, les filets, le caoutchoutage
- Mise en œuvre sur machine : points d'attache, la mise ...
- Entretien

Les machines

- Les autoplatines : description et conduite
- Les rotaplatines : description et conduite
- Les presses portefeuilles : description et conduite
- L'entretien et la maintenance
- La sécurité sur machine

Les défauts de découpe

- Aspects des défauts
- Causes
- Remèdes appropriés
- Moyens de prévention

TIRER LE MEILLEUR PARTI DE SON COMBINÉ

Le slotter

- Description et conduite
- Entretien et maintenance

Les découpoirs rotatifs

- Les formes de découpe
- Description et conduite
- Entretien et maintenance

La plieuse-colleuse

- Les colles et la colleuse
- Description et conduite
- Entretien et maintenance

Les défauts sur combiné

- Aspects et défauts
- Causes
- Remèdes appropriés
- Moyens de prévention

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Carton ondulé : Conduite d'une machine de découpe rotative

↓ Télécharger la fiche

Réf.
T36

3 jours (21h)



Public visé

Conducteur(trice)s & aides-conducteur(trice)s en poste sur la machine de découpe rotative.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le choix de l'utilisation des différentes colles
- Connaître les caractéristiques des colles
- Connaître la constitution d'une forme de découpe
- Identifier un problème technique
- Assurer la bonne manutention et le stockage des formes
- Connaître les différents constituants de la machine
- Comprendre leur fonctionnement et leurs interactions avec le produit
- Réaliser les réglages et essais nécessaires à la production dans le respect des consignes en vigueur dans l'entreprise
- Détecter et identifier les défauts, les non-conformités, les dérives du procédé et les anomalies de fonctionnement, leurs causes
- Analyser leurs impacts sur le fonctionnement de l'équipement et la qualité du produit

Contenu de la formation

Les formes

Les formes de découpe rotative

- Description et constitution - stockage

La constitution de la ligne de production

- Le margeur
- Le slotter
- Le découpeur rotatif
- La plieuse colleuse (hors DRO)
- Les séparateurs de pose liée au DRO
- Le compteur / éjecteur
- La ficeleuse

La mise en œuvre des produits

- La forme de découpe rotative
- La colle

Le réglage machine

Les défauts

- Aspects - Causes- Remèdes

ma leaŋiŋ fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

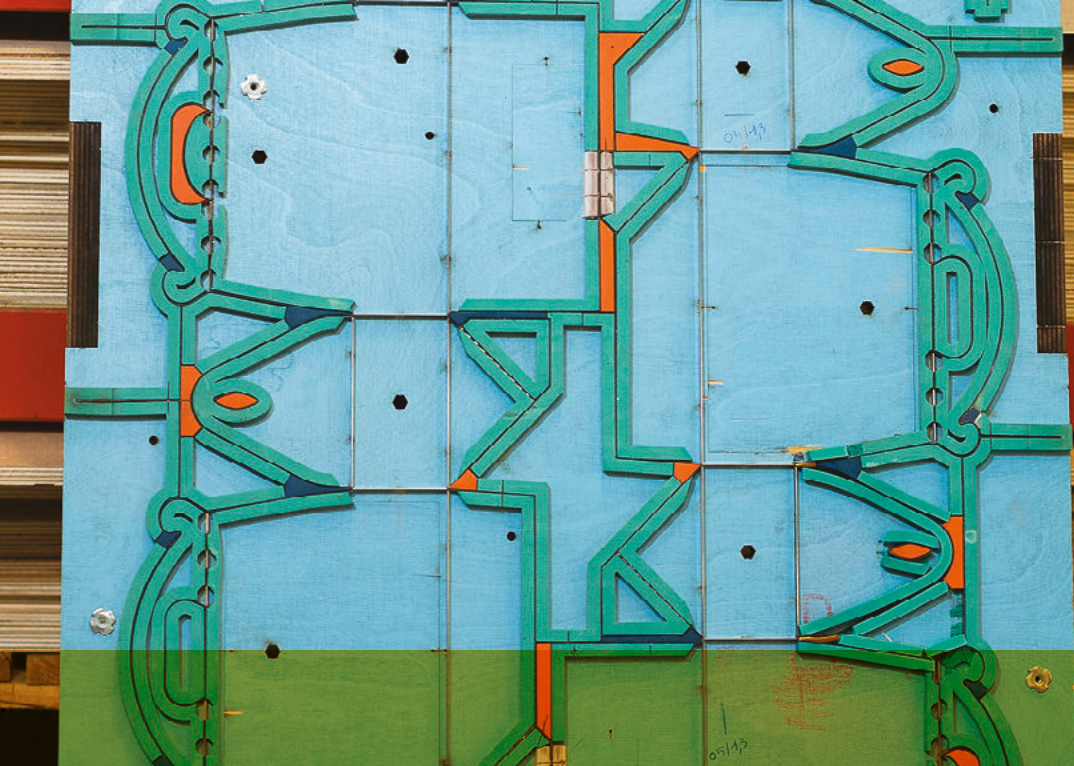
Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation







4.

Transformation du Papier Carton

3 jours (21h)

**Public visé**

Collaborateur(trice)s
de l'Industrie Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Dresser le panorama des modes de transformation papetière
- Comprendre le processus des grandes techniques de transformation et les matériaux utilisés
- Appréhender les possibilités et les limites de chacun des procédés de transformation
- Maîtriser le vocabulaire normalisé de la profession

Contenu de la formation

Le carton ondulé : Fabrication de l'ondulé

- La colle
- Description de l'onduleuse et des réglages principaux
- Principales propriétés de l'ondulé
- Principaux défauts

Transformation de l'ondulé

- La découpe : les formes, les platines
- Les combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse-colleuse
- Le contre-collage, l'affichage, le rembourrage
- Les principaux types d'emballage en carton ondulé

Le carton compact : transformation du compact

- La découpe : les formes, les platines
- Les plieuses colleuses rabatteuses (PCR)
- Le transfert à chaud, le gaufrage, le timbrage, le thermoformage
- La pose de fenêtre
- Les principaux types d'emballage en carton compact

Les étiquettes : Les supports d'étiquettes

- Les frontaux
- Les adhésifs
- Les glacines

Les sacs : Les principes techniques de façonnage

- Les tubeuses
- Les bottomeuses
- Les fonds
- Les colleuses
- Les poignées

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)

**Public visé**

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de fabrication d'emballages en carton.

Commercial(ciales) et technico-commercial(ciales) de ces entreprises, désireux(ses) d'acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.

Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière d'emballages en carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Avoir suivi la formation
« Carton ondulé : de sa fabrication à sa transformation »

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **leap'n'g** fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les besoins de protection mécanique du produit que l'emballage doit assurer pendant le transport
- Déterminer le PPO, le type de composition et le type d'emballage correspondant
- Savoir anticiper les dérives de qualité liées aux différentes opérations de transformation
- Intégrer l'ensemble de ces paramètres dans la conception d'un emballage pour améliorer ses performances

Contenu de la formation**SE REPÉRER DANS LES DIFFÉRENTS TYPES D'EMBALLAGE**
Qu'est-ce qu'un emballage ?**La notion de calage****Les principaux systèmes de calage****Étude des grandes classifications et de leurs utilisations**

- Le FEFCO et la forme de l'emballage
- Le LNE et la solidité de l'emballage
- Les autres classifications et labels

CHOISIR LE CARTON ADAPTE AUX IMPÉRATIFS DU PRODUIT À EMBALLER :**Le choix des composants papier**

- Ce qu'il faut savoir sur les propriétés et les caractéristiques
- Les principaux tests à connaître

Le choix du type de composition

- La mise en adéquation du type de cannelure et du type de structure avec les propriétés nécessaires selon l'utilisation

Le choix des traitements complémentaires

- Ignifugation
- Résistance à l'état humide
- Traitement anti-glisse...

Les défauts de fabrication et leur influence sur les propriétés de l'emballage**ANTICIPER LES DÉRIVES DES À LA TRANSFORMATION****Schéma global de l'atelier de transformation et de ses machines**

Identification des sources de dérive sur les propriétés et caractéristiques de solidité et d'esthétique de l'emballage (RCV, ECT, couleurs...) tout au long de la chaîne de transformation

Prise en compte de ces éléments dans la conception initiale

Les principaux test à connaître sur l'emballage carton ondulé

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Opérateur(trice)s sur onduleuse.
Collaborateur(trice)s des ateliers de cartonneries qui souhaitent avoir une approche technique globale de la conduite d'une onduleuse.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Avoir suivi la formation
« Carton ondulé : de sa fabrication à sa transformation »



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication du carton ondulé
- Maîtriser le vocabulaire spécifique aux métiers du carton ondulé
- Connaître les différents paramètres influant sur la production et sur la qualité du carton ondulé
- Acquérir le raisonnement spécifique à la technologie de l'onduleuse pour corriger les défauts

Contenu de la formation

LES FORMES DE BASE : PRESSES PORTEFEUILLE

Les éléments constitutifs de la forme

- Le bois et le stockage de la forme
- Le choix dans les types et les dimensions des filets coupants et rainants
- La performance des caoutchoucs dans leur fonction d'éjection

La mise en œuvre de la forme

- Les principales règles de conception
- La composition des compensations
- Les règles d'une bonne mise

LES FORMES POUR AUTOPLATINES

La forme de découpe

- Les éléments constitutifs
- La mise en œuvre de la forme
- Les points d'attache : les bons réflexes

Les formes d'éjection

- Les éléments constitutifs de la forme supérieure : le bois, les éjecteurs, les mousses
- Les éléments constitutifs de la forme inférieure : le bois, les jours, les lambourdes
- Les principales règles de conception

LES FORMES POUR ROTAPLATINES

Les éléments de la forme

- Éléments standards
- Éléments pneumatiques

La mise en œuvre de la forme

Les points d'attache : les bons réflexes

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Responsables et membres des services qualité.
Chargé(e)s d'études au sein des industries de fabrication ou de transformation des papiers-cartons, produisant des emballages susceptibles d'être utilisés par l'industrie agro-alimentaire.
Conseils et membres de bureaux d'études qui doivent intégrer cette problématique.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les principales règles et les recommandations applicables à la fabrication de papiers ou d'emballages destinés au contact alimentaire, direct ou indirect

Contenu de la formation**Définir l'utilisation du produit d'emballage papier-carton**

- Le niveau d'emballage de l'aliment : primaire, secondaire, tertiaire
- Les types de contact : sec, humide, grads, chaud, surgelé

Les contraintes liées à la réglementation

- L'état des textes à ce jour
- Les textes en cours d'élaboration

Les préconisations générales

- Guide de bonnes pratiques
- Pratiques actuelles

Adapter la méthode HACCP à sa production

- Les grands principes de cette méthode
- Situer sa propre place d'acteur dans la chaîne
- Les étapes de la méthode : l'identification des points critiques et la mise en œuvre des solutions

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma **learning** fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Emballage en carton ondulé : de sa conception à sa mécanisation

Réf.
T31

↓ Télécharger la fiche

3 jours (21h)



Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie et de cartonnage qui souhaitent avoir une approche globale de la fabrication et de la transformation du carton ondulé.

Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) de ces entreprises souhaitant acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.

Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière de carton ondulé.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication d'impression et de transformation du carton ondulé
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation

Comment se déroule la conception et la gestion d'un projet d'emballage

Les papiers pour ondulé

- Points clefs de fabrication des PPO
- Principales propriétés des PPO
- Quels papiers pour quels emballages : critères de choix

La fabrication de l'ondulé

- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication
- L'onduleuse : de la simple face à la coupeuse transversale
- Les propriétés du carton ondulé : FCT, ECT, RCV, éclatement
- Choisir ses compositions en fonction de l'utilisation de l'emballage
- Éclairages sur les classifications et labels : LNR, Resy...

L'impression de l'ondulé

- Post-print, pré-print, affichage ou contre-collage : avantages et inconvénients
- Les principes techniques de l'impression : l'encre, les techniques, les machines
- Le pantone et les documents de référence : les bons réflexes
- Les critères de faisabilité d'une impression
- Les défauts d'impression

La transformation de l'ondulé

- Les principes techniques de la découpe : les formes, les platines
- Les principes techniques des combinés : slotter, découper rotatif, plieuse colleuse
- Les autres types de transformation
- Critères de faisabilité d'un volume

Les principaux types d'emballages en carton ondulé

- Les classifications
- Quel emballage pour quel produit : critères de choix

Visite pédagogique d'une cartonnerie

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma **leap'n'ing** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Emballage en carton compact : de sa conception à sa mécanisation

Réf.
TG4

↓ Télécharger la fiche

3 jours (21h)



Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie et de cartonnage souhaitant avoir une approche technique globale de la fabrication et de la transformation du carton compact. Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) de ces entreprises souhaitant acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients. Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière de carton compact.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton compact
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation

Comment se déroule la conception et la gestion d'un projet d'emballage

LE CARTON COMPACT

Matières premières fibreuses et non fibreuses

Les pâtes et leurs caractéristiques

La fabrication du carton

- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication

Les propriétés des cartons

La classification et la reconnaissance des cartons

Ateliers pratiques : identification et mesures des principales propriétés du carton compact en laboratoire - entraînement pratique à la reconnaissance

L'IMPRESSION DU COMPACT

Les principes techniques de l'impression

- L'encre, les techniques, les machines flexographiques, offset, hélió.
- Le pantone et les documents de référence
- La faisabilité d'une impression
- Les défauts d'imprimabilité

LA TRANSFORMATION DU COMPACT

Les principes techniques de la découpe

- Les formes
- Les platines

Les principes techniques des PCR

LES AUTRES TYPES DE TRANSFORMATION

- Gaufrage, transfert à chaud, pose de fenêtres...

LES PRINCIPAUX TYPES D'EMBALLAGE EN CARTON COMPACT

- Les classifications
- Les critères de choix

LES PRINCIPAUX PROBLÈMES RENCONTRÉS

- Aptitude à la découpe, au rainage, au pliage
- Rigidité et résistance à la flexion

Ateliers pratiques : études de cas organisées en fonction des thèmes intéressant les participants

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



3 jours (21h)



Public visé

Salarié(e)s de l'Industrie du Papier Carton.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Mieux appréhender le fonctionnement de leur ligne de production afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

MISSIONS D'UN CONDUCTEUR EN TRANSFORMATION (DÉCOUPE)

Préparer la production

- Extraire, décoder et appliquer les informations contenues dans les dossiers et/ou ordres de fabrication
- Lexique, vocabulaire générique
- Les matières, les différents supports, structure d'une feuille de carton, sens des fibres ...

Procédé découpe : Technologie

- Les formes de découpe
- Technologies et mise en œuvre sur machine, comprendre les fonctions, les principes mécaniques, la connaissance des réglages, principe de refoulage, l'éjection, principes et exigences techniques, le séparateur de poses, les caractéristiques techniques attendues du produit fini en découpe

Piloter la ligne de production,

Identifier et analyser les dysfonctionnements :

- Maîtriser les réglages et les pressions pour optimiser la qualité
- Contrôle et suivi propre à chaque procédé
- Réglages et conduite en mode normal
- Réglages et conduite en mode dégradé
- Identifier l'origine de la perturbation, analyser la cause
- Proposer un remède adapté
- Produire en mode dégradé
- Analyser et corriger des défauts d'impression

Le contrôle qualité

- Les exigences du cahier des charges et de l'ordre de fabrication
- Les principaux points de contrôle
- Les contrôles en cours de production

Analyse incidents/cause/remèdes

- Récapitulatif des principaux incidents
- Méthodologie de recherche causes/remèdes
- Défauts rencontrés en cours de production

Maintenance et entretien

- Rôle et missions de l'opérateur
- Les outils nécessaires : le carnet de bord
- Entretien général (maintenance de 1er Niveau)
- Entretien des dispositifs

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Carton compact : Conduite d'une machine de découpe à plat

Réf.
T46

↓ Télécharger la fiche

8 jours (56h)



Public visé

Une équipe de conducteur(trice)s de platine BOBST ayant déjà une bonne approche du métier. Mécanicien(ne)s connaissant la platine.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Optimiser le temps de changement de série et permettre ainsi d'augmenter la vitesse de production
- Développer les compétences de leadership de la maîtrise de proximité (gestion de projet, communication,)
- Suivre son tirage en pratiquant une approche
« Défauts ; causes ; Remèdes »
- Réaliser les principaux contrôles du produit
- Comprendre l'intérêt d'un entretien régulier efficace
- Réduire les risques d'accident et/ou les dépenses en temps et en énergie en sécurisant l'environnement de travail

Contenu de la formation

CALAGE D'UNE PLATINE BOBST

Les éléments d'une platine BOBST

- Le réglage du margeur
- L'élément et la forme de découpe
- La feuille de mise
- Les points d'attache
- Le réglage optimum du tonnage
- L'élément 1^{ère} éjection et les formes d'éjection
- L'élément 2^{ème} éjection, la guillotine et les outils de séparation
- Les imprimeuses, le groupe imprimant
- Les encres
- Les clichés
- Les autres consommables associés à l'impression flexographique

Concepts et mise en œuvre

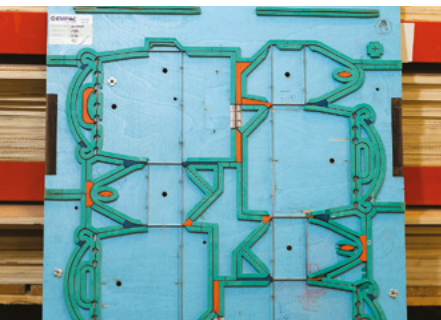
ENTRETIEN DE 1^{ER} NIVEAU D'UNE PLATINE BOBST

Un poste de travail en contrôle visuel

Concepts et mise en œuvre

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Les essentiels du procédé (PCR4 : Pliage / Collage / Rabattage

Réf.
T47

↓ Télécharger la fiche

3 jours (21h)



Public visé

Salarié(e)s de l'Industrie
du Papier Carton.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **leapnig** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Mieux appréhender le fonctionnement de leur ligne de production afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Missions d'un conducteur en transformation (PCR)

Procédé Pliage / Collage : technologie

- Lexique et terminologie du packaging (étuis)
- Schématique et fonctions d'une plieuse / colleuse, description du process
- Nomenclatures des outillages
- Technologie sur les supports (impression, vernissage, procédés d'ennoblissement, fenêtre ...)

Piloter la ligne PCR - Identifier et analyser les dysfonctionnements

- Réglage d'un étui à patte simple
- Réglage marge
- Réglage pré-cassage
- Réglage pliage
- Le module de collage
- La commande centralisée du CUBE (intiation)
- Réglage transfert
- Réglage réception
- Essais de production

Réglage d'un étui à fond automatique

- La mise en place des outillages
- Réglage des outillages
- Essais de production

Le collage

- La mise en pace des pistolets et paramétrage du système HHS

Le contrôle qualité en PCR

- Les contrôles visuels du produit
- Le contrôle qualité HHS
- Utilisation de l'éjecteur, le CUBE (perfectionnement)
- Les tests en laboratoire (RCV, RCT ...)
- Les contrôles en cours et en fin de production : repérage impression et découpe, rainage perforation, point de jour et verrouillage, décortilage, pliage
- Le GAP la queue de billard
- Analyse défauts/causes/remèdes : construction d'une défauthèque
- Actions correctives et suivi de tirage
- Mise en situation en mode dégradé
- Rédaction de modes opératoires, procédures

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Carton Compact : Conduite d'une plieuse colleuse rabatteuse

Réf.
T48

↓ Télécharger la fiche

2 jours (14h)



Public visé

Conducteur(trice)s
& aides-conducteur(trice)s
en poste sur le processus
plieuse colleuse.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les types d'emballages réalisés sur les PCR
- Maîtriser les réglages en fonction des emballages transformés
- Analyser les défauts et dysfonctionnements

Contenu de la formation

Caractéristiques techniques

- Les différents types de plieuse colleuse et les produits associés
- Les caractéristiques machine
- Les matières premières :
 - Carton ondulé les différentes cannelures
 - Carton compact
- Les colles

Réglage de la machine en fonctions des différents types de production

- Le principe de fonctionnement
- Les paramètres de réglage : La marge
- Le cassage des : 1^{er} et 3^{ème} plis
- Le pliage des : 2^{ème} et 4^{ème} plis
- Le pressage et le transfert
- Le comptage et la réception
- Les principaux défauts

L'organisation du travail

- L'alimentation en matières premières
- La surveillance
- Le contrôle
- La coordination dans l'équipe, distribution des tâches
- Rôle et responsabilité des intervenants
- Sécurité-Qualité

Analyse des défauts de dysfonctionnements

- Départ des plaques
- Défauts étudié
(pliages, équerrage, écarts de jonction, queue de billard, collage)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



5 jours (35h)



Public visé

Responsables techniques, qualité, aides conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Manipuler différents process de fabrication d'étiquettes
- Choisir une solution technique adaptée aux projets de fabrication
- Acquérir les notions et les difficultés pratiques de la réalisation d'étiquettes auto-adhésives

Contenu de la formation

Réalisation d'une étiquette CMJN en Flexographie

- Présentation du matériel Gallus EM280
- Séquence d'encre, gestion des encres et stockage
- Choix et mise en place des éléments imprimants : racle, anilox, clichés, etc...
- Choix et mise en place de l'outil de découpe
- Paramétrage et réglages en vue de fabrication
- Fabrication et contrôle de la production

Réalisation d'une étiquette CMJN en Jet d'encre / Toner

- Présentation du matériel Xeikon 3030 et UJF 3042
- Séquence de démarrage et paramétrage des équipements
- Explication et utilisation des DFE
- Fabrication et contrôle de la production
- Reprise et découpe sur EM280

Réalisation d'étiquettes CMJN + x tons directs

- Principe de réalisation en flexographie
- Préparation des encres, fabrication et contrôle de la production
- Principe de réalisation pour les procédés numériques
- Conversion des couleurs, fabrication et contrôle de la production

Réalisation d'étiquettes en données variables

- Explication du principe
- Préparation du fichier sous logiciel Hybrid Software PACKZ
- Fabrication sur procédés numériques et contrôle de la production

Réalisation d'étiquettes type « livret »

- Principe et spécificités des étiquettes « livret »
- Démonstration de réalisation sur équipements disponibles

Réalisation d'étiquettes avec techniques d'ennoblissement

- Réalisation d'étiquettes CMJN + Dorure à froid sur EM280
- Réalisation d'étiquettes CMJN + Sérigraphie rotative sur EM280

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Responsables techniques, qualité, aides conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Appréhender les différents matériaux et traitements de surface
- Appréhender les effets des différentes opérations de fabrication
- Connaître et comprendre l'influence des différents paramètres

Contenu de la formation

Les équipements de façonnage

- Cinématique machine et configurations particulières
- Les grandes marques du secteur

Façonnage des sacs

- Configurations, dimensions techniques, dimensions finies
- Pliage, Pré-coupe, Collage, Rabat, Séparation, Réception, Mise en paquets
- Les défauts et leur résolution

Les Matériaux

Les Papiers

- Catégories, structures et traitements
- Spécificités et contraintes

Les Plastiques

- Les Supports
- Spécificités et contraintes

Les Traitements

Les Vernissages

- Catégories et structures
- Spécificités et contraintes

Le Paraffinage (dépôts de paraffine)

- Catégories et formules
- Spécificités et contraintes

Les Enductions (dépôts de colle)

- Les émulsions
- Les Hot-melts

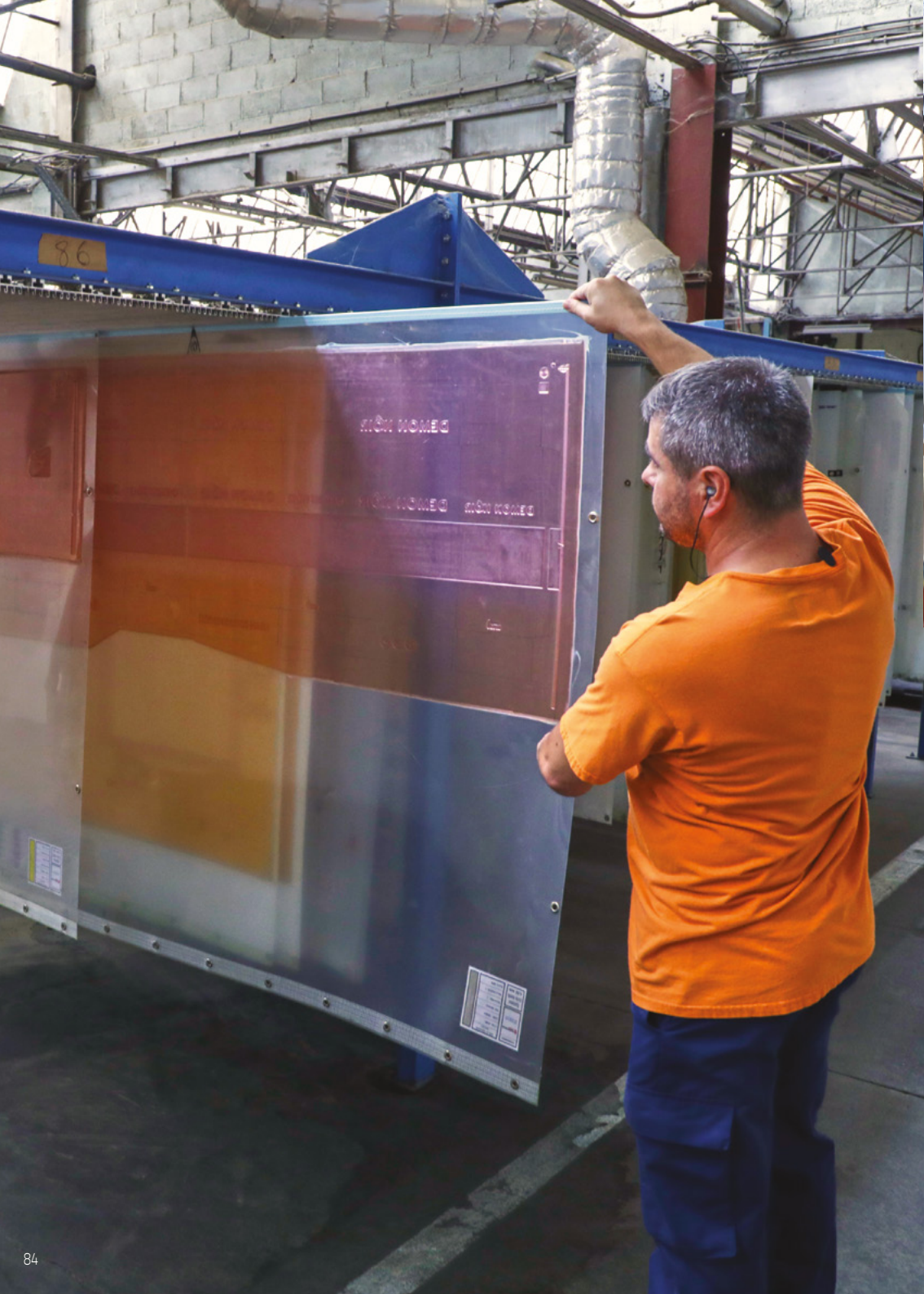
Les Façonnages

Complexage

- Structures matériaux,
- Caractéristiques des complexes, de leurs outils spécifiques,
- Les défauts et leur résolution, Cas du conditionnement des aliments

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





5.

Impression du Papier Carton

3 jours (21h)



Public visé

Responsables ou membres des équipes de production de documents imprimés, collaborateur(trice)s de la maintenance, des tests de laboratoire et de la R&D, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, souhaitant acquérir une vision structurée de leur process.
Membres des services administratifs, RH des unités d'impression. Membres des entreprises de production ou de supports d'impression.
Responsables publicités, collaborateur(trice)s marketing.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma **leapnig** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir rapidement une vision globale de la chaîne graphique, du pré-presse à l'impression
- Comprendre les grandes étapes du process d'impression, les techniques et matériaux utilisés
- Appréhender les possibilités et les limites de chacun des procédés d'impression
- Maîtriser le vocabulaire normalisé de la profession

Contenu de la formation

ACQUÉRIR LES REPÈRES INDISPENSABLES

Les étapes-clefs de la chaîne d'impression

- Schéma synoptique
- Vocabulaire générique
- Les grandes familles de techniques d'impression

La perception colorée, condition indispensable

- Lumière, objet et vision : comment voit-on les couleurs ?
- La couleur imprimée et sa mesure
- Les limites de reproductibilité des couleurs en imprimerie

Les encres et vernis, vecteurs de la communication

- La composition des encres et leurs propriétés
- Les relations encres-support : condition d'adéquation et principaux défauts

LA CHAÎNE DE RÉALISATION D'UN IMPRIMÉ

Le pré-presse, ce qu'il faut savoir

- Notion de typographie et de composition
- Les types d'images et leur préparation
- Les épreuves de contrôle : fabrication, limites
- La transmission des documents pour l'impression : CTF et flashage, CTP, Computer to Press

Les procédés d'impression

- Les techniques « classiques » : offset, sérigraphie, héliogravure, typographie, flexographie
- L'impression sans impact : jet d'encre, xérogaphie, laser, numérique...
- Évocation des autres techniques
- Les process et leur forme imprimante : plaques, écrans, cylindres, clichés...
- Leurs avantages, leurs inconvénients et leurs limites
- Visite d'un atelier d'impression

La finition

- Les techniques « classiques » : découpe, plieuse colleuse
- Les procédés d'enlèvement : dorures, gaufrage ...

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)



Public visé

Ce stage s'adresse aux cadres techniques, ouvrier(ière)s qualifié(e)s et tout opérateur(trice) chargé(e) de la conduite d'un CTP.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les domaines d'activités et les constituants du RIP
- Paramétrer et gérer les flux numériques pour mener à bien une production d'épreuve et de flashage

Contenu de la formation

Pour la partie graphique

- La chaîne de production graphique
- Les normes et formats de fichiers
- Les données de production/gestion
- La colorimétrie
- L'automatisation et les workflows
- La démarche qualité

Pour la partie informatique

- L'architecture WEB et réseaux
- Le langage et la programmation HTML-XML et HP Java
- Les bases de données et SQL
- Le crossmédia
- La sécurité
- Les serveurs

Prise en main du RIP

- Définition du RIP
- Définition d'un HOT Folder

Création d'un HOT Folder

- Paramétrage de flashage
- Paramétrage création du HOT Folder

Présentation du CTP et des Files de sorties

- CTP violet ou thermique ?
- Une file par type de plaque

Création d'une file

- Les formats du fichier
- Les files d'impression

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Débutant(e)s PAO.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Perfectionnement d'opérateur PAO débutants.
- Acquisition d'une méthode de travail pour le traitement de fichier décor
- Prise en main d'outils logiciels métier

Contenu de la formation**Réception d'un fichier client - son contrôle**

- Principe du Pré-flight
- Les « recettes » de Préflight et recommandation du GWG
- Utilisation de Préflight dans Adobe Acrobat Pro et Hybrid Software PACKZ

Hiérarchisation et Organisation d'un fichier

- Les tracés de découpe
- Les tons directs
- Les données variables
- Les ennobissements (dorure, vernis, etc...)
- Les fonds perdus

Correction de problèmes

- Résolution et définition d'images
- Les modes couleurs
- Polices inexistantes
- Reprise de tracés vectoriels
- Opérations sur tracés vectoriels
- Réduction et rationalisation des encres utilisées

Imposition

- Les techniques d'imposition
- Réalisation d'impositions multiples sous Hybrid Software PACKZ

Le format PDF

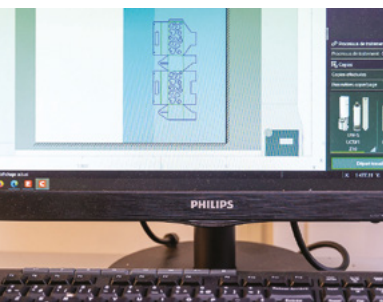
- La boîte de dialogue d'enregistrement du format PDF (Ai, Ps)
- Paramétrage de la boîte de dialogue pour automatisation de traitement

Objectifs pédagogiques

- Perfectionnement d'opérateur PAO débutants.
- Acquisition d'une méthode de travail pour le traitement de fichier décor
- Prise en main d'outils logiciels métier

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)

**Public visé**

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression. Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines flexographiques. Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et clichés désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

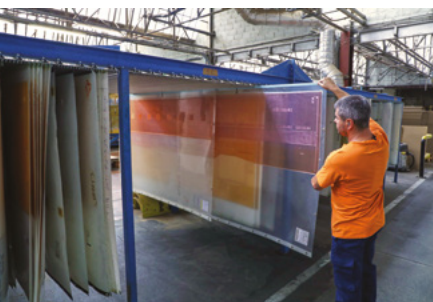
Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression flexographique
- Appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Les encres et leur mise en œuvre sur machine**

- Connaître leur composition pour en maîtriser les propriétés
- Adapter la viscosité à la machine et au type de document
- Choisir le mode de séchage en fonction du type de papier et de la qualité demandée
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres

Les clichés

- Les notions de pré-presse nécessaires
- Connaître leur fabrication et leur prémontage pour mieux maîtriser leur utilisation
- Le montage des clichés sur machine : les erreurs à éviter
- L'entretien et le stockage des clichés : les bons réflexes

Les machines flexographiques et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : les pompes
- Le cylindre caoutchouc, le cylindre tramé, les racles et chambres à racles, le porte-cliché, le cylindre de contrepression, les éléments annexes...
- Maîtriser les réglages et les pressions
- Le contrôle et le suivi des couleurs : éviter les dérives
- L'entretien et la maintenance : points-clefs
- La sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

5 jours (35h)

**Public visé**

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression. Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines flexographiques. Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et clichés désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression flexographique
- Appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Cinématique et capacité machine**

- Choix et étude des composants indispensables à la quadrichromie, ordre des couleurs

Montage

- Choix et montage des adhésifs mousse
- Montage et recommandations de stockage des clichés

Les encres

- Préparation des encres, observation et correction des teintes

Paramétrage de l'équipement

- Réglages et variation des différents paramètres mécaniques

Les cylindres tramés et reproduction des décors

- Vérification des cylindres tramés et rapport de linéature
- Initiation à l'utilisation d'instruments de contrôle couleur
- Mesure et contrôle des phénomènes d'engraissement
- Analyse des résultats et corrections instrumentées

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Chef(els) de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de presse héliogravure.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et cylindres héliogravure désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances essentielles pour le bon usage des encres et consommables utilisés dans l'impression héliogravure
- Appréhender les points clefs du fonctionnement d'une presse héliogravure afin d'optimiser la qualité et la productivité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Les encres et leur mise en œuvre sur machine**

- Connaître leur composition pour en maîtriser les propriétés
- Adapter la viscosité à la machine et au type de document
- Choisir les paramètres de séchage en fonction des encres et des supports imprimés (papiers, plastiques, alu, complexes)
- Maîtriser les conditions d'hygiène et sécurité dans l'emploi et le stockage des encres

La forme imprimante

- Les notions de pré-presses nécessaires
- Connaître la fabrication des cylindres héliogravure pour mieux maîtriser leur utilisation
- Comment vérifier, préparer et monter les cylindres héliogravure (selon machine)
- L'entretien, le démontage et le stockage des cylindres

Les presses héliogravure et leur conduite

- Étude des éléments de la presse héliogravure, de leur constitution et de leur rôle : dérouleur cinématique, groupes encres, types d'encrages, racles, presseurs, éléments annexes...
- Maîtriser les réglages d'impression, le raclage
- Contrôler et suivre les couleurs pour éviter les dérives
- Maîtriser le repérage
- L'entretien de premier niveau et la maintenance de la presse (selon organisation)
- Les règles essentielles de sécurité sur presse héliogravure

Les défauts d'impression

- Adopter une attitude pragmatique pour la résolution de problèmes
- Reconnaître les aspects des différents défauts
- Diagnostiquer les causes probables
- Identifier les remèdes appropriés
- Rechercher les moyens de prévenir les défauts (voile, taches, repérage, etc.)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

5 jours (35h)

**Public visé**

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de presse héliogravure.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et cylindres héliogravure désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances essentielles pour le bon usage des encres et consommables utilisés dans l'impression héliogravure
- Appréhender les points clefs du fonctionnement d'une presse héliogravure afin d'optimiser la qualité et la productivité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Cinématique et capacité machine**

- Choix et étude des composants indispensables à la quadrichromie, ordre des couleurs

Montage

- Choix et montage des presseurs
- Vérification et montages des formes imprimantes (cylindres)

Les encres

- Préparation des encres, observation et correction des teintes

Paramétrage de l'équipement

- Ajustement du raclage
- Les autres paramètres et composants du groupe imprimant

Reproduction des décors

- Initiation à l'utilisation d'instruments de contrôle couleur.
- Analyse du taux de réussite du transfert d'encre
- Analyse des résultats et corrections instrumentées.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

5 jours (35h)



Public visé

Responsables techniques, qualité, aides conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Manipuler différents équipements d'impression numérique
- Appréhender le transfert de l'information en vue d'une impression
- Choisir une solution technique adaptée aux projets de fabrication

Contenu de la formation

Les technologies d'impression numérique

- Le jet d'encre : technologie, capacité, principales marques et critères de choix
- L'électrophotographie : technologie, capacité, principales marques et critères de choix
- La sublimation : technologie

Traitement d'un visuel dans un flux numérisé

- Schéma de principe
- Transit et gestion de l'information couleur
- Les fonctionnalités propres à un process de fabrication numérisé (données variables avancées, tri des plans et informations d'un artwork, réglages automatisés d'équipements)

Réalisation d'une étiquette CMJN sur matériel d'électrophotographie

- Construction et révision du fichier à imprimer
- Transfert et traitement vers matériel d'impression Xeikon 3030
- Conduite et façonnage

Réalisation d'une étiquette CMJN sur matériel jet d'encre

- Construction et révision du fichier à imprimer
- Transfert et traitement vers matériel d'impression Mimaki UJF 3042
- Conduite et façonnage

Caractérisation d'un équipement numérique

- Principe et process de caractérisation
- Caractérisation d'une Xeikon 3030 sous GMG SmartProfiler
- Caractérisation d'une Mimaki UJF 3042 sous GMG SmartProfiler
- Édition et personnalisation de profils ICC

Réalisation d'une étiquette CMJN

+ 2 tons directs sur matériel d'électrophotographie

- Choix et gestion des tons directs en PAO
- Outils de traitement/conversion de ces tons sur Xeikon 3030
- Contrôle et amélioration des tons imprimés

Réalisation d'une étiquette CMJN + 2 tons directs sur matériel jet d'encre

- Choix et gestion des tons directs en PAO
- Outils de traitement/conversion de ces tons sur Mimaki UJF3042
- Contrôle et amélioration des tons imprimés

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.

Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines Offset.

Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT / jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression offset
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Les encres et leur mise en œuvre sur machine

- Connaître la composition des encres traditionnelles et UV pour en maîtriser les propriétés
- Maîtriser la rhéologie et le tack des encres pour optimiser le transfert et éviter l'arrachage
- Maîtriser le séchage et ses paramètres
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres

Les plaques

- Les notions de pré-presse nécessaires
- Connaître les caractéristiques et la fabrication des plaques pour mieux maîtriser leur utilisation
- L'entretien et le stockage des plaques : les bons réflexes

Les blanchets

- Adapter le choix du blanchet au motif à imprimer, au papier et à la vitesse
- Lavage, déglacage et entretien du blanchet : les bons réflexes

L'eau de mouillage

- Optimiser sa composition en fonction du type d'impression
- Mesurer et maîtriser le pH
- L'interdiction d'utilisation de l'alcool isopropylique : problématiques techniques et pistes de solutions

Les machines offset et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : le système mouilleur, le système encreur, le cylindre porte-plaque, le cylindre porte-blanchet, le cylindre de marge, les éléments annexes...
- Maîtriser les réglages, l'émulsion et les pressions pour optimiser la qualité
- Le contrôle et le suivi des couleurs : utiliser les barres de contrôle pour éviter les dérives
- L'entretien et la maintenance : points clés
- Le guide des règles de sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

5 jours (35h)

**Public visé**

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines Offset.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression offset
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Cinématique et capacité machine**

- Configuration des presses
- Compréhension des impératifs incontournables du procédé

Montage

- Montage et démontage du blanchet
- Calcul des habillages et mise en place
- Réglages des pressions dans le groupe imprimant
- Montage, démontage et réglage d'une batterie d'encrage et de mouillage

Les encres

- Étude des encres et de leurs compositions
- Recherche de teinte et contrôle au spectrophotomètre

Paramétrage de l'équipement

- Variation du développé de l'imprimé, au regard de l'habillage
- Maîtrise de la chimie de mouillage (alcool et/ou substitut)
- Résolution de problèmes courants

Reproduction des décors

- Contrôle et paramétrage pour obtention du « bon à rouler »
- Principaux défauts d'impression (causes et remèdes)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression. Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines Offset. Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances essentielles pour le bon usage des encres et consommables utilisés dans l'impression offset sec
- Appréhender les points clefs du fonctionnement d'une presse offset
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Les encres et leur mise en œuvre sur machine**

- Connaître la composition des encres traditionnelles et UV pour en maîtriser les propriétés
- Maîtriser la rhéologie et le tack des encres pour optimiser le transfert et éviter l'arrachage
- Maîtriser le séchage et ses paramètres
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres

Les clichés

- Les notions de pré-presse nécessaires
- Connaître les caractéristiques et la fabrication des clichés pour mieux maîtriser leur utilisation
- L'entretien et le stockage des clichés

Les blanchets

- Adapter le choix du blanchet en fonction des objets à imprimer, l'entretien du blanchet

Les machines offset et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : l'encrier, le bloc encreur, le cylindre porte-cliché, le tambour porte-blanchet, les mandrins, les éléments annexes...
- Maîtrise des réglages et des pressions pour optimiser la qualité, le contrôle et le suivi des couleurs : les pantones et les quadris
- L'entretien et la maintenance : points clefs
- Le guide des règles de sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

5 jours (35h)



Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines Offset.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances essentielles pour le bon usage des encres et consommables utilisés dans l'impression offset sec
- Appréhender les points clefs du fonctionnement d'une presse offset sec afin d'optimiser la qualité et la productivité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Cinématique et capabilité machine

- Configuration des presses
- Compréhension des impératifs incontournables du procédé

Montage

- Montage des différents éléments du groupe imprimant
- Analyse et correction

Les encres

- Étude des encres UV et de leurs composants
- Maîtrise de la qualité du dépôt d'encre
- Contrôle de la polymérisation

Paramétrage de l'équipement

- Réglage du flammage pour l'optimisation de l'adhérence
- Réglage du/des traitements de surface
- Résolution de problèmes courants

Entretien

- Entretien de premier niveau et règles de stockage des éléments

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines sérigraphiques
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et écrans, désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression sérigraphique
- Appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation**Les encres et leur mise en œuvre sur machine**

- Connaître la composition des encres traditionnelles et UV pour en maîtriser les propriétés
- Adapter la viscosité à la machine et au type de document
- Maîtriser le séchage et ses paramètres
- Maîtriser l'additivité des encres
- Améliorer le stockage des encres

Les écrans

- Les notions de pré-presse nécessaires
- Connaître les caractéristiques des toiles et la fabrication des écrans pour mieux maîtriser leur utilisation
- La préparation des écrans et leur insolation : les erreurs à éviter
- L'entretien, le dégravage et le stockage des écrans : les bons réflexes
- Cas spécifiques des écrans rotatifs ou chablon

Les machines sérigraphiques et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : la racle, la contre-racle, les aspirations, les éléments annexes...
- Maîtriser les réglages, les vitesses et les pressions pour optimiser le nappage et le raclage
- Le contrôle et le suivi des couleurs : éviter les dérives, l'entretien et la maintenance : points clefs
- Cas spécifiques de ma conduite d'une machine équipée d'écrans rotatifs ou chablon
- La sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Directeur(trice)s d'Usine,
Directeur(trice)s Technique,
Responsables Laboratoires,
responsables R&D,
Technico-commerciaux,
Responsables Marketing,
Transformateur(trice)s,
Distributeur(trice)s
et Utilisateur(trice)s
Donneur(euse)s d'ordre.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

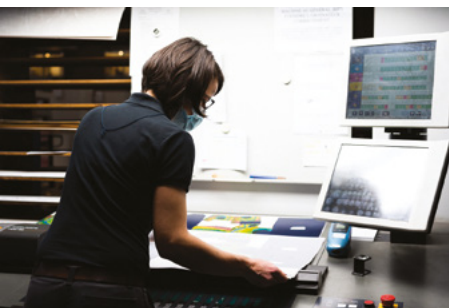
Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases de l'électronique imprimée
- Savoir positionner les avantages, les possibilités techniques et marketing de l'utilisation de l'électronique imprimée sur papier
- Comprendre les nouvelles contraintes du trio papier-encre-procédé
- Connaître les technologies déjà développées, les applications et les perspectives de développement

Contenu de la formation**1^{ère} Demi-Journée**

- L'état de l'art sur l'électronique imprimée
- Le potentiel des marchés de l'emballage
- Les marchés de l'identification, de l'anti-contrefaçon et de la gestion des stocks
- RFID sur papier : propriétés du support et propagation des ondes
- Les procédés d'impression pour l'électronique imprimée
- Le papier : une surface et un volume fonctionnel à exploiter
- Les encres, entre nouvelles fonctions et nouvelles contraintes

2^{nde} Demi-journée

- Les procédés d'impression actuels et leur évolution pour l'électronique imprimée
- Définition pour le « Smart packaging »
- L'interactivité autrement : Code 2D, multimédia
- Quid de la désencrabilité et du recyclage
- Les projets de recherche du domaine

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Conducteur(trice)s
en système d'impression.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les notions fondamentales sur la couleur et la colorimétrie
- Être capable de contrôler une couleur en production et d'analyser les résultats obtenus
- Être capable de suivre une procédure de contrôle

Contenu de la formation

Notions de couleurs et colorimétrie

- La perception de la couleur
- La synthèse des couleurs
- La modélisation et le codage des couleurs
- La mesure de la couleur : spectrophotomètre, valeurs et écarts colorimétriques
- Le calibrage, la caractérisation et le profil ICC

Contrôle de conformité des couleurs en production

- L'utilisation d'un spectro-densitomètre
- L'utilisation d'un logiciel de contrôle qualité des encres
- Le suivi d'une procédure de contrôle et l'enregistrement des contrôles
- Travaux Pratiques : contrôles de couleurs imprimées et analyses des résultats

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)



Public visé

Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) des imprimeries et des entreprises de transformation qui souhaitent mieux conseiller leurs clients.

Coloristes de ces entreprises.

Responsables techniques et opérateurs sur machine d'impression.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
- 1 300€ HT /jour**
- Hors frais de mission**
- En inter
- Nous consulter**



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le mécanisme de la vision des couleurs
- Connaître les modes de reproduction des couleurs et leurs systèmes de mesure dans les domaines de l'impression
- Connaître les encres, les vernis et leurs modes d'utilisation

Contenu de la formation

COMPRENDRE LA COULEUR

Le mécanisme de perception de la couleur

- La lumière et la synthèse additive
- Perception de la couleur : lumière, objet et observateur
- Les défauts dans la vision des couleurs

La couleur imprimée

- La quadrichromie et la synthèse soustractive
- Les configurations couleurs étendus (hexachromie, heptachromie, etc...) et tons directs
- La formulation d'une couleur (recherche de teinte)

Les mesures de la couleur imprimée

- Les différents systèmes couleur et l'expression d'une teinte dans ces référentiels
- Spectrophotométrie et densitométrie

Gestion numérique de la couleur

- Les systèmes de codage de la couleur et les différents modes couleur d'un document
- Introduction aux concepts généraux (ICC, PCS, entrée/sortie, conversion) de la gestion numérique de la couleur

LES ENCREES ET LES VERNIS

Leur composition

- Les matières colorantes
- Les véhicules ou vernis, différenciation entre encres grasses et liquides
- Cas particulier des encres UV
- Les adjuvants

Les propriétés des encres

- La rhéologie des encres : viscosité et tack
- Les relations encres/supports et les défauts générés
- Maîtrise des modes de séchage

La mise en œuvre des encres et vernis sur machine

- Adaptation de la rhéologie et de l'additivité des encres en fonction du mode d'impression et du document à imprimer
- Manipulation et stockage des encres et vernis : les précautions à prendre

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Densitométrie & spectrophotométrie : utilisation en atelier d'impression

Réf.
188

↓ Télécharger la fiche

2 jours (14h)



Public visé

Responsables techniques, qualité, aides conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine d'impression.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



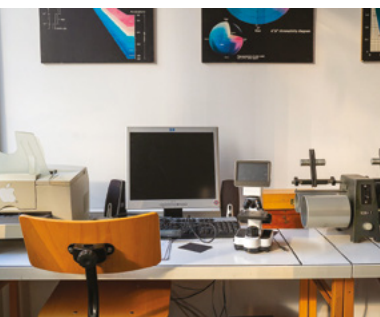
Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Savoir utiliser les fonctions d'un densitomètre et spectrophotomètre et comprendre leurs significations physiques
- Connaître des gammes de contrôle et comprendre leur intérêt pour contrôle qualité
- Utiliser convenablement et efficacement l'outil dans un atelier industriel
- Intégrer la démarche contrôle densitométrique dans et en relation avec les normes ISO

Contenu de la formation

Contrôle de la reproduction d'une couleur : densitométrie ou spectrophotométrie ?

- Introduction aux concepts généraux
- Avantages et inconvénients des 2 méthodes
- Pertinence dans votre flux de production et vos équipements

Fonctionnalités d'un densitomètre

- Principe de fonctionnement du densitomètre
- Principe et mesure pratique de la densité d'un aplat
- Principe et mesure pratique de la balance des gris
- Principe et mesure pratique du « trapping »
- Principe et mesure pratique du % de couverture
- Principe et mesure pratique de l'engraissement des points de trame

Gammes de contrôle

- Principe et utilisation des gammes de contrôle
- Principe et utilisation des gammes des constructeurs de machines (calibration machine)

Contrôle de densité et contrôle qualité

- Mode opératoire de mesure de densité en atelier
- Formulaires de contrôle qualité
- Norme ISO 9001 Version 2000 et contrôle densitométrique

Travaux pratiques en atelier

Fonctionnalités d'un spectrophotomètre

- Principe de fonctionnement d'un spectrophotomètre
- Principe et mesure pratique d'une couleur
- Principe et mesure pratique d'une différence de couleur
- Paramétrage d'un appareil témoin
- Reprise des fonctionnalités d'un densitomètre par un spectrophotomètre

Gammes de contrôle

- Principe et utilisation des gammes de contrôle
- Principe et utilisation des gammes des constructeurs de machines (calibration machine)

Contrôle couleur et contrôle qualité

- Mode opératoire de mesure des couleurs en atelier
- Formulaires de contrôle qualité
- Les grands standards couleurs et organismes de normalisation à connaître (Fogra, ECI, etc...)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





6.

Maintenance

3 jours

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Lire un plan d'installation électrique B.T.
- Lire des schémas, des plans, des documents techniques
- Distinguer les différentes parties d'une installation électrique B.T.
- Se familiariser et reconnaître l'appareillage de séparation, de commande et de protection d'équipement électrique B.T.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Effectuer des rondes de premier niveau
(tour sur un circuit prédéfini) pour contrôler les équipements

Électricité et automation-régulation - Bases

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N2

5 jours

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Se familiariser au contrôle régulation et aux organes de sécurité
- Se familiariser au fonctionnement des différents appareils et équipements

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître le fonctionnement des différents types de capteurs (optiques, capacitifs et inductifs) dans la pratique
- Identifier les différents équipements d'une armoire électrique et leurs états (relais, contacteurs, variateurs, disjoncteurs...)
- Identifier l'état d'un automate, les entrées/sorties et le fonctionnement général d'un automate

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Réaliser un diagnostic en électricité (niveau 2)

Électricité et automation-régulation - Approfondissement

**Réf.
N4**
[↓ Télécharger la fiche](#)

5 jours



Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser l'instrumentation des systèmes (comment marche un élément de mesure)
- Intervenir sur la Basse Tension (BT) et des Tableaux Généraux Basse Tension (TGBT)
- Diagnostiquer la panne (savoir comment collecter l'information)
- Faire une analyse de panne complexe
- Créer des schémas électriques « simples »
- Trouver une pièce de rechange différente équivalente de la pièce défectueuse et l'adapter pour effectuer une réparation de fortune (expérience + dérive) sur des équipements simples
- OPTION : Maîtriser la vision (installer et utiliser les caméras haute vitesse, organise de contrôle, etc.) pour détecter les problèmes de process

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Analyser une panne et dépanner en électricité (niveau 3)

Électricité et de l'automatisation-régulation - Perfectionnement

[↓ Télécharger la fiche](#)Réf.
N5

5 jours

**Public visé**

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Analyser la panne (expliquer le problème, initier une analyse de cause racine)
- Être capable de trouver une pièce de rechange différente équivalente de la pièce défectueuse et l'adapter pour effectuer une réparation de fortune (expérience + dérive) sur des équipements complexes et/ou en réseau

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Appréhender les bases de l'électricité dans le Papier Carton (niveau 1)

Électricité et automatisation-régulation - Bases

[↓ Télécharger la fiche](#)Réf.
N6

3 jours

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les risques électriques et les habilitations liées
- Connaître les différents types de capteurs (optiques, capacitifs et inductifs) dans la pratique
- Identifier les différents équipements d'une armoire électrique et leurs états (relais, contacteurs, variateurs, disjoncteurs...)
- Effectuer des mesures de base avec un appareil de contrôle (tension, intensité, résistance)
- Remplacer un équipement basique (contacteur disjoncteur, etc.)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



S'initier aux automatismes (niveau 2)

Électricité et automation-régulation - Approfondissement

[Télécharger la fiche](#)Réf.
N7

5 jours

**Public visé**

Technicien(nes) de maintenance en automatismes.

Automaticien(ne)s en poste.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**- En intra
1 300€ HT /jour

Hors frais de mission

- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la logique/le fonctionnement d'un automate (comment il traite les données - cheminement de réflexion, fonctionnement)
- Maîtriser les spécificités des différents automates utilisés dont la partie logicielles (gestion de sauvegardes automatiques et connexions à distance) : TIA portal (Siemens), Brushless (sans balais), Schneider, etc.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Comprendre les automatismes (niveau 3)

Électricité et automation-régulation - Perfectionnement

[Télécharger la fiche](#)Réf.
N8

3 jours

**Public visé**

Technicien(nes) supérieurs de maintenance en automatismes.

Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**- En intra
1 300€ HT /jour

Hors frais de mission

- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la logique, la philosophie du système et du process de contrôle-commande
- Maîtriser les bases de l'informatique industrielle (exemple : architecture d'installation de supervision)
- Comprendre la partie motion (automate embarqué) et motorisation de fonctionnement des lignes (machine de convertissant qui sont de plus en plus complexes)
- Comprendre le fonctionnement des réseaux de communication (variateurs/automates)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Intervenir sur des automatismes (niveau 3 bis)

Électricité et automation-régulation - Perfectionnement

Réf.
N9

↓ Télécharger la fiche

4 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Interroger une adresse IP et interpréter les problèmes de communication
- Programmer des automates ou variateurs
- Réaliser des schémas électriques intégrant des automatismes
- Faire un échange de table de données entre automates et outils connectés et gérer leur problème de communication
- Transférer les données d'un automate, et transformer ou modifier le programme

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Intervenir sur les moteurs

Électricité et automation-régulation - Approfondissement

Réf.
N10

↓ Télécharger la fiche

1 jour



Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différences entre les différents moteurs (moteurs asynchrones, courant continu, synchrones, etc.)
- Faire démarrer un moteur avec contacteur ou variateur de vitesse « simple », ou démarreur électronique
- Tester un moteur électrique
- Remplacer un moteur électrique

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Régler les vannes de régulation

Électricité et automation-régulation - Approfondissement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N11

5 jours



Public visé

Technicien(nes) de maintenance en automatismes.

Automaticien(ne)s en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra

1 300€ HT/jour

Hors frais de mission

- En inter

Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Assurer la maintenance des vannes automatiques, des obturateurs, des soupapes.
- Être en mesure d'étalonner des vannes automatiques, assurer l'étalonnage et la maintenance des positionneurs.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Appréhender le préventif (Production Papier)

Électricité et automation-régulation - Approfondissement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N12

2 jours



Public visé

Technicien(nes) de maintenance en automatismes.

Automaticien(ne)s en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra

1 300€ HT/jour

Hors frais de mission

- En inter

Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Étalonnage d'un capteur, et notamment les capteurs spécifiques en papeterie (niveau, pression, concentration, blancheur, etc.)
- Appréhender du préventif, et le faire vivre (fréquence) et évoluer, avec des notions de traçabilité. Ce qui est lié au 4.0, numérisation

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Animer la maintenance prédictive en électricité (niveau 3 bis)

Intervenir sur des automatismes - Perfectionnement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N13

2 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs
de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Utiliser la thermographie ou l'ultrason (HT et BT) pour réaliser une maintenance prédictive
- Faire du suivi de prestations (encadrement) : formalisation des permis requis, rédaction de plans de prévention en interne, recette des travaux, permis de travail, etc.
- Réaliser une mesure des courants porteurs (courant de puissance, algorithme poussé) - prédictif

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Intervenir avec de la haute tension

Électricité et de l'automation-régulation - Perfectionnement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N14

3 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs(e)
de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître le fonctionnement des équipements Haute Tension (fonctionnement, cellule) > à voir sur site absolument-pratique
- Gérer des travaux HT
- Gérer la consignation HT et les risques liés
- Connaître les fréquences de maintenance pour la HT
- Connaître le requis légal pour les interventions HT

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Comprendre la logique électrique

Électricité et de l'automatisation-régulation - Perfectionnement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N15

3 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la distribution de l'électricité sur site
- Maîtriser la logique électrique (cheminement, plan)
- Créer et concevoir une armoire électrique complète (rédaction du cahier des charges et réalisation des schémas)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Chaudières vapeur biomasse et gaz

Énergie - Bases

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N16

3 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Avoir des notions d'urgence et impact environnement de la non-gestion d'une fuite de vapeur (technique et culture)
- Avoir une notion des pertes : coût d'une fuite de vapeur
- Connaître les éléments qui constituent les réseaux vapeurs et les équipements d'une chaudière vapeur biomasse et gaz
- Connaître et mettre en œuvre les règles de sécurité liée à la vapeur
- Lire un schéma d'un réseau vapeur
- Connaître le traitement de l'eau et le fonctionnement des filtres sur l'eau des chaudières
- Contrôler le bon fonctionnement du traitement de l'eau (contrôle et incidence) : mesure du Ph, Tac.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



2 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Avoir des notions d'urgence et impact environnement de la non-gestion d'une fuite d'air comprimé. (technique et culture)
- Avoir une notion des pertes : coût d'une fuite d'air comprimé
- Disposer des connaissances associées (comment le générer, le produire, le purger...) au réseau d'air comprimé
- Savoir comment fonctionne un compresseur, production air comprimé et réseaux associés
- Lire un schéma d'un réseau air

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Diagnostic et intervention en énergie

Énergie - Approfondissement

3 jours



Public visé

Technicien(nes) de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les process du circuit vapeur en sécherie, du frictionneur, de la boîte à vapeur, cylindres (MAP et onduleuse)
- Utiliser les nouveaux outils de diagnostic (ultrason pour fuite) pour savoir maintenir les équipements
- Détecter et analyser la panne sur les réseaux vapeur
- Émettre un diagnostic fonctionnement des purgeurs, boîte vapeur, etc.)
- Remplacer un élément sur un réseau vapeur
- OPTION : Optimiser les réglages

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Remplacer élément réseau air comprimé

Énergie - Approfondissement

Réf.
N19

↓ Télécharger la fiche

3 jours



Public visé

Technicien(nes) de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Utiliser les nouveaux outils de diagnostic (ultrason pour fuite) pour savoir maintenir les équipements
- Détecter et analyser la panne sur les réseaux air
- Remplacer un élément sur un réseau d'air comprimé

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Régler des turbines à vapeur

Énergie - Approfondissement

Réf.
N20

↓ Télécharger la fiche

2 jours



Public visé

Technicien(nes) de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les éléments de fonctionnement d'une turbine à vapeur
- Détecter et analyser la panne sur les turbines à vapeur

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Réaliser un contrôle non destructif

Énergie - Approfondissement

Réf.
N21

↓ Télécharger la fiche

1 jour

**Public visé**

Technicien(nes) de maintenance en énergie.

Chauffagistes en poste.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Réaliser un contrôle non destructif : ultrason, mesure d'épaisseur, ressuage, thermographie infrarouge sur un équipement vapeur, air comprimé, hydraulique, ou pneumatique

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Encadrer les interventions des réseaux vapeur/air

Énergie - Perfectionnement

Réf.
N22

↓ Télécharger la fiche

5 jours

**Public visé**Technicien(nes) supérieur(e)s de maintenance en énergie
Chauffagistes expérimenté(e)s.**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître la norme ISO 50 001 sur les parties qui concernent la maintenance (renouvellements moteurs, etc.)
- Contrôler les actions des sous-traitants (savoir de quoi on parle, notion de référent) - pour ne pas se retrouver dans des situations complexes, ou des situations de dépendance
- Créer ou modifier un réseau vapeur/air

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Appréhender les bases de l'hydraulique

Hydraulique et pneumatique - Bases

Réf.
N23

↓ Télécharger la fiche

4 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en hydraulique et pneumatique. Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases en physiques utilisées dans l'hydraulique (formule force, pression, surface)
- Connaître les principaux dangers hydrauliques, et les bases de sécurité liées
- Lire des schémas hydrauliques traditionnels
- Identifier les composants d'un groupe hydraulique
- Changer les filtres et faire la vidange d'un circuit hydraulique
- Remplacer un distributeur hydraulique selon les bonnes pratiques (mettre les joints, etc.)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Appréhender les bases du pneumatique

Hydraulique et pneumatique - Bases

Réf.
N24

↓ Télécharger la fiche

4 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en hydraulique et pneumatique. Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases en physiques utilisées dans le pneumatique (formule force, pression, surface)
- Lire des schémas pneumatiques
- Identifier les composants des blocs pneumatiques
- Connaître les unités de filtration d'un circuit d'air comprimé (FRL)
- Changer les filtres et faire le plein d'un lubrificateur
- Remplacer un distributeur selon les bonnes pratiques (mettre les joints, etc.)
- Savoir faire un remplacement d'un composant pneumatique

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Diagnostiquer et intervenir en hydraulique et pneumatique

Hydraulique et pneumatique - Approfondissement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N25

4 jours



Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en hydraulique et pneumatique.
Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Intervenir sur un circuit hydraulique en toute sécurité
- Connaître des notions sur l'hydraulique et le pneumatique proportionnels
- Connaître les différents types d'huiles (éviter les mauvais mélanges)
- Faire une thermographie sur un circuit hydraulique (aide à la détection de panne)
- Réaliser un diagnostic sur un circuit hydraulique ou pneumatique (prise de pression ou température)
- Maîtriser la notion de filtration sur la partie hydraulique
- Faire un remplacement d'un composant hydraulique
- Traiter une fuite ou une vidange sur un système hydraulique
- Connaître l'impact environnement en cas de fuite (hydraulique)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Concevoir et régler dans l'hydraulique et la pneumatique en lien avec des automatismes

Hydraulique et pneumatique - Perfectionnement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N26

5 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance en hydraulique et pneumatique.
Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Avoir des éléments de conception d'une centrale hydraulique (pour échange avec les fabricants)
- Connaître la conception d'un ensemble pneumatique
- Intervenir sur un circuit hydraulique en toute sécurité
- Comprendre la logique des circuits hydrauliques hybrides intégrant des automatismes (machines - coffrage, vannes pilotées par l'automatisme, etc.)
- Faire une analyse d'huile par échantillon pour identifier le problème de panne hydraulique : contaminant dans l'huile et état des circuits
- Régler un composant proportionnel (aspect mécanique, élément hydraulique piloté par une carte électronique)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Dépanner par la soudure

Mécanique - Bases

Réf.
N27

↓ Télécharger la fiche

3 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Souder des pièces simples (soudure à l'arc)
- Option production pour bases :
soudure des pièces simples (soudure aux TIG)
- Option transformation pour approfondissement :
soudure des pièces simples (soudure aux TIG)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Graissage & lubrification

Mécanique - Bases

Réf.
N28

↓ Télécharger la fiche

2 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Réaliser des graissages selon les bonnes pratiques

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Appréhender les bases de la mécanique appliquée

Mécanique - Bases

Réf.
N29

↓ Télécharger la fiche

5 jours

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance en mécanique.

Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Lire un plan mécanique spécifique au Papier Carton
- Réaliser un croquis mécanique avec des prises de cotes
- Réaliser des contrôles préventifs sur des éléments mécaniques
- Changer un roulement et mesurer des jeux pour le remontage
- Connaître les différentes méthodes de réduction de jeux d'un roulement
- Démonter et remonter des composants mécaniques (bien repérer ce qu'on démonte, analyser les risques du démontage (repérage))
- Maîtriser les techniques de lignage de courroie (ficelle, cale et comparateur, résonnance, etc.)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Appréhender les bases de la mécanique de la transformation

Mécanique - Bases

Réf.
N30

↓ Télécharger la fiche

5 jours

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.

Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents de type de courroies (court) (Transformation)
- Contrôler les parallélismes de l'ensemble des rouleaux d'entraînement (Découpe/Transformation)
- Faire un contrôle de cannelé-colleuse (Onduleuse)
- Changer une garniture d'étanchéité

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Intervenir en mécanique de transformation

Mécanique - Approfondissement

Réf.
N31

↓ Télécharger la fiche

5 jours

**Public visé**

Technicien(ne)s de maintenance en mécanique.

Mécanicien(ne)s en poste.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Démonter et remonter pour identifier le problème mécanique
- Établir des chaînes de cotes (cote des pièces de l'ensemble mécanique, cote vs tolérance, ajustement, montage, HF, G6, défilage) - pratique
- Réaliser des réglages plus complexes (mécanique fine (machines de découpe, moteur qui entraîne toute la synchro

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Dépanner en mécanique de transformation (niveau expert)

Mécanique - Perfectionnement

Réf.
N32

↓ Télécharger la fiche

3 jours

**Public visé**

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance en mécanique. Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Réaliser un réglage fin de cannelé-colleuse (onduleuse)
- Réaliser un réglage fin parallélisme de l'ensemble des rouleaux d'entraînement (découpe et impression)
- Dépanner un mécanisme découpe à plat (système bielle), de la cinématique presse à découper

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

5 jours

**Public visé**

Technicien(ne)s de maintenance en mécanique.

Mécanicien(ne)s en poste.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission

- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Démonter et remonter pour identifier le problème mécanique
- Démonter un rouleau, changer les moteurs réducteurs, et pouvoir refaire l'alignement de l'ensemble (MAP)
- Établir des chaînes de cotes (cote des pièces de l'ensemble mécanique, cote vs tolérance, ajustement, montage, HF, G6, défilage) - pratique
- Réaliser des réglages simples sur une MAP
- Maîtriser le lignage laser

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Diagnostic et remplacer des pompes (Production)

Mécanique - Perfectionnement

Réf.
N34

↓ Télécharger la fiche

4 jours

**Public visé**

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance en mécanique.

Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission

- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différentes pompes (multicellulaire, centrifuge, etc.)
> typique papeterie
- Démonter et remonter pour identifier le problème mécanique
- Remplacer des pompes (multicellulaire, centrifuge, etc.)
> typique papeterie

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Maintenance préventive en mécanique et encadrement

Mécanique - Perfectionnement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N35

2 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs
de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Encadrer et faire travailler en équipe les intervenants de maintenance dont les personnes extérieures (assistance)
- Détecter l'origine d'un problème mécanique (le groupe qui ne fonctionne pas) et son impact sur le process et la qualité produit
- Faire des corrections et des plans de bases
- Mettre en place des plans de maintenance préventive en mécanique
- Créer (ou retranscrire) une gamme de démontage (déroulement des travaux)
- Intégrer des routes de graissage au plan de maintenance

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Maintenance prédictive en mécanique

Mécanique - Perfectionnement

↓ Télécharger la fiche

Réf.
N36

2 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs
de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Réaliser une analyse vibratoire (pose de capteurs, collecteurs, logiciel, analyse des vibrations) - suivre le niveau de vibration (analyse de données)
- Mettre en place des plans de maintenance prédictive analyse vibratoire, vibration mécanique)
- Faire une analyse spectrale
- Adapter la méthodologie de planification de la maintenance

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



3 jours



Public visé

Technicien(ne)s supérieurs
de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser le tournage - fraisage traditionnel
- Rectifier des axes
- Refaire un épaulement en attente de changement de pièce)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Appliquer des méthodes de base

Méthodes - Bases

 Réf.
N38

[↓ Télécharger la fiche](#)

2 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance,
apprenti(es), ou nouvellement
arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les méthodes d'analyse de problème, d'investigation des différents éléments
- Maîtriser les outils de résolution de problèmes et les mises en situation
- Utiliser les GMAO

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Appliquer des méthodes de qualité et d'amélioration continue

Méthodes - Approfondissement

[Télécharger la fiche](#)
**Réf.
N39**

2 jours



Public visé

Technicien(nes) de maintenance en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Appliquer la méthode des 5S (organisation d'espace)
- Appliquer les méthodes d'amélioration continue : TPM, Lean, organisation de l'espace de travail
- Formaliser et illustrer un problème (pour une meilleure compréhension)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Construire une maintenance préventive

Méthodes - Perfectionnement

[Télécharger la fiche](#)
**Réf.
N40**

2 jours



Public visé

Technicien(nes) supérieurs de maintenance expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Traduire les préconisations constructeurs en termes de plan de maintenance préventif (ERP, structure, fréquence, évolution de la fréquence, etc.)
- Créer et mettre à jour un plan de maintenance préventive en cas de problème
- Analyser et gérer financièrement le plan de maintenance préventive (coût de maintenance et adaptation du système) - (rentabilité et prédictibilité du plan par rapport au budget)
- Intégrer le plan de maintenance préventive dans la GMAO

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



2 jours

**Public visé**

Technicien(nes)s supérieurs
de maintenance expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Transmettre au mieux l'information (factuellement), même à distance. Gérer du dépannage à distance en interne et en externe. Intégrer l'informatique. Sensibiliser au risque de la prise à distance (mauvaise transmission de l'information et cybersécurité).
- Maîtriser les outils de supervision (traçabilité des pannes et des process des règlements de panne)
- S'informer via des outils 4.0 sur les difficultés que les dépanneurs peuvent avoir, afin de faciliter le travail de dépannage pour minimiser les arrêts machine

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Maîtriser les méthodes de diagnostic et la GMAO

Méthodes - Perfectionnement

2 jours

**Public visé**

Technicien(nes)s supérieurs
de maintenance expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les principes d'une GMAO
- Paramétrer et enrichir une GMAO
- Gérer une to-do liste (demandes, suivi des actions techniques de sécurité, etc.)
- Maîtriser les logiciels de diagnostics
- Maîtriser les nouvelles méthodes de dépannage/diagnostic

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Connaître les bases des process du Papier Carton

Procédés - Bases

Réf.
N43

↓ Télécharger la fiche

2 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(es), ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le fonctionnement d'une machine (cinématique)
- Connaître les bases du process de l'impression (flexo)
- Connaître les bases du process de la découpe (plat et rotative)
- Connaître les bases du process de la fabrication de colle et du pliage-collage (PCR-MPG)
- Connaître les bases du process des combinés (FlexoFolderGluer)
- Connaître les bases du process de l'emballage
- Connaître les bases du process de l'onduleuse
- Expliquer son problème d'un point de vue process (machine à papier, bobineuse, emballage)
- Connaître les bases des procédés de fabrication de pâte à papier à partir du bois et du PCR
- Connaître les bases du procédé MAP, bobineuse
- Connaître les bases du process de transport de la feuille (tissu)
- Expliquer son problème d'un point de vue process (machine à papier, bobineuse, emballage)
- Connaître les risques liés au yankee ou aux rouleaux sécheurs

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Idem

Maîtriser les réglages techniques sur les process du Papier Carton

Procédés - Approfondissement

Réf.
N44

↓ Télécharger la fiche

4 jours



Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en poste.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Expliquer un process standard
- Maîtriser les réglages techniques sur le process de l'impression (flexo)
- Maîtriser les réglages techniques sur le process de la découpe (plat et rotative)
- Maîtriser les réglages techniques sur le process de la fabrication de colle
- Maîtriser les réglages techniques sur le process de l'emballage
- Maîtriser les réglages techniques sur le process de l'onduleuse
- Maîtriser les réglages techniques sur le process des combinés FlexoFolderGluer)
- Maîtriser les réglages techniques sur le process du pliage-collage (PCR-MPG)
- Maîtriser les réglages techniques sur les procédés de fabrication de pâte à papier à partir du bois et du PCR
- Maîtriser les réglages techniques sur le process de transport de la feuille (tissu)
- Maîtriser les réglages techniques sur le process MAP, bobineuse
- Comprendre l'influence des pièces mécaniques et leur incidence sur le fonctionnement de l'équipement/le process (ex. : plaque raffineur/vannes)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Idem



4 jours

**Public visé**

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les process des machines de transformation (impression, gaufrage, découpe, palettiseur, etc.) ou machine à papier
- Analyser les défauts produits sur le process de l'impression (flexo)
- Analyser les défauts produits sur le process de la découpe (plat et rotative)
- Analyser les défauts produits sur le process de la fabrication de colle
- Analyser les défauts produits sur le process de l'emballage
- Analyser les défauts produits sur le process de l'onduleuse
- Analyser les défauts produits sur le process des combinés (flexofoldergluer)
- Analyser les défauts produits sur le process du pliage-collage (PCR-MPG)
- Analyser les défauts produits sur le process de transport de la feuille (tissu)
- Analyser les défauts produits sur le process MAP, bobineuse
- Analyser les défauts produits sur les procédés de fabrication de pâte à papier à partir du bois et du PCR

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Idem

Assurer sa sécurité sur site

QHSE - Bases

2 jours

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(es), ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Contrôler les équipements de levage (élingues, harnais), s'assurer de la conformité aux équipements de sécurité
- Connaître et porter les EPI adaptés
- Connaître les notions de bases de l'entrée en espace confinée (législation très stricte)
- Connaître les notions de bases du travail en hauteur
- Expliquer un problème (donner des faits précis)
- Maîtriser le process d'information interne lié à la sécurité (ce qu'on peut faire ou non / feu vert / communication / processus d'information)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Réaliser des consignations et en connaître les risques

QHSE - Bases

Réf.
N47
[Télécharger la fiche](#)

2 jours



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(es), ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€^{HT}/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Disposer de connaissance sur la consignation des différentes énergies et leur définition (énergie potentielle, résiduelle et risques que cela peut générer)
- Réaliser des analyses de risque
- Réaliser l'auto-consignation
- Préparer ses interventions

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Intervenir en sécurité

QHSE - Bases

Réf.
N48
[Télécharger la fiche](#)

1 jour



Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(es), ou nouvellement arrivé(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€^{HT}/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Dépanner dans les meilleures conditions de sécurité (arrêt machine ou dégradé)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1 jour

**Public visé**

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(es), ou nouvellement arrivé(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€^{HT} /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Être sensible à la réglementation liée à la conduite d'une chaudière (à gaz, biomasse, tests autocontrôles)
- Être sensible à la réglementation liée aux équipements sous pression
- Être sensible à la réglementation liée aux différents domaines (mécanique, électricité) - spécifique exemple pompes
- Connaître les différentes habilitations (électrique, CACES, etc.) et le cadre dans lesquelles elles sont nécessaires
- Avoir des notions de risques chimiques : FDS - préservation du produit, propriété, volatilité du produit, niveau de dangerosité, prévention des risques (agent de blanchiment, colle, solvants etc.)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Superviser la sécurité de son équipe et des intervenants extérieurs

QHSE - Perfectionnement

1 jour

**Public visé**

Technicien(nes) supérieurs de maintenance expérimenté(e)s.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€^{HT} /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Encadrer les entreprises extérieures (plan de prévention basé sur analyse de risque fournie par l'entreprise extérieure : vérifier permis requis, permis spécifique, PV de réception de travaux, etc.)
- Faire la gestion de personnel extérieur (contacter fournisseur, devis, cahier des charges, surveiller intervention, valider l'intervention) - encadrement, superviseur
- Mettre en place des bonnes pratiques lors de la consignation.
- Prioriser et faire de la gestion de dépannages
- S'assurer que la consignation met bien en sécurité les opérateurs et qu'elles sont faites correctement

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Public visé

Technicien(nes)s supérieurs de maintenance expérimenté(e)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Organiser les VGP (Vérifications générales périodes) électriques (et ESP) dans les bons délais - encadrement
- Organiser les contrôles règlementaires (appareil de levage, réservoirs sous pression, sources radioactives, etc.)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.





7.

Qualité - Sécurité
Environnement
& Amélioration continue

2 jours (14h)



Public visé

Cadres et dirigeant(e)s d'entreprise.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les exigences communes et les différences spécifiques des trois systèmes de management
- Déterminer une stratégie pour élaborer la conception cohérente des trois systèmes de management
- Construire un plan de mise en œuvre opérationnel du système de management intégré QSE

Contenu de la formation

Le contexte de la Qualité, Sécurité, Environnement

- Rappels sur la Qualité, Sécurité, Environnement : définitions, vocabulaire, système, acteurs, évolutions et aspects économiques
- Les concepts : Qualité, Sécurité, Environnement
- Principes de bases, définitions, similitudes et différences
- Comprendre et interpréter les normes & référentiels concernés
- L'évolution de l'assurance qualité, de la sécurité et de l'assurance environnementale jusqu'à l'approche intégrée du triptyque « QSE »

Les impératifs d'une mise en place du management QSE

- L'approche systémique
- La notion de processus
- L'approche par le découpage des processus
- Interprétations des normes
- Les sujets de « l'harmonisation » et d'intégration des systèmes de management
- L'engagement du management
- Un plan de communication cohérent intégrant la QSE

Intégrer le QSE dans l'entreprise

- L'état des lieux initial
- Le plan d'amélioration
- Les enjeux et le rôle des responsables QSE
- L'identification des processus et leur cartographie
- L'impact de l'analyse des processus et les améliorations à réaliser
- Le changement et les objectifs, missions et fonctions
- La formation
- La logique documentaire et l'harmonisation des différents systèmes documentaires
- La revue, l'amélioration continue et le plan de progrès du système QSE

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2+1 jours (21h)**Public visé**

Auditeur(trice)s qualité internes.
Responsables qualité.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 6 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Planifier et organiser un audit interne
- Utiliser les méthodes et les outils adaptés pour réaliser efficacement un audit interne
- Mettre en œuvre les attitudes et les comportements qui favorisent la réussite de l'audit interne
- Exploiter et restituer les constatations
- Contribuer à l'amélioration continue

Contenu de la formation**Le système de management**

- Les systèmes de management et les référentiels de l'entreprise
- Les principales exigences
- L'approche processus
- Les risques d'un processus
- La terminologie de base

La place de l'audit dans le pilotage de l'organisation

- Les différents types d'audits
- Les objectifs d'un audit interne
- Les attentes des audités, des auditeurs et de l'entreprise
- Le processus d'audit

L'audit interne

- Les phases de l'audit
- La préparation de l'audit
- La collecte des informations
- La grille d'audit
- Les preuves d'audit
- L'évaluation des écarts
- Préparation et diffusion du rapport d'audit interne du processus
- La clôture de l'audit

Les attitudes et les comportements efficaces en audit interne

- Les principes d'une communication performante
- Les canaux de la communication
- L'écoute active et la prise de notes
- L'influence du non verbal dans la communication
- Les différents types de questionnements

Cas pratiques de synthèse : audit de processus existants dans l'entreprise par groupes de 2 personnes

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Chef(he)s d'établissement
et leurs délégué(e)s.
DRH & Chargé(e)s de sécurité.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les responsabilités du chef d'établissement en matière de sécurité
- Identifier les points-clefs d'une démarche de prévention efficace
- Être ainsi à même de vérifier leur bonne mise en œuvre et de déléguer les actions prioritaires à mener

Contenu de la formation**Présentation de la loi du 31 décembre 1991, les obligations de chacun**

- Le chef d'établissement : organisateur et gestionnaire de la prévention
- La hiérarchie
- Les travailleurs : CDI, CDD, Intérimaires, stagiaires ...
- Structure de la prévention dans l'établissement : conseiller sécurité, CSE, délégués du personnel, services connexes ...

Les responsabilités

- Civiles
- Pénales
- Exemples de jurisprudence
- Mécanismes de la délégation de pouvoirs

Les interlocuteurs externes et leurs rôles

- Inspection du travail, DRIE,
- Médecine du travail
- Service prévention de la CRAM, ingénieur-conseil

La prévention curative - après accident

- L'étude des accidents du travail : organisation et gestion, l'arbre des causes
- Le tableau de bord : répartition annuelle des accidents du travail par éléments matériels, types de sièges de lésions en vue d'établir le programme de prévention
- Les indicateurs : taux de fréquence, taux de gravité
- Le taux de cotisation

La prévention préventive - avant accident

- La définition des compétences en sécurité nécessaires au poste de travail en vue d'une formation adaptée
- La communication, sensibilisation et formation
- L'aptitude physique à occuper un poste de travail
- L'accueil et la gestion des nouveaux arrivants : CDI, CDD, intérimaires, stagiaires ...
- L'évaluation des risques, les vérifications périodiques et la mise en conformité
- Les entreprises extérieures et les transporteurs : plan de prévention et protocole de sécurité

Définir la stratégie de prévention de l'établissement

- Le rappel des outils permettant d'identifier les principaux axes sur lesquels l'établissement devrait porter ses efforts
- Déterminer les objectifs à atteindre, identifier les moyens à mettre en œuvre en tenant compte des contraintes économiques, organisationnelles, structurelles, sociales, législatives et réglementaires

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)

**Public visé**

Tout personnel, sans formation préalable spécifique, chargé de la sécurité incendie.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les obligations et les responsabilités en matière de sécurité
- Promouvoir les comportements « sécurité » auprès de ses collaborateurs
- Savoir réagir face aux situations accidentelles
- Organiser et gérer la sécurité dans son équipe

Contenu de la Formation**LE CADRE GÉNÉRAL DE LA SÉCURITÉ****Les enjeux de la sécurité****L'organisation de la prévention**

- La présentation de la loi 31 décembre 1991
- L'architecture et organisation de la prévention des risques dans l'établissement
- Les rôles et missions du chef d'établissement, de la hiérarchie, des travailleurs, de l'ingénieur sécurité & du CS
- Les interlocuteurs externes en sécurité et leurs rôles

Les obligations de l'entreprise

- L'accueil des nouveaux arrivants
- La définition des compétences en sécurité nécessaires au poste de travail en vue d'une formation adaptée
- Les équipements de travail, les équipements de protections individuelles
- L'évaluation des risques
- L'organisation des secours incendie et aux victimes
- Le service médical
- La démarche d'analyse a posteriori : analyse des accidents du travail

Repères sur les risques liés au comportement

- Le travail prescrit / Le travail réalisé
- Mesure et compréhension des écarts

LE RÔLE SPÉCIFIQUE DU RESPONSABLE D'ÉQUIPE**Identifier les principaux axes sur lesquels porter une attention particulière**

- La documentation : les consignes de sécurité, les fiches de données de sécurité
- La gestion des compétences en matière de sécurité
- La sensibilisation et la formation
- L'accueil des nouveaux arrivants
- La communication : écoute, prise en compte des remarques et compte rendu de suivi
- Le choix des priorités à traiter

Identifier les moyens à utiliser

- Le classement de la documentation
- La connaissance des risques et des obligations réglementaires, avec l'aide du conseiller sécurité et du service formation
- Le plan formation, en collaboration avec le service formation & la hiérarchie
- L'accueil des nouveaux arrivants par les différents interlocuteurs
- Les points d'information aux postes de travail, sur la ligne, dans l'atelier, dans le service...
- Les rencontres formelles et informelles
- Les tableaux de critères

Organiser son temps de travail pour intégrer la sécurité au quotidien

- Identification des priorités : l'intégration de l'ensemble des missions de management dans le temps de travail
- Les choix selon les critères de gravité : situations à caractère exceptionnel

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Encadrement de l'entreprise, ingénieurs ou technicien(ne)s. Responsables ou membres des services souhaitant développer des compétences techniques pour l'évaluation des T.M.S. Membres du CSE.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Impliquer le/la manager de proximité dans la démarche sécurité globale de l'entreprise
- Développer la conscience du risque auprès de son équipe
- Être proactif face aux situations
- Connaître et pratiquer les méthodes d'analyse d'incidents
- Inscrire le client au cœur de préoccupations des équipes :
 - Connaître ses clients internes et externes
 - Comprendre les besoins des clients internes et externes
 - Satisfaire leurs exigences
 - S'efforcer d'aller au-delà de leurs attentes
- Mesurer les risques liés à leur process
- Développer des actions de prévention
- Maintenir l'efficacité du contrôle qualité dans la durée
- Améliorer la satisfaction client

Contenu de la formation**MANAGER PAR LA SÉCURITÉ****La prévention et ses outils**

- Qu'est-ce qu'un incident de travail ?
- Prévenir les accidents de travail
- La mécanique d'un accident de travail
- La démarche de prévention
- Les enjeux : juridiques, humains, économiques, sociaux
- Les acteurs de la prévention
- Les 9 principes généraux de la prévention
- La hiérarchie des stratégies de la prévention

Le management de la sécurité au quotidien

- Les indicateurs de performance sécurité
- L'accident de travail une gestion de probabilité
- Identification des dangers
- L'analyse du risque

Améliorer la sécurité au quotidien

- Les 5S au service de la prévention
- Les 5 minutes sécurité
- Prévenir les risques, proposer des améliorations

MANAGER PAR LA QUALITÉ**Le management de la qualité au quotidien**

- Les référentiels présents dans l'entreprise
- Orientation client
- Comprendre les besoins des clients
- La conformité des produits et services

Améliorer la satisfaction client

- L'amélioration continue
- Mesurer la satisfaction interne
- Proposer des améliorations
- Communiquer autour du client

Les plans d'action

- Construire ses plans d'action
- Les différents types d'actions
- Prioriser les actions
- La matrice de décision
- Modalité de suivi des actions
- Exploiter et communiquer sur ses plans d'action
- Vérifier l'efficacité des actions
- Clôturer les actions
- Capitaliser

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Tout personnel, sans formation préalable spécifique, chargé de la sécurité incendie.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases théoriques et pratiques de la sécurité incendie en milieu industriel
- Mettre en place une organisation efficace de la sécurité incendie dans son entreprise
- Assurer le suivi des opérations réglementaires de maintenance et de contrôle

Contenu de la formation

La réglementation

Le risque incendie

- Les causes principales, les mécanismes de la combustion, les classes de feux, la résistance au feu des structures, les critères de résistance au feu, la réaction au feu des matériaux, le classement des matériaux, les différents types de propagation, la prévention

La chaîne de la sécurité

- L'alarme, l'alerte, l'évacuation, le désenfumage, l'intervention

Les outils de la sécurité incendie

- La détection, l'alarme, l'extinction automatique, les matériels de 1^{ère} & 2^{ème} interventions, les appareils respiratoires isolants

Les contrôles, la maintenance

- Par le personnel, un technicien qualifié, un organisme agréé, les périodicités, les niveaux d'accès aux systèmes

Études des règles d'installation

- Procédures administratives, les règles APSAD, AFNOR, le code du travail

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



2 jours (14h)

**Public visé**

Encadrement de l'entreprise, ingénieurs ou technicien(ne)s. Responsables ou membres des services (notamment QSE) souhaitant développer des compétences techniques pour l'évaluation de la pénibilité au travail.

Membres du CSE.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Coter la pénibilité sur les postes de travail
- Créer une méthode homogène pour permettre à tous les acteurs de l'entreprise d'évaluer la pénibilité
- Identifier les axes d'amélioration

Contenu de la formation**Introduction à l'ergonomie**

- Définition
- Historique
- Connaissances mises en œuvre
- Méthodes et modèles

Le questionnaire

- Documents à recueillir
- Modalités d'intervention
- L'outil de communication
- Le questionnaire

L'outil d'autodiagnostic de la pénibilité

- Les critères de cotation
- L'autodiagnostic des postes de travail
- Mise en pratique par études de cas et en situation réelle si possible

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



1 jour (7h)

**Public visé**

Encadrement de l'entreprise.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les dimensions relatives au facteur humain à prendre en compte lors de la gestion de projets ou de la résolution de problèmes
- Appréhender les facteurs de dimensionnement d'un poste de travail
- Comprendre les mécanismes déclenchant des T.M.S

Contenu de la formation

Définition de l'ergonomie

Les origines, le développement, les apports actuels de l'ergonomie

- Taylorisme
- Relations humaines
- Néo rationalisme

Les niveaux de fonctionnement humain

- Les facteurs biomécaniques
- La charge mentale et le stress
- Les ambiances au travail
- Les risques T.M.S

Les méthodes

- Qu'est-ce qu'une situation ?
- Observations
- Exploratoires
- Systématiques
- Verbalisation
- Analyses des traces

Les règles d'aménagement d'un poste de travail

Les normes en vigueur

Sensibilisation sur les T.M.S et pistes de prévention

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour + 4 x ½ journées d'accompagnement (21h)



Public visé

Équipe d'encadrement d'un site, partageant la préoccupation de la santé et de la sécurité de leurs collaborateur(trice)s. Responsable de la mise en œuvre.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Rédiger le DUERP de manière commune entre l'expert et l'encadrement du site
- Rendre autonomes dans la mise à jour du document en fonction des nouveautés pouvant advenir dans l'entreprise
- Apporter des solutions simples et prioritaires pour améliorer la maîtrise des risques
- Donner les moyens de conduire le plan d'action d'amélioration
- Connaître la réglementation et savoir analyser les risques

Contenu de la formation

Les documents indispensables pour gérer la santé et la sécurité des salariés dans l'entreprise

- Le travail isolé
- Le travail en ambiances thermiques particulières
- La manutention manuelle, les postures
- La manutention mécanique
- La conduite routière
- Les circulations internes
- Les produits chimiques
- Les agents infectieux
- Les chutes : de hauteur, de plain-pied
- Les chutes d'objet
- L'utilisation de machines
- Le bruit
- Les ambiances thermiques
- Énergie : électricité, gaz, air comprimé
- Incendie, explosion
- Éclairage
- Rayonnement
- Travail sur écran
- Violences au travail, agressions
- Organisation / charge de travail / risques psychosociaux

L'analyse complémentaire & la hiérarchisation des risques

- Gestion des produits en fonction des FDS de classe 3 et au-delà, VLEP des produits chimiques
- Certificats de conformité des chariots élévateurs et formations obligatoires
- Agents pathogènes
- Analyse des procédures de consignation / déconsignation des matériels dans l'entreprise
- Mesures de bruit
- Questionnaire OSHA pour diminuer le risque de TMS
- Adaptation des plans d'action aux moyens de l'entreprise
- Exemple de la polyvalence au poste sur des périodes inférieures à la journée pour diminuer le risque de TMS

Accompagnement à la finalisation du DUERP et à sa mise en œuvre

- Création du document
- Planification et accompagnement la mise en œuvre des premières actions

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Formation sur mesure



Public visé

Dirigeant(e)s.

Responsables recherchant les causes de perturbations des procédés de production et à diminuer durablement les dysfonctionnements engendrés sur la filière d'épuration des eaux.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

En s'appuyant sur une méthodologie éprouvée, nos experts vous aident à minimiser les débits de rejet des usines tout en préservant la qualité des produits finis. Nos outils de travail nous permettent de définir en tout point des circuits du procédé de fabrication les flux hydrauliques et massiques (fibres & DCO) Ainsi nous sommes en mesure d'estimer toute évolution de la qualité des eaux après : optimisation des circuits de fabrication et intégration d'un nouvel équipement dans les circuits.

Contenu de la formation

- Repérage des circuits
- Approche « terrain » et experts CTP sur site
- Élaboration de flowsheets simplifiés
- Bilan des consommations d'eau fraîche
- Bilan hydraulique (charge volumique, temps de séjour...)
- Bilans physico-chimiques (DCO, matières en suspension, polluants spécifiques...)

Livrables

- Rapport d'étude intégrant les résultats et préconisation selon l'expertise demandée

Conseil et expertise

- Étude critique de la gestion des eaux de procédés
- Évaluation du potentiel d'économie d'eau fraîche
- Détermination des moyens à mettre en œuvre
- Simulation de différentes stratégies de gestion des eaux en utilisant une plateforme de simulation dédiée aux procédés papetiers : le PS 2000 (outil de simulation développé par le CTP sous environnement G2)
- Évaluation de l'incidence de ces stratégies sur la composition des flux d'usine
- Assistance pour l'installation de nouveaux équipements
- Simulation de l'intégration d'un nouvel équipement dans les circuits du procédé industriel
- Aide à la décision lors d'un investissement

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Station d'épuration : traitement des eaux papetières usées

Réf.
E51

↓ Télécharger la fiche

1 jour (7h)



Public visé

Opérateur(trice)s sur stations,
Technicien(ne)s QSE.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 6 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître et comprendre les enjeux environnementaux en papeterie, la pollution, les traitements dépolluants

Contenu de la formation

Réglementation

- Impact environnemental d'une papeterie
- L'arrêté préfectoral relatif aux rejets aqueux
- Contraintes sur les rejets : données
- Compréhension de la situation actuelle

Station d'épuration/ physico-chimique et biologique

- Équipements et leurs rôles
- Surveillance
- Les boues
- Les produits chimiques utilisés

Visite de la STEP

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



Formation sur mesure



Public visé

Dirigeant(e)s, responsables voulant réaliser un bilan de fonctionnement des stations d'épuration.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

Le CTP propose des expertises techniques et dispose d'un savoir-faire pratique dans le domaine de l'épuration des effluents liquides et des eaux de procédés. Des outils et des méthodes d'analyse ont été développés pour évaluer les performances des équipements de traitement des eaux. Ces prestations ont également pour objet d'aider les industriels à identifier les causes de dysfonctionnement de leurs procédés et à diminuer durablement les indices de pollution dans les milieux naturels.

Contenu de la formation

DOMAINES D'INTERVENTION

Types de procédés

- Traitement physico-chimique primaire ou secondaire (coagulation / flottation, coagulation / décantation)
- Traitement biologique aérobie (boues activées, lagunages aérés, lits bactériens)
- Traitement biologique anaérobie (digesteurs à lit fixe, lit fluidisé, UASB ...)
- Nouvelles technologies (membranes, ozonation...)

SAVOIR-FAIRE & LIVRABLES

- Bilans de fonctionnement des procédés de traitement
- Bilans de la charge polluante
- Bilans hydrauliques (charge volumique, temps de séjour...)
- Bilans de pollution (DCO, DBO5, matières en suspension, polluants spécifiques ...)
- Bilans de température, pH, dureté, oxygénation
- Bilan nutriments
- Diagnostic de foisonnement filamenteux
- Analyse des boues activées
- Identification des bactéries épuratrices
- Identification des bactéries filamenteuses
- Indices de boues
- Coefficients respirométriques
- Caractérisation de la DCO dure
- Biodégradabilité des eaux brutes et additifs
- Analyse des sous-produits d'épuration
- Analyse des émissions atmosphériques
- Mesures olfactométriques (intensités et concentration d'odeurs)
- Analyse physico-chimique des composés olfactifs (composés soufrés, aldéhydes, AGV...)

CONSEILS POUR L'AMÉLIORATION DE PROCÉDÉS COMME

- Régulation de la charge polluante et des nutriments
- Régulation de l'oxygénation
- Adaptation de la flore microbienne
- Dimensionnement des installations

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2,5 jours (17h)

**Public visé**

Ingénieurs, cadres et technicien(ne)s de production, responsables qualité et environnement.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 6 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et analyser les phénomènes et les dysfonctionnements liés à l'utilisation de l'eau comme vecteur de transport des fibres et comme siège de réactions chimiques au cours du process papetier
- Utiliser ces connaissances pour mieux maîtriser les procédés de fabrication, encadrer les acteurs et mettre en œuvre les processus de réduction de consommation d'eau
- Prendre ainsi mieux en compte l'élément « eau » dans la fabrication du papier et dans les systèmes qualité-sécurité-environnement de l'établissement

Contenu de la formation**Caractéristiques et propriétés de l'eau****L'eau et la production de vapeur****L'eau, la chimie papetière et la fabrication du papier****Modes de formation et moyens de prévention des dépôts****Les additifs chimiques et leurs liens avec la qualité, la sécurité et l'environnement****Économies d'eau et recyclage****L'eau et l'environnement : les enjeux****La papeterie, la réglementation et les démarches volontaires****Les caractéristiques des eaux usées papetières****La chaîne de traitement**

- Performances, suivi et contrôle
- Dysfonctionnements, leur analyse méthodologique et leur traitement
- La gestion des boues

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)



Public visé

Conducteur(trice)s
Machine à papier ou
transformation, Managers
des équipes.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 6 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés

Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les actions de progrès liées au processus
- Améliorer les pratiques
- Améliorer l'organisation du processus
- Mettre en place et suivre les indicateurs

Contenu de la formation

Diagnostic de performance (TRS) avec le Responsable QSE

- Analyser les données de production sur l'ensemble de l'année
 - Temps et quantité matière entrée et sortie
- Diagnostic des compétences pour chacun des acteurs, sur les axes suivants :
 - Rigueur dans l'application des normes, procédures internes et standards (sécurité, qualité, méthode ...)
 - Organisation, anticipation dans la préparation de l'activité au quotidien pour chacun des collaborateur(trice)s
 - Adaptabilité et réactivité dans la gestion des aléas du quotidien avec focus sur :
 - La sécurité
 - La qualité
 - La productivité
 - La maintenance de premier niveau
 - Surveillance des équipements et détection des dysfonctionnements techniques
 - Capital relationnel et esprit d'équipe au quotidien (travail d'équipe)
 - Esprit critique et force de proposition dans l'amélioration continue de ses activités
- Analyser ce diagnostic avec la méthodologie des 6 M
 - Méthode
 - Machine
 - Main-d'œuvre
 - Matière
 - Milieu
 - Management

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Mettre en place une démarche RSE dans son entreprise

Niveau 1

Réf.
S78

↓ Télécharger la fiche

1 jour (7h)



Public visé

Toute personne souhaitant comprendre ou mettre en œuvre une démarche RSE.



Présentiel



Effectif

Min 2 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires UNFEA



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les concepts et les enjeux de la RSE et du Développement Durable
- Connaître les spécificités des différents référentiels (Global Compact, ODD, GRI...), de l'ISO 26000 et des différents labels
- Élaborer une réflexion autour de la RSE pour son entreprise
- Définir les enjeux RSE dans son secteur d'activité

Contenu de la formation

Les fondements de la RSE – Point sur l'historique et l'actualité

Les référentiels internationaux

- La loi PACTE
- Les 17 ODD
- Le GRI
- Le Global Compact
- Les obligations réglementaires en France aujourd'hui

Décryptage de la norme ISO 26 000 et des labels associés (format atelier /quiz)

- Les principes de la responsabilité sociétale
- Les Questions Centrales
- Les parties prenantes
- Les différents labels

Apprendre à cerner les enjeux de la RSE dans son secteur d'activité et dans son entreprise (atelier participatif)

- Analyse SWOT
- Analyse de matérialité
- La connaissance de mon territoire, des attentes de mes parties prenantes...
- L'impact sur mon entreprise

Les premières étapes de la construction d'une stratégie RSE

- Le diagnostic initial
- La stratégie RSE : vision, missions, valeurs, plan d'action
- Le déploiement en interne et en externe

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Mettre en place une démarche RSE dans son entreprise

Niveau 2

↓ Télécharger la fiche

Réf.
S79

2 jours (14h)



Public visé

Toute personne souhaitant démarrer une démarche RSE ou souhaitant monter en compétences dans la stratégie RS.



Présentiel



Effectif

Min 2 / Max 8 personnes



Pré-requis

Connaissance de base de la RSE et de l'ISO 26000



Intervenant

Partenaires UNFEA



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Réaliser un audit de maturité de la RSE dans son entreprise
- Identifier ses parties prenantes
- Créer une stratégie RSE opérationnelle
- Savoir fédérer les équipes autour du projet RSE

Contenu de la formation

Rappels des bases de l'ISO 26000

Atelier : réaliser le diagnostic initial de mon entreprise autour des 7 questions centrales > création d'une grille d'audit

Atelier : Identifier ses parties prenantes et travailler le dialogue avec celles-ci > réalisation d'une cartographie des parties prenantes

La stratégie RSE opérationnelle

- La réalisation d'un plan d'action
- Les indicateurs : comment suivre et mesurer l'efficacité de la démarche
- Les conditions de réussite de la démarche : mobiliser le personnel à tout niveau et accompagner au changement

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.







8.

Management

Parcours dirigeant : Élaboration du positionnement stratégique

Réf.
A101

↓ Télécharger la fiche

2 x 2 jours (32h)



Public visé

Dirigeant(e)s
et cadre(s) dirigeant(s).



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Améliorer la compréhension de l'environnement pour y détecter les meilleures opportunités
- Développer la capacité à formaliser une stratégie de développement et à piloter sa mise en œuvre

Contenu de la formation

Quelles sont les orientations ?

- Qualifier son secteur d'activité ?
(secteur protégé ? Secteur concurrentiel ? Secteur en mutation ?)
- Prendre en compte un nouveau rapport à l'espace, au temps, à la complexité, à l'humain
- Analyser son entreprise face aux évolutions de l'environnement : le SWOT

Analyse du champ stratégique de l'entreprise

- Stratégie de performance interne
- Stratégie de l'immatériel
- Stratégie de croissance
- Stratégie financière

Expérimentation

- Construire son arbre de création de valeur et réfléchir sur la base des possibles et des impossibles

Retour d'expériences

- Présentation des arbres de création de valeur de chaque participant
- Échanges et ajustements

Définition des objectifs et construction des plans d'action

- Transformer les objectifs stratégiques en plan à moyen terme, en budgets d'investissement et opérationnels
- Élaborer son business plan

Expérimentation

- Construire ses outils de pilotage et les rendre dynamiques

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant(e)s et cadres assumant la responsabilité des Ressources Humaines. Personnes accédant à la fonction RH.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Adapter le personnel à l'évolution de l'activité et à la stratégie de développement
- Rechercher, sélectionner et attirer les profils les plus contributifs au projet
- Créer les conditions d'une réussite rapide et durable du nouvel entrant
- Mesurer les résultats, les performances et les potentiels de chaque acteur

Contenu de la formation

Introduction

- Rappel de la cohérence stratégique : vision et hommes clefs

Identification des compétences clefs

- Périmètre « technique »
- Périmètre « comportemental »

Construction des descriptions de poste (fonction ou mission)

- Finalités
- Activités principales
- Position hiérarchique
- Exigence (formation, expérience)

Technique de recrutement

- Rédiger une annonce
- Sélectionner les CV (tri et entretien téléphonique de qualification)
- Mener un entretien de recrutement
- Objectiver ses décisions

Technique d'évaluation

- Comprendre les enjeux de l'entretien d'évaluation et la notion de performance
- Évaluer les compétences de ses salariés
- Définir des objectifs ambitieux et motivants
- Planifier les besoins en formation

Expérimentation

- Réaliser la cartographie de son équipe et en faire une analyse dynamique (projection compétences/motivation)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Dirigeant(e) et/ou cadre en charge de la stratégie et de la vision long terme et/ou Responsable Atelier / Chef de service.

**Présentiel****Effectif**

Min 2 / Max 8 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaire UNFEA

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Connaître les risques liés à son activité
- Être capable de les appréhender
- Rédiger un Plan de Continuité d'Activité

Contenu de la formation**Pourquoi travailler sur ses risques et comment le formaliser ?**

- Les différents risques
- Le Plan de Continuité d'Activité
- La méthode des 5M

Les risques Matières / Fournisseurs

- État des lieux actuel
- Développer des stratégies pour anticiper ce risque

Les risques Technologiques / Industriels

- Les besoins et attentes en termes d'outils de production et informatique
- La veille technologique

Le risque Client / Produit

- Anticiper le risque client par la connaissance de ces derniers et l'établissement d'une relation gagnant / gagnant
- La Qualité Produit et le développement de son image de marque

Les risques liés à la Main d'œuvre

- Le management et le dialogue social
- La santé et la sécurité des collaborateurs :
 - Les obligations réglementaires (Document Unique d'Évaluations des Risques)
 - Les autres axes de travail

Les risques Environnementaux

- Découvrir et comprendre les risques liés à son milieu
- Devenir pro-actif face à ces risques

Atelier : rédaction de son Plan de Continuité d'Activité**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)

**Public visé**

Tout (e) collaborateur(trice) de la fonction RH (DRH, RRH, Paie, Comptabilité...) souhaitant acquérir ou structurer ses connaissances des conventions collectives production et transformation de l'Industrie Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires UNFEA

**Tarif**

- En intra
1 300€^{HT}/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir ou renforcer ses connaissances relatives ou contenu des OETAM et IC production et transformation des papiers cartons
- Identifier et valoriser les différences entre les règles conventionnelles et les règles d'entreprise
- Élaborer une cartographie juridique de ces différences
- Connaître les erreurs à éviter / Maîtriser les risques
- Appliquer une méthode de suivi des dispositions conventionnelles

Contenu de la formation**Contrat de travail**

- Les mentions obligatoires
- La période d'essai
- La suspension du contrat de travail : la maladie, l'accident, la maternité...

La cessation du contrat de travail

- Les licenciements « à risques » dans la Convention Collective de Branche
- Le préavis
- Le montant des indemnités de rupture (licenciement, mise à la retraite, départ à la retraite...)

La rémunération (brève introduction)

- Les minima conventionnels
- L'indemnité de panier de nuit
- La prime d'ancienneté
- L'avantage pécuniaire de nuit
- L'avantage pécuniaire d'ancienneté
- Travail du dimanche et des jours fériés
- Majoration pour travail exceptionnel en dehors de l'horaire normal ou de nuit
- Primes spéciales pour travaux pénibles et insalubres
- Les astreintes
- Rappel d'un salarié en dehors de son service
- Remplacement d'un salarié

Les représentants du personnel

- Les panneaux d'affichage
- Les réunions paritaires de branche
- Le financement des activités sociales et culturelles du CE

La durée du travail (brève introduction)

- Les congés payés
- L'aménagement du temps de travail sur l'année ou plusieurs semaines
- Le calcul des heures supplémentaires
- Les conventions de forfait de jour sur l'année

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2x2 jours

**Public visé**

Dirigeant(e) d'entreprise et son équipe soucieux de mettre en place un projet stratégique clair pour se projeter efficacement dans le futur !

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 10 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaire UNFEA

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Prendre conscience de la nécessité de se projeter selon un cadre stratégique clair
- Savoir associer ses collaborateurs pour coconstruire sa stratégie
- Connaître les étapes de réflexion pour aboutir à la création de son cadre stratégique
- Améliorer sa capacité à formaliser sa stratégie et à la piloter

Contenu de la formation**Pourquoi est-il essentiel de construire une stratégie dans un contexte d'incertitude ?**

- La stratégie : quelques éléments théoriques pour savoir de quoi l'on parle
- Description des principales caractéristiques de l'environnement de l'entreprise (concurrence, marché de l'étiquette, réglementation)
- Identification des principaux risques externes et internes auxquels l'entreprise est soumise

Mettre en place sa stratégie

- Pourquoi est-il important de donner du sens pour créer de l'engagement interne et externe ?
- Réfléchir à sa raison d'être et à sa mission
- Savoir renforcer ses atouts et ses savoir-faires pour produire de la valeur ajoutée pour ses clients

> Mise en pratique

- Écrire la vision et le cadre stratégique de l'entreprise. Vers où va-t-on et pourquoi ? Savoir le communiquer pour en faire un levier d'engagement
- Échanges et ajustements

Opérationnaliser sa stratégie en engageant ses collaborateurs

- Décliner sa stratégie en objectifs court et moyen terme
- Définir ses axes stratégiques
- Coconstruire le plan d'actions en engageant ses principaux collaborateurs
- Réfléchir aux indicateurs de réalisation

> Mise en pratique

- Formaliser le plan d'actions stratégiques de l'entreprise pour le présenter à l'ensemble des collaborateurs.
- Échanges et ajustements

Piloter sa stratégie dans le temps

- Mettre en place un premier niveau de management pour piloter la stratégie
- Organiser les revues stratégiques une fois par an
- Savoir faire évoluer sa stratégie pour renforcer ses positions

> Mise en pratique

- Formaliser son cadre de management stratégique pour le rendre dynamique
- Échanges et ajustements

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation en fin de formation par un questionnaire de satisfaction
- Évaluation des acquis
- Formalisation d'un document décrivant le cadre stratégique retenu, les axes et plan d'actions stratégiques, les indicateurs et le management stratégique mis en place au sein de l'entreprise.

2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant(e) et/ou Responsable
Atelier ou Production / Chef(fe)
de service .



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 8 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaire UNFEA



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Optimiser sa production
- Mettre en œuvre du contrôle Qualité produit
- Mettre en œuvre un plan de polyvalence du personnel
- Connaître et mettre en place des outils et méthodes simples pour gagner en rentabilité

Contenu de la formation

Identifier les points clé de son entreprise et les facteurs d'optimisation

La gestion de Production

- Gérer sa planification de manière optimisée
- Mettre en œuvre l'outil 5S pour travailler efficacement
- Le FIFO et la gestion des stocks
- Le pilotage de la production : indicateurs et tableaux de bord

La Qualité Produit

- Qu'est ce que le contrôle Qualité et le Management de la Qualité ?
- L'analyse des coûts de Non Qualité
- Atelier : créer un outil simple d'autocontrôle Qualité
- Le contrôle libératoire
- Le traitement des retours/réclamations clients
- Le tableau de bord Qualité

La gestion du personnel

- Organisation des plannings
- Gestion des absences et notion de polyvalence
- Atelier : créer son tableau de poly-compétences

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant (e) d'entreprise et son équipe souhaitant mettre en place une stratégie de développement éco responsable.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 10 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaire UNFEA



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux environnementaux et intégrer les évolutions de la réglementation
- Identifier les impacts environnementaux de l'entreprise, les risques et les opportunités
- Mettre en place une stratégie de développement éco responsable
- Favoriser la création de valeur durable et partagée
- Initier ou consolider le volet environnemental de sa politique RSE

Contenu de la formation

Comprendre les bases des grands enjeux environnementaux et les impacts associés

- Maîtriser les impacts (mid-point) et les enjeux (end point) liés à l'environnement : énergie / climat, biodiversité, raréfaction des ressources
- Connaître le cadre réglementaire et les tendances à moyen terme (contexte général et spécifique au secteur)

Les atouts d'une politique éco responsable

- Réduire ses coûts d'approvisionnement (énergie / ressources)
- Valoriser son offre de produits et services (différenciation)
- Engager et fidéliser les collaborateurs
- Renforcer l'image et l'attractivité de l'entreprise

Identifier les impacts de son activité et les quantifier

- Cartographier sa chaîne de valeur et les impacts associés
- Établir un bilan des opportunités et vulnérabilités

Intégrer les piliers d'une stratégie écoresponsable

- Définir une approche globale (achats, production, marketing, communication)
- Engager et associer les managers et les collaborateurs
- Faciliter la coopération avec les parties prenantes pour créer de la valeur partagée

Les outils pour mener une politique de réduction d'impacts

- Initier une stratégie bas carbone (éviter/réduire/compenser)
- Découvrir le concept de « cycle de vie » et s'initier à l'écoconception (produits/services)
- Comment mettre en place un Business model à impact

Piloter sa stratégie éco responsable

- Définir les objectifs à court, moyen et long terme et les KPI's associés
- Identifier les partenaires à solliciter
- Découvrir les outils de labellisation et de certification liés à l'environnement (entreprise et produits/services)

> Mises en pratique

- Utilisation de canvas spécifiques, cas pratiques (virtuels en inter ou réels en intra), déploiement d'outils pédagogiques d'intelligence collective (Fresques, Value Hill), questionnaires BIA (B CORP)

Évaluation

- Évaluation des acquis (quiz sur chaque module)
- Évaluation en fin de formation par un questionnaire de satisfaction
- Réalisation d'un diagnostic d'impacts de premier niveau et mise en place d'un plan stratégique et d'un planning d'actions associés



2 x 2 jours

**Public visé**Dirigeant(e) d'entreprise
et son équipe commerciale.**Présentiel****Effectif**

Min 2 / Max 6 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaire UNFEA

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'intérêt de mettre en place une stratégie relationnelle dans son entreprise
- Savoir élaborer sa stratégie relationnelle
- Apprendre à analyser et à qualifier son portefeuille clients
- Développer ses compétences relationnelles pour créer plus de collaboration et de business

Contenu de la formation**Pourquoi est-il essentiel de construire une stratégie relationnelle ?**

- La stratégie relationnelle : qu'est-ce que c'est et pourquoi est-ce adapté aux nouvelles pratiques commerciales ?
- Créer plus de valeur ajoutée client en sélectionnant les clients à potentiel
- Savoir engager ses clients en faveur de ses produits et/ou ses prestations
- Savoir coconstruire avec ses clients

Mettre en place sa stratégie relationnelle

- Savoir qualifier son portefeuille selon la méthode SEWE
- La stratégie des 3 cercles (le cercle de coopération, de diffusion et d'adhésion) ou comment engager ses clients sur ses produits
- Analyser les informations pour optimiser ses actions commerciales

> Mise en pratique

- Écrire la stratégie relationnelle de l'entreprise et mettre en place préalablement l'outil SEWE de qualification relationnelle des contacts
- Échanges et ajustements

Opérationnaliser sa stratégie relationnelle en engageant ses collaborateurs

- Décliner sa stratégie relationnelle en objectifs court et moyen terme. Définir ses axes stratégiques.
- Coconstruire le plan d'actions en engageant ses principaux collaborateurs
- Réfléchir aux indicateurs de réussite

> Mise en pratique

- Formaliser le plan d'actions stratégiques de l'entreprise pour le présenter à l'ensemble des collaborateurs
- Échanges et ajustements

Développer ses compétences relationnelles pour créer des liens pérennes et d'engagement avec ses clients

- Quelles compétences pour quels résultats ?
- Diagnostic des compétences relationnelles des collaborateurs
- Création d'un référentiel commun sur les compétences relationnelles

Piloter sa stratégie dans le temps

- Mettre en place un premier niveau de management pour piloter la stratégie relationnelle
- Organiser les revues stratégiques une fois par an
- Savoir-faire évoluer sa stratégie relationnelle pour renforcer ses positions.

> Mises en pratique

- Formaliser son cadre de management pour le rendre dynamique
- Échanges et ajustements

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation en fin de formation par un questionnaire de satisfaction
- Évaluation des acquis
- Formalisation d'un document décrivant le cadre stratégique retenu, les axes et plan d'actions stratégiques, les indicateurs et le management stratégique mis en place au sein de l'entreprise

3 jours (21h)

**Public visé**

Toute personne accédant à une fonction de manager de proximité.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT / jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Prendre de la distance par rapport au domaine technique pour savoir se centrer sur l'animation d'équipe
- Optimiser sa communication, outil-clef de l'animation d'équipe
- Identifier son style de management privilégié et savoir le faire évoluer en fonction de la situation
- Utiliser avec efficacité les outils de motivation et de délégation

Contenu de la formation**LE MANAGER ET SA COMMUNICATION****Comment développer une communication efficace**

- Écouter l'autre, vérifier la clarté de ses propos
- Décoder le langage verbal et non verbal
- Être cohérent dans son expression

Les obstacles à la communication

- Identifier les cadres de référence différents

Les techniques de la communication

- Se centrer sur l'autre
- Utiliser la reformulation : quand, pour quel objectif
- S'entraîner au questionnement

La communication de groupe**Applications concrètes et entraînements**

- Donner une consigne et réagir en cas de non-respect d'un collaborateur
- Animer une réunion d'annonce de changement organisationnel
- Recadrer ou féliciter
- Cas de l'encadrement de ses anciens collègues : les pièges à éviter

MANAGER LES HOMMES ET L'ACTIVITÉ**Mon style de management privilégié et son efficacité****Le positionnement de l'encadrant**

- Devenir la courroie de transmission de l'information
- Gérer la bonne distance : ne pas rentrer dans le jeu de l'autre
- Identifier ses champs d'autonomie et de responsabilité
- Asseoir sa crédibilité de manager de proximité

Manager individuellement et collectivement

- Comprendre les principes de base du management individuel et du management collectif
- Identifier et savoir utiliser leurs différences et leurs complémentarités
- Utiliser le style de management adéquat
- Reconnaître l'autonomie d'une personne et la faire évoluer

LES OUTILS DE MANAGEMENT**La motivation individuelle et collective**

- Étudier l'influence de l'encadrant de proximité sur la motivation individuelle de ses collaborateurs
- Réfléchir sur les facteurs de motivation collective

La délégation pour :

- Mieux gérer son temps, motiver, faire participer, développer les compétences, faire évoluer

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Permet l'obtention du CCPI Management de proximité Gestion des activités de l'équipe



Évaluation du management par la méthode 360°

Réf.
M53

↓ Télécharger la fiche

Durée variable selon le nombre de personnes impliquées



Public visé

Managers d'équipe ou de projets.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Disposer d'un état des lieux neutre et objectif du comment le manager tient sa mission (par la vision croisée de son équipe, de ses pairs et de son propre point de vue).
- Développer la compétence et la performance du/ de la manager, en cohérence avec les besoins de l'organisation et son développement personnel à partir d'un programme issu du diagnostic réalisé

Contenu de la formation

Construction d'un référentiel de management défini en termes de missions

Élaboration d'un questionnaire d'une centaine d'items pour évaluer comment sont remplies les missions dans la réalité

Communication des résultats du diagnostic pour une analyse détaillée à l'aide d'un guide

- Sur la base de cette analyse, définition d'un programme de développement
- Communication du 360° auprès de l'équipe ou dans un coaching de développement des compétences

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



1 jour (7h)



Public visé

Toute personne amenée à encadrer une équipe.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Améliorer ses relations en augmentant sa « zone publique » (fenêtre de Johari)
- Connaître son style naturel de management
- Être dans une dynamique de progrès permanent

Contenu de la formation

Améliorer la connaissance de soi et les relations entre individus

- Le concept de la fenêtre de Johari
- Pour l'utiliser
- Comment l'utiliser
- Diagnostic

Adapter son style managérial

- Les 4 styles managériaux
- Quel style pour quelle situation ?
- Quel style pour quel collaborateur ?
- Quel type de manager êtes-vous ?

Aller de l'avant et grandir sans cesse

- Le PDCA : mon plan de progrès personnel
- Mes priorités d'amélioration
- Mes progrès personnels : 5 M
- Mes talents
- Le passage de collaborateurs à manager

Gérer son temps

- Définir ses priorités de travail
- Organiser son temps pour optimiser son activité
- Booster sa productivité

Évaluation

- Exercices
- Mises en situation
- Évaluation des acquis tout au long de la formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Renforcement de sa posture managériale

Réf.
M57

↓ Télécharger la fiche

4 jours (28h)

**Public visé**

Managers fonctionnels.
Managers hiérarchiques
ou fonctionnels.
Toute personne accédant
à une responsabilité managériale
ou fonctionnelle.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les compétences clefs pour assurer la réussite des équipes et la performance humaine globale de l'entreprise
- Transposer, à leur contexte spécifique, les méthodes de management pratiques
- Identifier leur style de management
- Déléguer et mettre en œuvre une organisation efficace de l'équipe
- Renforcer la cohésion de l'équipe grâce à une communication adaptée

Contenu de la formation**Rôles, styles et missions du manager**

- Se situer dans sa posture managériale au travers du test insight
- Situer les différents styles du manager par rapport aux enjeux actuels et aux pratiques managériales de son entreprise
- Diagnostiquer une situation managériale pour mieux décider
- Développer ses styles personnels pour une plus grande efficacité managériale

Développer son Leadership

- Prendre du recul sur la notion de légitimité
- Du manager au leader : la posture adaptée

Bâtir une équipe performante

- Développer l'autonomie de l'individu et de l'équipe
- Accompagner son équipe dans son développement vers l'autonomie : gérer les changements d'étape
- Savoir déléguer pour favoriser l'initiative
- Établir des références communes avec ses collaborateurs pour obtenir l'adhésion
- Connaître les leviers de la motivation individuelle et collective

Développer une communication managériale efficace

- Informer et organiser la circulation de l'information dans son équipe
- Être à l'aise dans les situations difficiles :
 - Faire un reproche
 - Faire une demande
 - Dire non
 - Traiter une erreur
- Développer des relations positives dans les situations de face-à-face

Accompagner et piloter des projets de changement

- Connaître les freins et résistances inhérents à tout projet de changement
- Savoir gérer et faire adhérer au projet
- Maîtriser les étapes du processus de changement et bâtir une stratégie d'information de l'équipe et de l'environnement

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



3 jours (21h)

**Public visé**

Dirigeant(e)s & managers .

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 8 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Intégrer la communication comme un outil de performance personnelle et collective
- Renforcer sa posture par une meilleure connaissance de soi
- Être capable d'adapter ses modes de communication en fonction de son environnement
- Renforcer la cohésion et l'agilité collaborative de l'équipe

Contenu de la formation

Rôle, posture, savoir-être efficace

- L'attitude managériale
- Les valeurs, la culture de l'entreprise
- Test de positionnement managérial décodé pour mieux se connaître et décoder son environnement (test arc-en-ciel inclus dans les supports pédagogiques)

La motivation

- La notion de motivation et les processus en action
- Les 4 carburants de la motivation
- Les actions fondamentales pour agir sur la motivation individuelle

La communication décodée pour manager

- Les outils de la communication
- La communication verbale
- La communication non verbale
- La gestion des émotions

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

1 jour (7h)

**Public visé**

Managers, coaches, personnes dont la dimension du travail met l'accent sur l'importance de la relation avec les autres.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés et certifiés MBTI®

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître le modèle du MBTI et comprendre la notion de préférence
- Identifier son profil dans les 4 dimensions du modèle de fonctionnement préférentiel sur chacune des dimensions
- Ouvrir des perspectives d'évolution vers de nouveaux comportements en s'appuyant sur les différentes fonctions : dominante, auxiliaire, tertiaire et inférieure
- Appliquer les apports du MBTI dans le développement de son management

Contenu de la formation**Introduction au modèle MBTI®**

- Origine et finalités du MBTI

Identification de son type de personnalité

- Le type reconnu
- Le type apparent : questionnaire auto-scorable
- Correction 1 : E/I (exercice)
- Correction 2 : S/N (exercice)
- Correction 3 : T/F (exercice)
- Correction 4 : J/P (exercice)

Les types validés dans les 16 types

- Cartographie du groupe : « reconnaissez qui je suis »

La dynamique des fonctions

- Les zones dominantes et les zones d'ombre (inférieures)

Application du MBTI au management

- Le management vertical : travail autour de situations de type face à face
- Le management transversal : travail autour de situations de type relation « client/fournisseur »

Finaliser son plan de progrès sur l'animation

- Élaboration d'un plan de progrès personnalisé

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Tous les managers
de l'Industrie Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 1 / Max 15 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés
et certifiés AEC DISC®

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Mieux se connaître (forces et faiblesses) en vue d'améliorer son efficacité professionnelle
- S'assouplir et se développer tout en respectant ses limites
- Mieux connaître les autres et repérer leurs forces et faiblesses en vue d'améliorer les relations
- Savoir prendre en compte les situations et s'adapter

Contenu de la formation**Le langage des couleurs**

- Le langage des couleurs
- Découverte des 4 styles de comportements
- Caractéristiques observables du langage des couleurs (émotions et comportements)
- Indicateurs spécifiques
- Style naturel et style adapté

Révelez le manager qui est en vous**Les pistes pour agir**

- Prise en compte de l'analyse de mon profil (connaître mes couleurs dominantes, me situer dans les 8 types de la roue)
- Accroître ma flexibilité en restant moi-même pour une efficacité optimale (flexibilité intra personnelle)
- Être en relation avec autrui et m'adapter à ses couleurs (relation inter personnelle)
- Prendre en compte la situation (le contexte, l'entreprise, les objectifs, le temps, ma fonction, ...)

Évaluation

- Exercices
- Mises en situation
- Évaluation des acquis tout au long de la formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

ma **leap'n'g** fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



1 jour (7h)

**Public visé**

Tous les salarié(e)s
de l'Industrie Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés
et certifiés AQ-i

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'impact des émotions dans toute l'interaction humaine
- Identifier les différents émotionnels, les siens ainsi que ceux d'autrui
- Renforcer la relation et le travail d'équipe

Contenu de la formation**Introduction**

- Qu'est-ce qu'une émotion ?
- Qu'est-ce que l'intelligence émotionnelle ?
- Pourquoi parle-t-on autant d'intelligence émotionnelle ?
- Pouvons-nous agir sur nos émotions ?
- Comment développer son intelligence émotionnelle ?

Présentation des 5 échelles de compétences émotionnelles

- Perception de soi
- Expression individuelle
- Relations humaines
- Prise de décision
- Gestion du stress

Concept de l'intelligence émotionnelle

- Les émotions primaires et secondaires et les réponses adaptées
- Parties visibles et invisibles
- Conscience de soi émotionnelle
- Comment communiquons-nous ?
- Les émotions dans le processus décisionnel
- Lien entre état émotionnel et efficacité
- Physiologie et émotions
- Le modèle SNSP (Stimulus - Négatif - Stop - Positif)

Les déséquilibres

- Dynamique des compétences (déséquilibres entre les compétences)
- Liens pour renforcer ses compétences
- Identification de ses forces et ses axes de développement

Évaluation

- Exercices
- Mises en situation
- Évaluation des acquis tout au long de la formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant(e)s.
Responsables hiérarchiques,
chef(fe)s de service,
chef(fe)s d'équipe.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 8 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Intégrer l'évaluation dans sa logique de management
- Savoir préparer l'entretien
- Mener un entretien d'évaluation avec efficacité
- Savoir gérer les apports des entretiens d'évaluation dans sa gestion des ressources humaines

Recueil des informations

Les enjeux de l'évaluation

- Les objectifs de l'entretien d'évaluation
- Les acteurs en présence

Contenu de la formation

Le recueil des informations

- Le listing de faits, de dossiers gérés au cours des derniers mois et les résultats obtenus
- Comparatif objectifs/résultats

Les phases préparatoires à l'entretien

- Dossier synthèse précédant l'entretien
- Préparation du synopsis de l'entretien
- Les besoins liés à l'évolution de l'entreprise
- Les supports et outils pour mener l'entretien

Les outils et posture pour animer un entretien d'évaluation

- La prise de rendez-vous et le choix de la date
- Le choix du lieu et l'accueil
- Les règles de bases d'un entretien d'évaluation professionnel
- L'écoute active
- Le débat, les échanges
- Le choix des objectifs futurs
- La synthèse de l'entretien

Les suites de l'entretien d'évaluation

- La concertation avec les RH
- Le suivi post-entretien et les bilans intermédiaires

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)

**Public visé**

Toute personne amenée
à encadrer une équipe.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Donner aux managers des outils leur permettant de comprendre les motivations de leurs collaborateur(trice)s et de déléguer de façon efficace
- Mettre en place une délégation efficace permettant une montée en compétences de ses collaborateur(trice)s

Contenu de la formation

**L'analyse des motivations de ses collaborateurs :
approche à travers les besoins fondamentaux des êtres humains**

- Le besoin de stimulation (à travers les 5 sens)
- Le besoin de reconnaissance
- Le besoin de structure
- Des besoins différenciés pour chacun ; les analyser pour comprendre les facteurs de motivation de ses collaborateurs

La délégation

- La notion de délégation
- Les facteurs favorisant ou limitant la délégation
- Délégation et contrôle : deux aspects associés.
Comment contrôler sans déresponsabiliser ?
- Approche de la délégation à travers le CQPCQP
- Définir un contrat de délégation avec son collaborateur

Évaluation

- Exercices
- Mises en situation
- Évaluation des acquis tout au long de la formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)

**Public visé**

Managers, cadres, tout collaborateur(trice) d'entreprise ayant à traiter et à sortir de situations conflictuelles.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différents types de conflits et savoir en analyser les vraies raisons
- Identifier les différents types de comportements
- Accéder aux visions réciproques par l'écoute active et la reformulation
- Savoir utiliser le champ des émotions
- Recréer les conditions de la coopération en clarifiant les points de désaccord et de sortie de conflit
- Oser parler vrai et pratiquer la critique constructive

Contenu de la formation**1-Prévenir et anticiper son propre stress**

- Connaître les signaux indicateurs
- Identifier les effets compensateurs
- Observer les manifestations dans l'environnement professionnel (humain & structurel)
- Évaluer l'impact du stress sur l'efficacité
- Les bons réflexes préventifs
- Les techniques d'une gestion ponctuelle par le développement de l'affirmation de soi (assertivité)

2-Identifier et gérer les situations génératrices de tensions

- Distinguer tension, conflit, crise
- Intervenir pour désamorcer une tension : les mots, les comportements à éviter
- Savoir gérer efficacement les situations délicates de type :
 - Dire non, exprimer un refus
 - Faire une critique, exprimer un grief
 - Recadrer, traiter les transgressions
 - Recevoir une critique, traiter une réclamation
- Développer l'affirmation de soi pour gérer sereinement les situations relationnelles tendues

3-Comprendre le processus conflictuel et savoir le diagnostiquer

- Analyser les situations conflictuelles dans lesquelles on est susceptible d'être impliqué(e) ; exemples types de la vie professionnelle
- Connaître les 3 comportements générateurs de conflits (autodiagnostic) ; savoir réagir à ces 3 comportements
- Les phases techniques et psychologiques du processus conflictuel : conflit larvé, conflit ouvert, rupture...
- Quand et comment intervenir dans le conflit ?

4-Démarche de médiation pour résoudre les conflits

- Les situations où il faut remplir un rôle de « tiers facilitateur »
- Différence entre arbitrage et médiation : positionnement, rôle et qualités du médiateur
- Les 5 étapes de la démarche de résolution d'un conflit en tant que médiateur ; savoir les mettre en œuvre dans des situations concrètes : conflits entre deux collaborateurs d'une même équipe, entre deux services...
- Savoir sortir du conflit lorsqu'on est soi-même partie prenante

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



3 jours (21h)



Public visé

Managers de proximité
Dirigeant(e)s et responsables
de service, chef(fe)s de projets.
Toute personne souhaitant
optimiser la gestion
de ses activités.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre son propre fonctionnement par rapport à la gestion du temps
- Se fixer des objectifs réalistes et établir ses priorités
- Savoir négocier son temps et dire non quand c'est nécessaire
- Anticiper et planifier ses activités en se concentrant sur l'essentiel

Contenu de la formation

L'évolution de la gestion du temps

- Les 3 composantes du temps
- Organisation
- Mesure du temps
- Sens de l'action

Connaître sa relation au temps

- Quel est mon propre mode de fonctionnement ?
(sous forme de questionnaire)
- Recommandations
- Identifier ses freins à la gestion du temps pédagogique

Planifier ses objectifs et ses priorités

- La technique SMART
- Le principe de Pareto

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Permet l'obtention du CCPI Gestion des activités de l'équipe



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)

**Public visé**

Toutes les personnes qui animent ou participent à des réunions ou groupes de travail.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

Disposer d'éléments factuels pour développer de nouveaux axes en matière de politique RH

- Savoir pourquoi on choisit le mode réunion parmi les autres moyens de communication
- Préparer et faire préparer les réunions
- Identifier les grands types de réunions : information, décision, projet, résolution de problèmes, partage d'expertise...

Contenu de la formation**« Contextualier » les réunions**

- La pratique des réunions dans votre contexte professionnel : questionnaire de perception
- Les principaux types de réunion et les 3 compétences d'animation d'une réunion

S'entraîner à l'animation 1

- Exercice d'animation « figure à reconstituer »
- Repérer les points clés issus de l'exercice et les structurer (bonnes pratiques)

Introduction à l'analyse des comportements

- Reconnaître les principaux registres comportementaux des interactions dans les groupes de travail
- Feed-back sur l'animation 1 et élaboration de bonnes pratiques

S'entraîner à l'animation 2

- Exercice d'animation « conduire une réunion projet »
- Feed-back sur l'animation 2 et élaboration de bonnes pratiques

Apports sur la dynamique des groupes

- La maturité du groupe (modèle de Tuckman)
- Les aspects psychologiques liés à l'animation des groupes
- Apports sur la méthodologie d'animation
- Les 4 étapes clés, les 3 fonctions et les 5 règles de l'animation

S'entraîner à l'animation 3

- Exercice d'animation « réunion de décision »
- Feed-back sur l'animation 3 et élaboration de bonnes pratiques

S'entraîner à l'animation 4

- Exercice d'animation « réunion de résolution de problème »
- Feed-back sur l'animation 4 et élaboration de bonnes pratiques

Finaliser son plan de progrès sur l'animation

- Élaboration d'un plan de progrès personnalisé

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 + 1 jour (21h)

**Public visé**

Les cadres ou agent(e)s de maîtrise qui conduisent et pilotent des projets divers, aussi bien dans les sièges que dans les sites industriels.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques**MODULE 1**

- Positionner la valeur ajoutée des projets dans la stratégie de l'entreprise
- Identifier les 4 étapes du projet et les compétences qui y sont associées
- Définir et choisir les ressources nécessaires au projet
- Agir en leader pour favoriser les conditions d'appropriation d'un projet par l'équipe et par les partenaires terrain
- Anticiper, analyser et gérer les risques et les incertitudes
- Pérenniser le projet dans un contexte évolutif (capitaliser les résultats)

MODULE 2

- Exploiter les plans d'application terrain et les finaliser en bonnes pratiques

Contenu de la formation**MODULE 1 : PROJET ET STRATÉGIE DE L'ENTREPRISE**

- Finalité et enjeux de la politique de management par projets
- Les forces et les freins
- Définitions et types de projets

La structure du projet

- Les 4 étapes du projet
- Les compétences associées aux étapes
- Les outils du projet : fiche projet et logiciels

La compétence du chef de projet

- Les 3 compétences clefs : stratégique, méthodologique et leadership
- La conduite du changement

S'entraîner à la coopération

- Exercice de coopération et de négociation en groupe

Construire l'équipe projet

- La logique des besoins : tâches et facilitation
- Les critères de choix des membres de l'équipe projet
- Les rôles et responsabilités des membres de l'équipe projet

Exercer son leadership

- Le modèle situationnel des 4 styles de leadership
- Mobiliser les personnes : exercices d'équipe

L'analyse SWOT et la gestion des conflits

- Étude de cas en groupe
- Le modèle de résolution de Foucher Maynard

Construction d'un modèle de bonnes pratiques**et préparation du module 2**

- Points clefs du management par projet - travail de groupe
- Finalisation d'un plan de progrès individualisé et préparation du plan d'action du module 2

MODULE 2 : RETOUR SUR LES APPLICATIONS TERRAIN (projets réels)

- Présentations des réalisations et expression des réussites et des difficultés

Travail sur les solutions aux difficultés

- Hiérarchisation des difficultés
- Travaux de groupe sur la recherche de solutions et leur traduction en bonnes pratiques

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

3 jours (21h)

**Public visé**

Tout manager de proximité
en charge d'une équipe.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Communiquer, mobiliser et responsabiliser ses collaborateur(trice)s dans le but d'obtenir la meilleure cohésion d'équipe

Contenu de la formation

JOUR 1 - DE LA COMMUNICATION À LA COHÉSION D'ÉQUIPE**Une bonne communication**

- Les clefs du « parler vrai »
- Favoriser le « parler vrai » en équipe, donner intérêt à « parler vrai »
- Les fonctionnements qui peuvent pousser à la dissimulation : la spirale négative Le But commun
- Être capable de mobiliser toute l'équipe
- Donner intérêt aux collaborateurs de s'occuper de leurs clients
- Les modes de fonctionnement qui les freinent pour s'occuper de leurs clients
- Comment faciliter la coopération transversale Responsabilité
- Donner intérêt aux collaborateurs à prendre des initiatives
- Les modes de fonctionnement qui les privent de liberté
- Déléguer une tâche
- Mettre en œuvre l'amélioration continue Cohésion
- Donner intérêt aux membres de l'équipe à s'entraider
- Les fonctionnements qui sont facteurs de zizanie ou de repli sur soi
- Montrer l'exemple

JOUR 2 - LE RÔLE ET L'ATTITUDE DU MANAGER DE PROXIMITÉ**Le rôle d'un manager**

- Les 4 couleurs du manager
- Faire progresser son équipe et chaque collaborateur
- Créer les conditions de la motivation durable de son équipe
- Valoriser sans moyens financiers
- Recadrage « en escalier » d'un collaborateur
- Communication avec sa hiérarchie Bien écouter ses collaborateurs
- Les clés d'une bonne écoute
- Les attitudes de Porter (avantages et inconvénients) - Animation de réunion
- Les 3 critères de réussite d'une réunion
- Les 5 rôles essentiels Synthèse des 2 jours et préparation du J3
- Présentation du principe des binômes entre J2 et J3
- Constitution des binômes
- « Ma feuille de route pour mettre en pratique la formation immédiatement, à moyen terme »

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Permet l'obtention du CCPI Cohésion et gestion des relations de l'équipe



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)



Public visé

Toute personne souhaitant améliorer sa prise de parole en public.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir des outils physiques pour une maîtrise et un impact accru des interventions orales en situations professionnelles
- Faire disparaître le trac et les défauts d'expression, permettre l'adaptation intuitive et pertinente des mots, des tons et des rythmes du discours, construire son image d'orateur dans le respect de son propre style
- S'inspirer des techniques et astuces des comédiens pour convaincre son auditoire
- Maîtriser la modération d'une réunion, maîtriser sa souplesse et son autorité, recentrer les débats et être efficace

Contenu de la formation

Mise en situation et travaux à partir de situations réelles amenées par les participants (20% de théorie, 80% de pratique)

JOUR 1 - DÉVELOPPER ET VALORISER SON POTENTIEL DE COMMUNICATION - RENFORCER LA QUALITÉ DE SON DISCOURS

- Présentations autour d'un café
- Prendre conscience de ses atouts de communication et de ses perspectives de progrès
- Analyser le langage verbal et corporel
- Jauger et modifier l'attention chez soi et chez son auditoire
- Utiliser efficacement la respiration pour gérer son trac et se concentrer
- Adopter une gestuelle et une posture adaptées à son message et à ses intentions
- Placer et porter la voix. Améliorer son articulation et sa diction
- Gérer les silences (créer ou donner un espace d'écoute)
- Développer sa conscience dans l'espace

JOUR 2 - ENTRAÎNEMENT AU DISCOURS - MISE EN SITUATION

- Structurer son discours préparé ou immédiat
- Donner vie à son texte - Savoir apporter des nuances
- Occuper l'espace
- Rythmer son discours, proscrire la monotonie, casser les zones de confort
- Adapter son discours en fonction de ses interlocuteurs, des imprévus, savoir rebondir
- Développer sa singularité pour gagner en aisance à l'oral et en force de persuasion (l'apparence et l'acceptation de soi)
- Trouver le plaisir et la sincérité de l'expression et de la modération (improvisations)
- Retours sur expérience

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Module sur mesure



Public visé

Directeur(trice)s ou responsables souhaitant être accompagné(e)s dans la formalisation de leur projet de développement.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Identifier les compétences nécessaires et mobilisables
- Élaborer un programme de développement du projet avec les équipes industrielles

Contenu de la formation

Un accompagnement des entreprises pour des séances d'inventivité

- Stimuler la créativité des équipes industrielles sur des sujets techniques
- Proposer à l'image de son fonctionnement interne, la mise à disposition d'« animateurs créativité »

Un service d'intelligence économique pour soutenir les entreprises dans le positionnement de leurs projets

- Cartographier des idées en investiguant des bases de données (publications et brevets existants, les acteurs et la concurrence)
- Accéder rapidement à l'état de l'art scientifique et technologique sur des domaines précis

Un accompagnement des entreprises sur des enjeux sensibles

De nombreux responsables d'activité des sites de production sont fréquemment confrontés à une multitude de questions dans des domaines spécifiques, sensibles et qui dépassent bien souvent les domaines de compétences qu'ils mobilisent au quotidien.

Notamment, sur de grands thèmes comme :

- L'accompagnement réglementaire
- L'accompagnement à la certification produit
- L'accompagnement à l'intégration environnementale du site et de ses activités
- L'accompagnement à l'amélioration des performances énergétiques

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2,5 jours (17h)

**Public visé**

Toute personne désirant introduire les outils digitaux dans ses animations en présentiel ou distanciel, ainsi que toute personne souhaitant accroître l'efficacité collective dans le cadre de ses missions.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Prendre de la distance par rapport au domaine technique pour savoir se centrer sur l'animation d'équipe
- Maîtriser sa communication outil-clé du manager en milieu industriel
- Identifier son style de management privilégié et savoir le faire évoluer en fonction de la situation
- Utiliser avec efficacité les outils de motivation et de délégation

Contenu de la formation**Panorama des outils**

- Les outils collaboratifs en ligne
- Les outils digitaux
- Les outils d'animation à distance

Prise en main de la plateforme

- Les fonctionnalités
- Les différents outils
- L'objectif de l'outil
- Son rôle dans l'animation du groupe
- L'utilité pour l'animateur
- Tests

La création d'une animation

- L'objectif de l'animation
- La stratégie retenue
- Le plan
- Les outils adaptés choisis
- Exercice pratique de création
- Suivi de création
- Mise en situation : animation en réel

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.







9.

Ressources humaines

2 jours (14h)

**Public visé**

Tout collaborateur(trice) de la fonction RH (DRH, RRH, Paie, Comptabilité...) souhaitant acquérir ou structurer ses connaissances des conventions collectives production et transformation de l'Industrie Papier Carton.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir ou renforcer ses connaissances relatives ou contenu des conventions collectives OETAM et IC production et transformation des papiers cartons
- Identifier et valoriser les différences entre les règles conventionnelles et les règles d'entreprise
- Élaborer une cartographie juridique de ces différences

Contenu de la formation**Contrat de travail**

- Les mentions obligatoires
- La période d'essai
- La suspension du contrat de travail : la maladie, l'accident, la maternité...

La cessation du contrat de travail

- Les licenciements « à risques » dans la Convention Collective de Branche
- Le préavis
- Le montant des indemnités de rupture (licenciement, mise à la retraite, départ à la retraite...)

La rémunération (brève introduction)

- Les minima conventionnels
- L'indemnité de panier de nuit
- La prime d'ancienneté
- L'avantage pécuniaire de nuit
- L'avantage pécuniaire d'ancienneté
- Travail du dimanche et des jours fériés
- Majoration pour travail exceptionnel en dehors de l'horaire normal ou de nuit
- Primes spéciales pour travaux pénibles et insalubres
- Les astreintes
- Rappel d'un salarié en dehors de son service
- Remplacement d'un salarié

Les représentants du personnel

- Les panneaux d'affichage
- Les réunions paritaires de branche
- Le financement des activités sociales et culturelles du CE

La durée du travail (brève introduction)

- Les congés payés
- L'aménagement du temps de travail sur l'année ou plusieurs semaines
- Le calcul des heures supplémentaires
- Les conventions de forfait de jour sur l'année

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant(e)s, DRH, RRH.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

Disposer d'éléments factuels pour développer de nouveaux axes en matière de politique RH

Sujets d'enquête/ diagnostic :

- Appropriation des axes stratégiques
- Satisfaction du personnel
- Cross culturel (contexte de fusion)
- Sociodynamique (gestion de projet)
- Pratiques de management

Contenu de la formation

DÉFINITION DES DOMAINES D'INVESTIGATION

Quels renseignements cherchons-nous prioritairement à obtenir ?

Quelles sont les orientations ?

ÉLABORATION DU QUESTIONNAIRE ET ADMINISTRATION

Le questionnaire est construit en fonction des objectifs et des orientations définies

DÉFINITION DE LA CIBLE

L'enquête peut cibler toute ou partie de l'entreprise

ANALYSE DES DONNÉES, INTERPRÉTATION ET RESTITUTION

Tout au long du process d'analyse, l'anonymat des réponses des participants est respecté

Les résultats sont présentés en deux parties

Une synthèse est ensuite réalisée, soulignant les points essentiels mis en évidence par l'enquête

La restitution des résultats s'appuie sur un rapport détaillé ainsi qu'un document synthétique visuel, support idéal de communication interne

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)



Public visé

Responsables et expert(e)s en ressources humaines, les managers qui auront à réaliser les entretiens de leurs collaborateur(trice)s.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Définir et maîtriser les enjeux de l'entretien. Mettre en place les conditions d'un dialogue dynamique et constructif
- Favoriser l'élaboration du projet individuel d'évolution des salariés
- Alimenter la démarche d'anticipation des emplois et des compétences dans l'entreprise

Contenu de la formation

L'aspect juridique : Synthèse du cadre légal et réglementaire

Le contenu de l'entretien professionnel

La mise en place des entretiens professionnel

- Disposer d'une méthode pour optimiser les trois temps d'entretien : préparation/face-à-face/ suivi
- Placer le collaborateur au cœur de son entretien : climat de confiance, écoute active, appui sur les réussites pour dépasser les difficultés, construction d'un projet professionnel en phase avec le projet d'entreprise...
- Prévoir un suivi de qualité en synergie avec l'entretien annuel et/ou professionnel

Les différents types de support

- Étude et critique d'exemples de trames
- Construction d'une trame propre à chaque participant et respectant les spécificités de chaque entreprise (en intégrant aussi les pratiques d'entretiens déjà existantes)

L'exploitation d'un entretien professionnel

- Exemple de plans d'actions possibles en accompagnement des seniors : aménagement de fin de carrière, cumul emploi / retraite, compte épargne formation, tutorat, VAE

Les grands principes de base de la communication

- Acquérir les techniques de base de la conduite d'un entretien
 - La distance
 - Le verbal / le fond / les différents types de questions
 - Le non verbal / la forme
 - Comment répondre à chacun ?
 - La situation de conflit, les causes éventuelles, exemples de conséquences, diagnostiquer le type de conflit, pendant l'entretien, les styles de gestion de conflit, les étapes de gestion, le rôle de la tierce personne
- Exercices pratiques, analyse de situation

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

1 jour (7h)**Public visé**

Paie.
RH.
Juriste social(e).

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir ou renforcer la connaissance des conventions collectives OETAM & IC production et transformation des papiers et cartons
- Identifier et valoriser les différences entre les règles d'entreprise
- Élaborer une cartographie juridique de ces différences
- Connaître les erreurs à ne pas commettre et maîtriser les risques

Contenu de la formation**La rémunération de base**

- Les minima conventionnels
- Les primes et avantages « usuels »

Les apprentis et contrats de professionnalisation

- Taux et assiettes

Les congés

- Avantage pécuniaire d'ancienneté OETAM
- Congés payés d'ancienneté TAM et IC
- Congés maternité & paternité

Prévoyance / Maintien de salaire / Retraite

- Montants/Taux
- Assiette de calcul
- Qui cotisait à l'AGIRC ?

Les représentants du personnel

- Les réunions paritaires de branche
- Le financement des activités sociales et culturelles CSE

La rupture de contrat de travail

- Assiette de calcul de l'indemnité de licenciement
- Taux, montant et majoration de l'indemnité
- Calcul de l'indemnité de non-concurrence

Les rémunérations supplémentaires (approfondissement selon les problématiques réelles des stagiaires)

- Le paiement des heures supplémentaires / des jours supplémentaires des forfaits jours
- L'augmentation « automatique » de salaire des IC
- Garantie de salaire en cas d'incapacité
- La pause rémunérée (ouvriers)
- Dépassement de l'horaire normal (ouvriers)
- Dimanche et jours fériés (OETAM & IC)
- Médaille du travail (OETAM)
- Prime de pénibilité et d'insalubrité (ouvriers)
- Rappel pour travaux exceptionnels (OETAM)
- Remplacement de salariés (OETAM)
- Déplacements courts et de longue durée (OETAM/IC)
- Restructurations (OETAM & IC)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Tout(e) collaborateur(trice) de la fonction RH (DRH, RRH, Paie, Comptabilité...).

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Mesurer les écarts entre les règles légales/conventionnelles et les règles appliquées dans l'entreprise
- Dresser une cartographie juridique de ces différences

Contenu de la formation**Accords collectifs**

- Articulation avec les accords de branche
- Présence d'accords/plans d'actions (égalité femmes/hommes, pénibilité, séniors...)
- Validité des accords signés

Affichages obligatoires

- Contrat de travail à durée indéterminée
- Présence des mentions obligatoires

Contrat de travail à durée déterminée

- Présence des mentions obligatoires

Cessation du contrat de travail

- Les licenciements « à risques » dans la convention collective de branche

Hygiène et sécurité

- Documents obligatoires (document unique, fiche de prévention...)
- Formations minimales
- Règlement intérieur
- Salarié compétent

La rémunération

- Bulletin de paie (mentions obligatoires)
- Les minima conventionnels
- L'indemnité de panier de nuit
- La prime d'ancienneté
- L'avantage pécuniaire de nuit
- L'avantage pécuniaire d'ancienneté
- L'indemnisation maladie

Les représentants du personnel

- Les panneaux d'affichage
- Les réunions paritaires de branche
- Le financement des activités sociales et culturelles du CE
- Les crédits d'heures

La durée de travail

- Les congés payés
- La durée de travail de l'entreprise
- L'aménagement du temps de travail sur l'année ou plusieurs semaines
- Le calcul des heures supplémentaires
- Les conventions de forfait en jour sur l'année

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant(e)s conscient(e)s des nouveaux enjeux des managers
Responsables hiérarchiques, chef(fe)s de service, chef(fe)s d'équipe.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les techniques essentielles des principaux domaines de la gestion des ressources humaines
- Acquérir les éléments clefs des bases de droit social pour un manager
- Se sécuriser par une administration rigoureuse de la gestion et des relations sociales

Contenu de la formation

Le droit du travail et la logique managériale

- Les fondamentaux du droit social
- Le cadre conventionnel
- Les contrats de travail : base de la relation

Les domaines de rencontre RH/Managers et les implications juridiques et opérationnelles

- Le recrutement et la rémunération
- La gestion administrative
- Le pouvoir disciplinaire
- La formation
- L'évaluation
- La gestion des compétences

Les relations sociales

- Gérer un collaborateur représentant du personnel
- Le manager et la réglementation CSE
- La gestion des conflits individuels et collectifs

Manager & RH : construire une relation partenariale

- Les RH : une fonction au carrefour de l'organisation
- La chaîne de responsabilité du manager au RH Vers une collaboration gagnant/gagnant
- Les outils de liaison RH/Manager

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Dirigeant(e)s conscient(e)s des nouveaux enjeux des managers. Responsables hiérarchiques, chef(fe)s de service, chef(fe)s d'équipe.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'importance d'une gestion des compétences pour sécuriser les projets de développement et préparer l'avenir
- Maîtriser les principaux concepts de la GEPP
- Connaître les processus d'adaptation à son contexte managérial

Contenu de la formation**Gestion des compétences : une assurance-vie sur le futur**

- Pourquoi mettre en place une Gestion des Compétences ?
- Les concepts de gestion des Compétences et GEPP
- Quelle approche pour quels objectifs

Méthodes et outils

- La démarche méthodologique
- Le répertoire des Métiers

Des compétences individuelles aux compétences collectives : une responsabilité managériale

- Identifier et suivre l'évolution des compétences de ses collaborateurs
- Plan de développement collectif des compétences
- La gestion prévisionnelle
- La coordination avec les RH
- L'atout compétence : un projet d'équipe partagé
- La GEPP : une assurance sur l'avenir

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Dirigeant(e)s.

Responsables hiérarchiques,
chef(fe)s de service, chef(fe)s
d'équipe.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les étapes du recrutement
- Analyser les candidatures avec méthode
- Mener un entretien de recrutement
- Sélectionner la candidature adaptée

Contenu de la formation

Les phases pré-recrutement

- L'analyse du besoin et de l'organisation
- Définition de fonction et profil de candidature
- La concertation avec les RH

La gestion des candidatures

- Choix du processus et lancement du recrutement
- Méthode d'analyse des CV
- La pré-sélection

L'entretien de recrutement

- Préparation de l'entretien : les supports et outils d'aide à l'entretien
- Mener l'entretien
- Le comportement du/de la manager-recruteur(euse)
- L'analyse du verbal et du non-verbal
- Le comparatif des candidatures
- Les critères de choix

L'intégration réussie

- Préparer l'arrivée de la personne recrutée
- Savoir accueillir et faciliter l'intégration

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

6 jours (42h)



Public visé

Toute personne amenée à former en salle et sur le terrain, de la formation théorique à l'animation du groupe de travail.



Présentiel



Effectif

Min 2 / Max 4 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les bases de la pédagogie de l'adulte
- Définir des objectifs pédagogiques
- Concevoir un programme pédagogique
- Identifier les outils pédagogiques nécessaires aux méthodes actives
- Concevoir et/ou utiliser des outils pédagogiques adaptés aux objectifs de formation
- Prendre la parole en public et adopter la bonne posture
- Animer et cadrer un groupe de travail dans le cadre d'une formation/action

Contenu de la formation

Pédagogie de l'adulte

- Les besoins de l'adulte apprenant
- Les conditions d'apprentissage : les modes d'apprentissage vs les modes de formation
- Les étapes de l'apprentissage
- Les méthodes pédagogiques
- Déjouer les résistances
- Gérer les publics difficiles
- Plan personnel de progrès

La communication en formation

- Rappel des bases de communication interpersonnelle.
- Communiquer avec l'adulte apprenant
- S'assurer de la compréhension du stagiaire
- Communiquer en formation / action
- Plan personnel de progrès
- Analyser une demande de formation.
- Structurer une session de formation.
- Les méthodes et outils pédagogiques.
- Les méthodes actives
- Les situations pédagogiques.
- Plan personnel de progrès

Rôles et mission d'un formateur

- La préparation
- L'organisation
- La régulation
- La transmission
- L'évaluation
- Plan personnel de progrès

Concevoir une formation

- Les objectifs de la formation
- Les objectifs pédagogiques
- Le programme de formation
- Les documents administratifs du formateur
- Les supports de formation
- Plan personnel de progrès

Les outils et méthodes actives utiles en formation/action

- Les outils de la qualité : pour quel sujet, quel public
- Les outils de seconde génération : pour quel sujet, quel public
- Les outils de l'amélioration continuant : pour quel sujet, quel public
- Les jeux pédagogiques
- Plan personnel de progrès

Réaliser une formation

- La posture du formateur
- L'ouverture, le déroulement et la clôture de la formation
- Prise de parole en public :
 - Préparation de l'intervention
 - Déroulement
 - Respiration, voix et phrasé
 - Renforcement de l'impact des mots
 - Gestion de la prise de parole
 - Recadrage
 - Gestion du stress
- Créer un support de formation
- Mise en situation et retour d'expérience
- Suivi individuel
- Plan personnel de progrès

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Permet l'obtention du CCPI Animation d'un module de formation interne

2 jours (14h)



Public visé

Tuteur(trice)s, moniteur(trice)s instructeur(trice)s ou toute personne impliquée dans des dispositifs d'apprentissage en alternance qualifiants ou diplômants.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Combiner efficacement son activité de producteur avec son rôle pédagogique dans la meilleure économie possible de temps et d'énergie
- Assurer une gestion autonome de la situation pédagogique et technique des personnes en apprentissage pour :
 - Former et accompagner un jeune ou un nouveau collègue dans l'unité
 - Développer en continu les compétences des membres d'une équipe dans un domaine précis
 - Encadrer un stagiaire dans un dispositif de professionnalisation

Contenu de la formation

La mission du tuteur

- Typologie des titres et des missions
- Performance pédagogique et performance opérationnelle
- Organisation des temps pédagogiques

L'analyse de l'activité concernée par l'apprentissage

- Qu'est-ce que l'apprenant doit savoir et pour quoi faire ?
- Quels sont ses besoins ?
- Planification de l'apprentissage et montée en charge opérationnelle

L'intervention pédagogique, préparation, animation et évaluation

- Pratiques pédagogiques de terrain
- Différences avec la formation en salle
- Les 5 positions d'aide
- Les techniques pédagogiques adaptées
- L'évaluation des acquis et suivi

L'implication de la hiérarchie

- Gestion de la charge de travail et de la disponibilité
- Apport du management à l'intégration
- Communication du et avec le N+1
- Les exigences et les modalités d'intégration liées à la mise en place du tutorat dans l'entreprise (négocier les disponibilités et les moyens)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Permet l'obtention du CCPI Tutorat en entreprise

7 jours (49h)

**Public visé**

Le/la transférant(e), détenteur(trice) des compétences stratégiques le ou les cibles (max 3 personnes).
La Direction pour valider les compétences à transférer et le plan de transfert.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 5 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Pérenniser les compétences stratégiques qui sont liées à l'expérience et détenues par un faible nombre de collaborateur(trice)s (rareté de ces compétences)
- Éviter les risques de pertes liés à la présence d'une expertise unique
- Favoriser la mobilité
- Faciliter l'intégration des jeunes recruté(e)s

Contenu de la formation

- Le repérage des savoir-faire d'expérience
- L'identification des besoins spécifiques
- La validation des savoir-faire à transférer
- La définition du plan d'action de transfert
- La validation entre direction(s), transférant(s) et cible(s) du plan de transfert
- La mise en œuvre du plan de transfert
- La validation des acquis du transfert entre cible(s) et transférant(s)
- La capitalisation de l'action de transfert

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

2 jours (14h)



Public visé

Toute personne souhaitant devenir évaluateur certifié pour réaliser les positionnements et évaluations des candidats aux CQP Papier Carton/ CQPI : Formateur(trice)s ou consultants au sein d'un organisme de formation intervenant pour les entreprises de la branche.



Présentiel



Effectif

Min 1 / Max 6 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier l'ensemble des étapes du dispositif CQP : principes, étapes, outils, ...
- S'approprier les référentiels des CQP Papier Carton en lien avec les métiers de l'industrie Papier Carton et les CQP Inter-branches mis en œuvre dans l'industrie Papier Carton
- Conduire l'entretien de positionnement des candidats aux CQP Papier Carton/ CQPI
- Conduire l'évaluation des compétences des candidats aux CQP Papier Carton/ CQPI

Contenu de la formation

PROGRAMME DE LA JOURNÉE 1

- Présentation de la démarche CQP de l'Industrie Papier Carton de ses différentes étapes
- La présentation des référentiels CQPI mis en œuvre dans l'IPC
- La présentation des différentes modalités d'évaluation et rôle de l'évaluateur certifié dans le dispositif CQP de l'IPC
- Le rôle de l'évaluateur dans le dispositif CQP de l'IPC

PROGRAMME DE LA JOURNÉE 2

Préparation à la certification

- La mise en place et déroulement d'un projet CQP au sein de l'entreprise
- La conduite de l'entretien de positionnement des candidats au CQP Papier Carton / CQPI
- La conduite de l'évaluation des compétences des candidats au CQP Papier Carton / CQPI
- La préparation du dossier pour le jury paritaire national / enregistrement des résultats dans la plateforme de suivi des certifications

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Permet l'obtention du CCPI Évaluation des compétences



10.

Logistique - Commercial

2 jours (14h)



Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projet.

Toute personne susceptible d'être directement impliquée dans les relations et négociations avec les fournisseurs.

Ce module s'adresse particulièrement à des personnes en prise de fonctions ou cumulant diverses responsabilités, le transport et la logistique n'étant pas leur cœur de compétences.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Se familiariser avec le secteur et acquérir une connaissance globale de son organisation
- Comprendre les grands enjeux et évolutions pour comprendre les rôles et les modes d'intervention des prestataires
- Favoriser la connaissance de la « culture » du secteur pour mieux communiquer avec les fournisseurs
- Acquérir les connaissances fondamentales et développer les savoir-faire opérationnels afin de gérer la performance logistique globale de l'entreprise et mieux maîtriser l'environnement des prestataires

Contenu de la formation

Les différents modes de transport, leur évolution sur le marché

- Différences : chargeurs, opérateurs, organisateurs, modes de transport
Quelques définitions
- Les données macro-économiques du transport et de la logistique (trafics, entreprises, effectifs ...)
- Les grandes évolutions du transport routier : environnement, multimodalité, nouvelles technologies, livraisons urbaines...

Le transport routier

- Les diverses activités du transport routier (messengerie, groupage, lots...) et les acteurs
- Les types de véhicules
- La réglementation nationale et internationale
- Les aspects réglementaires dans les relations donneur(euse)s d'ordre / prestataires (chargement, contrat de transport, documents de transport, réserves ...)
- Les structures tarifaires

La qualité et le suivi du transport dans l'entreprise

- L'audit qualité chez les prestataires
- Les contrats de progrès
- Les tableaux de bord
- Le suivi de la qualité et de la facturation
- L'optimisation du plan de transport

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Activité expéditions : mieux maîtriser un environnement complexe

📄 Télécharger la fiche

Réf.
V06

3 jours (21h)



Public visé

Responsables expéditions, responsables magasin, responsables préparations de commandes, personnel des services expéditions. Débutant(e)s (en prise de fonction) ou en poste (pour une remise à niveau).



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
- Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les objectifs et prendre en compte les attentes des clients internes et externes
- Maîtriser l'activité expéditions pour livrer à l'heure demandée et au coût minimum
- Veiller à l'application de la législation des transports
- Piloter son activité au travers d'indicateurs et savoir mettre en place les actions correctives
- Maîtriser les relations entre les entrepôts et les transporteurs

Contenu de la formation

Accroître l'efficacité de l'organisation transport

- Les différents opérateurs de la livraison
- Comment affréter un transporteur
- La compréhension d'un contrat de transport
- La prise en charge des transporteurs et la législation
- Les différents modes de transport : air, mer et route
- Les incoterms, transfert de risques, assurances, « qui paie quoi »
- Les documents logistiques et qualité
- Les échanges EDI, l'avis d'expédition

Apporter de la valeur ajoutée dans le conditionnement et l'expédition

- La préparation de commande
- Le conditionnement, l'emballage et l'identification
- Le dimensionnement et l'organisation d'une zone expédition
- Le regroupement avant expédition
- Le contrôle qualité avant départ, les points clefs
- Le chargement et la passation au prestataire
- Le suivi de la prestation, le règlement des litiges
- Les règles de sécurité

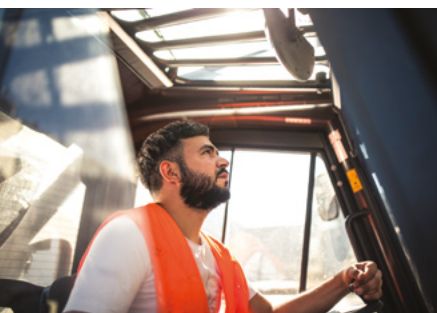
Piloter l'activité avec le tableau de bord

- La mise en place du tableau de bord
- Le suivi des coûts de fonctionnement
- Le suivi des performances qualité

Définir un plan d'actions et rédiger les bonnes pratiques d'un service expédition

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.



3 jours (21h)



Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projets. Toute personne susceptible d'être directement impliquée dans l'achat de prestation transport et logistiques et dans le choix des fournisseurs.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Acquisition d'une vision globale du marché du transport et de ses spécificités
- Modalités de choix entre les différents prestataires
- Formalisation de la stratégie et les besoins en transport et logistique de l'entreprise
- Lien entre la fonction de responsable transport et logistique et le lancement d'un appel d'offres
- Sourcing des fournisseurs
- Gestion du processus de l'appel d'offres

Contenu de la formation

L'environnement économique des transports et de la logistique

- Les différents modes de transport, leur évolution sur le marché
- Le choix du système logistique (faire ou faire faire, le niveau d'intégration des prestations logistiques)
- Le panorama des prestataires (positionnement métiers et contexte concurrentiel)

La demande transport et logistique dans l'entreprise

- La place du service transport et logistique dans l'entreprise
- Définitions de la « fonction à remplir » et non en termes de « réponses » ou de « solutions toutes faites »
- Analyse des flux et des besoins

L'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel (en transport, en logistique)

- Le contenu
- La formation des prix et le calcul des coûts de revient
- Le contrat de prestation
- Les indicateurs de performance
- Validation par les différents interlocuteurs
- Communication de la demande aux fournisseurs en laissant une place à la créativité et à l'innovation

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Les enjeux de la Supply Chain

La logistique pour les non-logisticiens

Réf.
V04

↓ Télécharger la fiche

2 jours (14h)



Public visé

Collaborateur(trice)s devant travailler avec le service logistique et la « Supply Chain ».
Les non spécialistes de la logistique : acheteur(euse)s, collaborateur(trice)s ADV,...
Assistant(e)s logistiques
Tout personnel prenant en charge la fonction logistique.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle du client dans l'organisation de la « Supply Chain »
- Comprendre le rôle du système d'information dans cette nouvelle approche
- Appréhender le rôle du fournisseur dans la chaîne logistique, du rôle du stock et du rôle de chacun dans la chaîne logistique
- Collaborer efficacement avec l'équipe logistique

Contenu de la formation

Les fondamentaux de la logistique et de la Supply Chain

- Les définitions de la logistique et de la Supply Chain
- Les grandes tendances logistiques
- Le périmètre de la Supply Chain
- Le positionnement de la Supply Chain et de la logistique dans l'entreprise
- Les coûts logistiques
- Le client au cœur de la démarche

La logistique : la réponse aux attentes des clients

- L'approche par processus
- La collaboration avec les fournisseurs (le cahier des charges logistiques)

Les leviers de la performance logistique

- Les systèmes d'information
- Les notions d'ERP, de management des ressources de production et/ou de distribution
- Le PIC : Plan Industriel et Commercial
- La planification
- Les prévisions

La protection par les stocks

- Les causes du stock
- Les classes de gestion des stocks
- Les coûts des stocks : les coûts d'acquisition, de possession, de rupture et de destruction
- Les 4 méthodes d'approvisionnement
- Les stocks de sécurité

Comprendre le rôle de chacun dans la chaîne logistique

- Les différences entre les missions opérationnelles et tactiques
- La contribution du collaborateur à la chaîne de valeur du client
- L'interface avec les fonctions d'achats, approvisionnements, marketing, R&D, production et commerciale

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Mettre en place un tableau de bord : mesurer pour améliorer

Réf.
V05

↓ Télécharger la fiche

2 jours (14h)



Public visé

Responsables ou collaborateur(trice)s d'un service de transport et logistique, approvisionnements, planification, production, entrepôt.

Contrôleur(euse)s de gestion.



Présentiel



Effectif

Min 3 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les performances logistiques vis-à-vis de ses clients
- Déterminer quels sont les objectifs d'amélioration et les priorités définis par la stratégie d'entreprise
- Comment identifier et hiérarchiser les indicateurs logistiques ?
- Comment construire son propre tableau de bord logistique ?
- Les objectifs, fonctions et enjeux du tableau de bord (management du budget et de la performance, dialogue et réactivité...)

Contenu de la formation

Piloter les performances logistiques au moyen de tableaux de bord

- La définition et la fonctionnalité des tableaux de bord
- Les objectifs de ces tableaux de bord à identifier et à fixer en termes de gestion des flux et des capacités

Traduire les objectifs clients en performances logistiques clients

- Selon l'élaboration des prévisions et la gestion des capacités
- Pour les délais et les fréquences de livraisons
- Par rapport à la taille des lots à expédier
- Pour la préparation des commandes
- Par rapport au niveau des stocks de chaque référence
- Selon les attendus clients

Mesurer les performances logistiques par des indicateurs pertinents

- Quels critères ? Pour quelle pertinence ?
- Choisir et sélectionner vos indicateurs de performances clefs
- La notion de performance globale

Construire votre tableau de bord et votre budget logistique

- Identifier vos inducteurs de coûts
- Élaborer vos standards de coûts par opération logistique
- Mesurer l'impact des demandes clients sur les variations de vos coûts logistiques
- Construire son budget par opération logistique : (en répondant aux performances clients, en intégrant les objectifs de la DG)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



1 jour (7h)

**Public visé**

Crédit managers export, responsables administration des ventes (ADV), chargé(e)s d'affaires et gestionnaires de contrat, commercial(e)s, ingénieurs d'affaires, chef(fe)s de zone, membres d'un service export import, acheteur(euse)s membres d'un service logistique.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
- Nous consulter**

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Cerner l'étendue des engagements du vendeur selon l'incoterm retenu
- Mettre en place les recommandations afin d'éviter les litiges
- Évaluer les avantages et les inconvénients de principaux incoterms tant pour le vendeur que pour l'acheteur
- Identifier l'impact des incoterms sur le fonctionnement des techniques de paiement

Contenu de la formation**Définition et rôle des incoterms**

- La livraison
- Le partage des coûts
- Le transfert des risques à l'international

Le rôle de l'incoterm dans la transaction commerciale internationale

- Transfert de propriété, transfert de risques : comment concilier ces 2 éléments pour sécuriser l'opération commerciale ?
- Les points clefs du contrat de vente impactés par le choix de l'incoterm

Les incoterms 2010

- Les généralités
- Les principales évolutions par rapport aux incoterms 2000
- Les incoterms maritimes et les incoterms multimodaux
- Calculer le prix final selon l'incoterm choisi
- Comment choisir l'incoterm le mieux adapté

L'incidence du choix de l'incoterm sur le plan logistique, documentaire et fiscal, les causes

- Quel incoterm utiliser selon le moyen de transport ?
- Quels documents fournir selon l'incoterm choisi ?
- L'incoterm et le moyen de paiement
- L'incoterm et le crédit documentaire (quel impact ?)
- La responsabilité fiscale de l'exportateur ou de l'importateur selon l'incoterm choisi

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projet.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les modes de transports et les types de marchandises
- Comprendre les prestations logistiques
- Connaître les opérations administratives de réception et d'expédition

Contenu de la formation

Le transport de marchandises

- Quels modes de transport pour quel type de marchandises et quel type de besoins ?
- Zoom sur le transport routier et les différents acteurs
- Les différents types de véhicules
- Les poids autorisés et la répartition de la charge

Les prestations logistiques

- S'entendre sur une définition
- Logistique sur une définition
- Zoom sur l'emballage (fonction, types, marquages, la conteneurisation)

Les opérations physiques de réception et d'expédition

- Que réceptionne-t-on et qu'expédie-t-on ?
- L'organisation matérielle (quais, matériel de manutention...)
- Le déroulement opérationnel (accueil du véhicule, opérations de contrôle, rôles et responsabilités du chargeur et du transporteur, temps de chargement et de déchargement ...)

Les opérations administratives de réception et d'expédition

- Savoir ce que sont les conditions d'achat et les conditions de vente
- Les documents administratifs internes (bon de commande, bon de livraison)
- Les documents externes (lettre de voiture...)
- Renseignement et saisie des données
- La gestion des anomalies

Réflexion sur les sources d'optimisation possibles

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse), responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projet.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les différentes méthodes de stockage
- Maîtriser la réalisation des inventaires
- Savoir traiter des commandes

Contenu de la formation

Le stockage physique

- Les différentes méthodes de stockage
- Le classement des produits
- L'organisation du rangement

Les approvisionnements

- Notion d'approvisionnement périodique
- Notion d'approvisionnement sur seuil

Maîtriser la réalisation des inventaires

- Règles et finalités des inventaires
- Les différentes méthodes d'inventaire
- La réalisation des inventaires : préparatifs et précautions
- Contribuer à la fiabilisation des inventaires
- Mise en évidence des écarts et des types d'erreurs

Le traitement des commandes

- Savoir effectuer les opérations permettant d'assurer le traitement et la préparation de commandes en entrepôt
- Interpréter les instructions et les documents concernant la préparation de commandes
- Choisir le matériel de manutention et l'emballage
- Prélever les produits en quantité, qualité & sécurité en optimisant son travail, ses déplacements et la constitution de la charge
- Utiliser et renseigner les terminaux informatiques
- Compter et vérifier - Contrôle et validation de la commande

Comportements et postures de l'agent logistique

- Rôle dans la chaîne de logistique
- Interaction avec les autres services et communication
- Travail en équipe et autonomie

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse), responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projet.

**Présentiel****Effectif**

Min 4 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Être capable de définir la fonction logistique, d'identifier le rôle et les objectifs de la logistique au sein de la structure, d'identifier les différents interlocuteurs de la logistique dans et en dehors de la structure
- Être capable d'identifier quelques méthodes et outils de résolution de problèmes et d'amélioration continue et de les mettre en œuvre dans le cadre d'un projet d'amélioration continue

Contenu de la formation**La fonction logistique**

- Mission de la logistique
- Interactions avec les autres services et fonctions de l'entreprise
- Notions de fournisseurs et de clients
- Les attentes clients (internes & externes)
- Processus logistique et système d'information

Communication professionnelle

- Quelques fondamentaux de la communication
- Le traitement de l'information, sa circulation, les différents types de communication
- Savoir récupérer les informations utiles à son poste
- Savoir lister et expliquer l'utilité de l'ensemble des documents de travail mis à sa disposition au poste (mode opératoire, documents de suivi et d'enregistrement des consignés...)
- Présentation orale, présentation écrite

Accueil et formation d'un nouvel arrivant

- Être capable d'identifier et d'appliquer les étapes et points clefs de l'accueil d'un nouvel arrivant
- L'attitude
- Les informations à transmettre (administratives, pratiques, hiérarchie...)
- Comment transmettre les règles de base de l'hygiène, la sécurité, la qualité au poste
- Comment transmettre les savoir-faire liés au poste : gestes, consignés ...

Bases méthodologiques de la résolution de problèmes

- Présentation de la démarche de résolution de problèmes
- Les outils méthodologiques
- Le CQCOQP (définition, conditions d'utilisation...)
- Le diagramme cause-effet (définition, conditions d'utilisation...)
- Le plan d'action (définition, mise en place...)

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Responsables ou membres des services commerciaux souhaitant améliorer les ventes de son équipe ou le management de leurs équipes.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Analyser la performance de son équipe et de chacun de ses membres
- Piloter l'activité commerciale de chacun autour de leur PAC opérationnel
- Développer les compétences des membres de son équipe commerciale
- Élaborer des outils adaptés au suivi de son équipe commerciale
- Perfectionner sa capacité à réaliser des accompagnements et des coachings
- Développer sa maîtrise de la conduite efficace d'une réunion
- Construire son plan d'actions et d'animations commerciales

Contenu de la formation**Les bases du management commercial**

- Contexte et moyens
- Clients et produits/services
- Prévision et réalisation
- Ressources et activité
- Compétences et motivation

Le pilotage commercial (méthodes et processus)

- Gestion des écarts de résultats
- Gestion de l'évolution des portefeuilles clients/prospects
- Gestion de l'activité
- Gestion des compétences

Les outils du pilotage (finalité, mode d'emploi et support)

- Les plateformes de ventes
- Le PAC opérationnel
- Les points de pilotage de l'activité
- Les points de progrès
- L'accompagnement et le coaching
- Les réunions
- Le PAM (plan d'action managérial)

Communication individuelle et collective

- Les fondements d'une communication managériale réussie
- La forme et le contenu
- La finalité et la mise en œuvre

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Encadrement de l'entreprise souhaitant améliorer les compétences et la dynamique de ses équipes.

Responsables ou membres des services souhaitant s'affirmer dans le management de leur équipe.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Développer les compétences des membres de son équipe
- Renforcer ou reconstruire la motivation de ses collaborateur(trice)s
- Adapter votre style de management aux différents profils de vos collaborateur(trice)s
- Développer votre leadership
- Piloter les individualités et animer un groupe

Contenu de la formation**Développer les compétences**

- Les leviers et les freins de la motivation
- L'identification et l'analyse des compétences
- Donner envie à son collaborateur d'agir
- Les outils pour développer les compétences

Renforcer ou reconstruire la motivation

- Reconnaître les raisons d'une démotivation
- Les bonnes attitudes pour faire disparaître les causes d'une démotivation
- Gérer les cas spécifiques et difficiles

Adapter son management à celui de son/sa collaborateur(trice)

- Reconnaître son style de management
- Faire évoluer son style pour accompagner la progression des collaborateur(trice)s
- Le cadre de référence
- Les besoins fondamentaux
- Les 4 types de communication

Développer son leadership

- Reconnaître ses collaborateur(trice)s pour être reconnu
- Savoir sanctionner et valoriser
- Équilibrer justesse et fermeté
- La responsabilisation et le contrôle dynamique

Plotage individuel et animation de groupe

- Les différences entre le management d'un sédentaire ou d'un itinérant
- Comment mener un échange individuel réussi
- Comment animer une réunion collective
- Comment faire travailler ensemble

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)



Public visé

Toutes les personnes
en relation avec les clients.



Présentiel



Effectif

Min 3/ Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Prendre du recul face à une « agression » verbale
- Ne plus être surpris par un client offensif
- Gérer le stress d'une agression verbale pour mieux entendre l'interlocuteur
- Dépasser la forme d'une demande et le ressenti qu'elle provoque en nous
- Identifier et reconnaître une demande pour mieux satisfaire l'interlocuteur
- Répondre à l'attente du client au-delà de la demande formulée
- Faire passer un interlocuteur de la colère au sourire
- Comprendre son mode de fonctionnement pour passer du mode réactif au mode « pro-actif »

Contenu de la formation

LES ÉLÉMENTS CLEFS POUR GÉRER UNE COMMUNICATION DÉLICATE

Enjeux d'une communication

- Le pouvoir de la voix sur les mots
- La force de l'imagination sur la compréhension
- La puissance des émotions sur la réaction
- L'influence de la disponibilité sur l'attention
- Le lâcher-prise pour la maîtrise de l'échange
- L'attitude désigne l'intention

Spécificités d'un entretien par téléphone

- Le sourire et la respiration
- L'intonation, l'articulation, le volume et le débit
- Le cadre de référence
- La boucle de retour
- Le rebond

Règles générales d'une bonne communication

- L'écoute dynamique
- La reformulation
- La neutralité bienveillante
- La communication positive
- La chronologie de l'échange

METTRE EN ŒUVRE LES ÉLÉMENTS CLEFS D'UNE COMMUNICATION DÉLICATE

- Gérer un client mécontent en face à face
- Gérer un client mécontent au téléphone
- Gérer un client agressif en face à face
- Gérer un client agressif au téléphone
- L'aide à la décision

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Toutes les personnes susceptibles de prendre un rendez-vous ou de vendre par téléphone.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT/jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Structurer un entretien de vente par téléphone
- Capter l'intérêt de l'interlocuteur dès les premières secondes
- Présenter de façon claire l'objet de l'entretien
- Développer son argumentation en résonance avec le mode de fonctionnement de l'interlocuteur
- Vérifier en permanence l'écoute et l'adhésion de l'interlocuteur
- Rechercher et traiter les objections
- Obtenir un accord verbal et garantir sa réalisation future
- Prendre congé en laissant une image positive

Contenu de la formation**Structure d'un entretien de vente**

- Prise de contact (les 15 premières secondes)
- Éveil de l'intérêt (les outils de questionnement et de reformulation)
- Déroulement de l'argumentation (caractéristiques, avantages, bénéfices et preuves)
- Traitement des objections (le point de rupture et les attitudes de réponses)
- Prise de congés (la mesure des accords et les engagements)

Les spécificités de la vente d'un rendez-vous par téléphone

- Être disponible et à l'écoute
- Capter rapidement l'intérêt
- Dérouler sereinement l'objectif de prise de rendez-vous
- Apporter les éclaircissements utiles
- Obtenir et verrouiller un accord

Les spécificités de la vente d'un devis par téléphone

- Préparation de l'entretien
- Préparation de l'interlocuteur
- Rappel et accord sur les épisodes précédents
- Impliquer l'interlocuteur dans l'argumentation
- Négocier gagnant-gagnant
- Obtenir et prendre des engagements

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



2 jours (14h)

**Public visé**

Toutes les personnes susceptibles d'être en contact avec un acheteur.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques**Développement de vos savoirs**

- Comprendre les impératifs et les attentes des acheteurs
- Connaître les différents types d'acheteurs
- Détecter les attentes et contraintes d'un acheteur
- Identifier les modes de négociation d'un acheteur
- Adapter votre argumentation à l'acheteur
- Adapter votre argumentation à l'acheteur rencontré

Développement de vos pratiques

- Évaluer votre performance face aux différents types et modes de négociation des acheteurs : En adéquation avec ... / En écart avec ... / En opposition avec ...
- Améliorer votre capacité de vente face aux acheteurs avec lesquels vous êtes en écart et en opposition
- Vous préparer concrètement à mettre en œuvre les acquis de la formation sur un des cas réels

Contenu de la formation**APPORTS THÉORIQUES****Qu'est-ce qu'un acheteur ?**

- Les différents types d'acheteurs
- Les différents modes de négociation
- Les impératifs de l'acheteur

Quel négociateur êtes-vous ?

- Vos modes de fonctionnement
- Vos habitudes de négociation
- Vos leviers et vos freins

Les outils de la détection et de l'identification

- Les différents types de questionnement
- Les différents modes de reformulation

Les outils de la connexion

- L'intention et l'attitude
- L'assertivité

Les outils de l'adaptation de l'argumentation

- Solution, avantages, preuves
- Le Pourquoi, le Quoi, le Comment, le Combien et le Quand

MISE EN PRATIQUE**Qu'est-ce qu'un acheteur ?**

- Décryptage et analyse du profil des acheteurs
- Évaluation de la qualité des informations recueillies
- Évaluation de l'adéquation entre le profil de l'acheteur et le profil du participant
- Préparation à des négociations à venir de chaque participant

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Toutes les personnes chargées de la vente et de la relation client.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Évaluer la fiabilité et la performance de la relation auprès des plus gros clients de votre portefeuille
- Identifier les zones d'appui et de vulnérabilité de la relation, pour chacun de ces clients
- Développer une démarche, applicable à chaque client, pour renforcer la qualité et la nature de la relation
 - > Consolider les acquis positifs
 - > Améliorer les points faibles
 - > Diminuer les risques d'incidents potentiels
 - > Anticiper les désaccords possibles
- Modéliser le processus défini auprès de vos 10 plus gros clients afin de vous permettre de le multiplier auprès des autres clients significatifs de votre portefeuille
- Mettre en place un suivi et un dispositif d'alerte à la fiabilité et de la pérennité de la relation client de votre portefeuille

Contenu de la formation**APPORTS THÉORIQUES**

- L'analyse de la relation client
 - > Critères d'évaluation
 - > Valorisation des critères
 - > Les incontournables
 - > Les pièges à éviter
- La méthodologie d'évaluation
- Les outils de suivi et d'alertes
- Les différents types d'action d'appui
- Les 4 valeurs sûres d'une relation client durable
 - > La disponibilité
 - > L'écoute active
 - > L'empathie
 - > L'anticipation et la résolution de problème

MISE EN PRATIQUE**Mesure de la qualité de la relation des plus gros clients de votre portefeuille**

- Performance de la relation
- Identification des zones d'appuis
- Mise en évidence des zones de risques

Élaboration d'un plan d'action pour chacun des plus gros clients

- Renforcer la relation
- Élargir la relation
- Anticiper et minimiser les risques
- Redresser une situation dangereuse

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Toutes les personnes chargées au sein de l'entreprise de la vente et de la prospection.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier une démarche de prospection
- Développer sa connaissance des produits ou services de l'entreprise
- Améliorer son écoute en prospection
- Oser être curieux pour mieux entrer en relation avec un prospect
- Connaître ses points forts et les maîtriser pour prendre du plaisir à vendre
- Augmenter son taux d'acquisition de nouveaux clients
- Avoir envie de réaliser plus régulièrement une prospection

Contenu de la formation**SAVOIR CE QUE L'ON FAIT****Bien connaître vos produits/services pour mieux vous intéresser et comprendre votre prospect**

- Approfondir votre connaissance produit
- Modéliser un processus d'intégration rapide des produits et services
- Découvrir l'importance de connaître votre prospect pour l'argumenter

S'intéresser vraiment à votre prospect pour qu'il s'intéresse à vous**Les outils**

- Le FOCA (Fait/Opinion/Changement/Action)
- Les 3 dimensions du questionnement
- Le recueil de l'information

L'attitude

- Recevoir pour donner
- Prendre plaisir à questionner pour dialoguer
- L'importance de l'écoute dans l'interrelation

OBTENIR CE QUE L'ON VEUT**Asseoir votre crédibilité pour mieux aider le prospect à choisir****Mieux connaître pour mieux écouter le prospect**

- L'intention ou l'état d'esprit
- Le Vouloir et le Pouvoir
- La communication non verbale
- Le cadre de référence
- Les besoins fondamentaux
- Mesurer l'impact de votre pensée sur la réussite de votre action
- Comprendre votre mode de fonctionnement pour mieux l'utiliser

Aider le prospect à vous choisir

- Du bénéfice attendu par votre prospect à votre preuve produit / service
- Adaptation de votre argumentaire à votre prospect
- Le point de rupture
- L'aide à la décision

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)

**Public visé**

Toutes les personnes
chargées de la vente
au sein de l'entreprise.

**Présentiel****Effectif**

Min 3 / Max 12 personnes

**Pré-requis**

Aucun

**Intervenant**

Partenaires labellisés

**Tarif**

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Appréhender le potentiel de son secteur pour définir sa stratégie d'actions
- Analyser les forces et les faiblesses de son portefeuille pour mieux agir
- Connaître la structure de son portefeuille pour atteindre les objectifs
- Détecter les potentiels de ses clients et prospects pour se fixer des priorités
- Suivre l'avancement de ses affaires pour mieux anticiper les échéances
- Élaborer son plan de visites annuel en fonction des impératifs de l'entreprise et du potentiel de son portefeuille
- Organiser son activité pour moins la subir et être plus efficient

Contenu de la formation**PROCESSUS DE PILOTAGE DE SON FONDS DE COMMERCE****Apports théoriques**

- Stratégie et tactique
(éléments à prendre en compte pour une gestion optimum)
- Méthode d'analyse d'un portefeuille
 - > PARETO (les 20/80)
 - > Le POTENTIEL (CA possible)
 - > Classement ABC (classement client)
 - > QRC (qualité de la relation client)
- Méthode d'analyse et de suivi des prospects

Mise en pratique

- Analyse de son portefeuille (risques-opportunités-menaces)
- Évaluation des potentiels de son portefeuille
- Définition de la stratégie et des axes prioritaires

PROCESSUS DE PILOTAGE DE SON ACTIVITÉ**Apports théoriques**

- Les trois dimensions d'une activité
- Les différents modes de répartition de l'activité
- L'élaboration d'un plan d'action opérationnel

Mise en pratique

- Définition des prévisions de résultats
- Chiffrage des activités nécessaires
- Élaboration du tableau de charges
- Classement des priorités
- Planification des visites clients et prospects
- Mise en place des outils de suivi et de contrôle

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

2 jours (14h)



Public visé

Toutes les personnes susceptibles d'accueillir un interlocuteur (particulier ou entreprise) en face à face ou téléphone.



Présentiel



Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



Pré-requis

Aucun



Intervenant

Partenaires labellisés



Tarif

- En intra
1 300€ HT /jour
Hors frais de mission
- En inter
Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Prendre conscience de l'importance de la forme de l'accueil
- Appréhender son potentiel d'accueil et ses préférences (téléphone et/ou face-à-face)
- Acquérir les outils et méthodes d'accueil en face à face et par téléphone (mieux utiliser et gérer sa voix, son attitude en résonance avec celle de chaque interlocuteur)
- Adapter les acquis aux différentes situations rencontrées dans les activités des participants

Contenu de la formation

Accueil téléphone et en face à face, différences et points communs

- Les mots, les composants de la voix, les différents types d'attitudes et l'état d'esprit
- Entendre, écouter et comprendre (croyances et interprétations)

Qualité d'accueil et performance d'un échange

- L'importance de la qualité de l'accueil sur le déroulement d'un entretien
- Disponibilité, ouverture et neutralité

Connaître et comprendre son potentiel d'accueil

- Mode de fonctionnement
- Mode de communication

Structure d'un entretien maîtrisé

- La prise de contact
- Les 15 premières secondes
- L'identification de l'objet de l'entretien
- La prise en charge de la demande
- La réponse à la demande
- La satisfaction du client

Mesure de la performance commerciale et de la qualité de l'accueil

- Réalité et Perception
- Cadre de référence interlocuteur et cadre de référence entreprise



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Certifications

CQP-CQPI

CCP-CCPI



Certifications Professionnelles

CCP Certificat de Compétences Professionnelles

CCPI Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

CQP Certificat de Qualification Professionnelle

CQPI Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Appliquer les règles d'hygiène dans l'emballage alimentaire

CERTIFICAT DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES / RS 5501

↓ Télécharger la fiche

Réf.
FG14



Public visé

Salarié(e)s des entreprises de l'Industrie Papier Carton qui exercent sur un site fabriquant des emballages alimentaires.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « Appliquer les règles d'hygiène nécessaires à l'emballage alimentaire » participent à la mise en œuvre des activités suivantes :

- L'application des règles d'hygiène mises en place par l'entreprise
- Le contrôle du respect de ces règles lors des différentes interventions sur ligne

Référentiel de compétences

- Évaluer le risque sanitaire et les gestes de préparation à l'entrée dans l'atelier à effectuer
- Sélectionner et s'équiper des équipements de protection individuelle adaptés
- Utiliser les matériaux et produits appropriés à l'alimentaire
- Réaliser des auto-contrôles

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.





Public visé

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton chargés de réceptionner les PCR et alimenter le process de production papetière.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

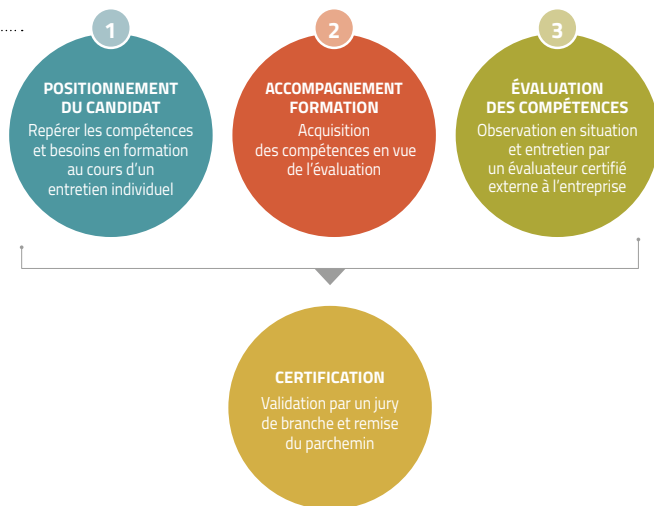
Description

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « contrôler et utiliser le Papier Carton à Recycler (PCR) » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : le contrôle qualité des PCR (balles ou vrac) et l'intégration des PCR (balles ou vrac) dans le process.

Référentiel de compétences

- Contrôler le conditionnement des balles de PCR livrées
- Contrôler la qualité des PCR (vrac ou balle)
- Alimenter le process de fabrication en PCR

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant en préparation de pâtes ou sur machine à papier.

**Positionnement**

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€^{HT} si évaluation en distanciel
- Forfait 850€^{HT} si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

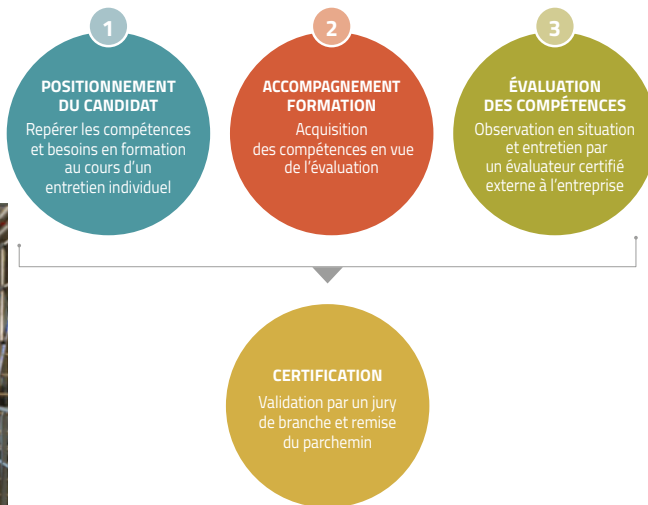
Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(s) des entreprises de l'intersecteur Papier Carton concernant la surveillance et le contrôle des équipements industriels de préparation de pâtes à papier afin de garantir la qualité de la pâte à papier produite.

Il s'agit d'équipements qui permettent la transformation de matières premières (bois et papiers recyclés) en pâte à papier. Cette pâte à papier sera utilisée pour la production de différents types de papier.

Référentiel de compétences

- Contrôler la conformité des matières premières utilisées pour la fabrication de pâtes
- Réaliser la surveillance des paramètres de production
- Réaliser les mesures en cours de production et les contrôles des pâtes produites

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.





Public visé

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de fabrication de papier.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€^{HT} si évaluation en distanciel
- Forfait 850€^{HT} si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

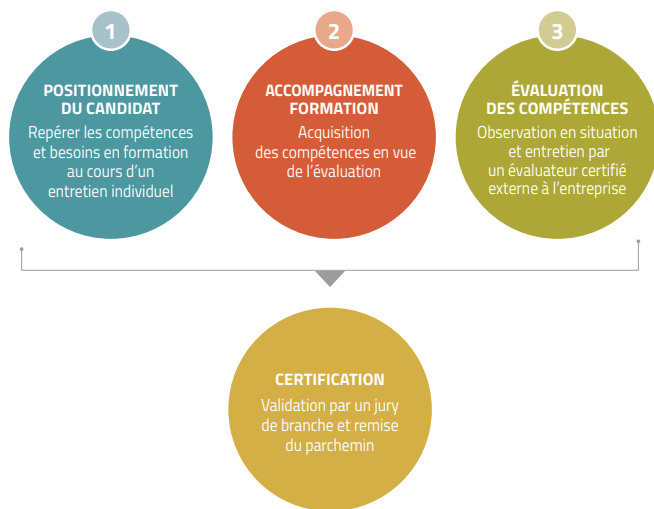
Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton concernant la conduite de la partie humide d'une machine à papier afin de garantir la qualité de la feuille produite.

La partie humide de la machine à papier permet la transformation de la pâte à papier en feuille de papier qui sera mise en forme, égouttée et pressée avant d'être séchée.

Référentiel de compétences

- Contrôler la conformité de la pâte à papier et des matières premières (adjuvants)
- Réaliser la surveillance des paramètres de production
- Réaliser les contrôles et mesures en cours de production

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de fabrication de papier.

**Positionnement**

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€^{HT} si évaluation en distanciel
- Forfait 850€^{HT} si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

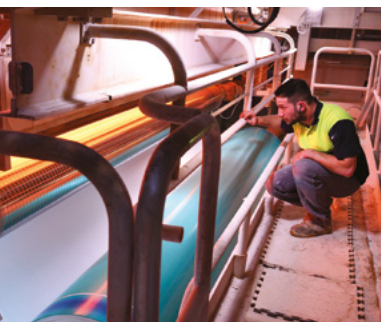
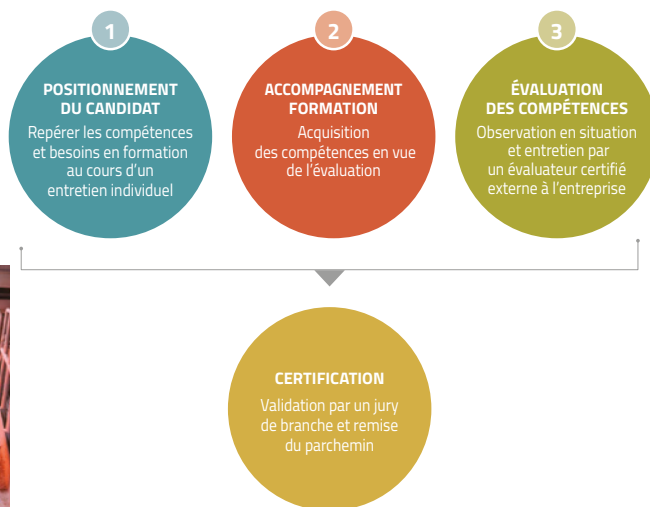
Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton concernant la conduite de la sècherie d'une machine à papier afin de garantir la qualité de la feuille produite.

Cette étape intervient après la phase de formation de la feuille et avant le lissage et enroulage de la feuille (formation de la bobine de papier).

Référentiel de compétences

- Réaliser la surveillance des paramètres de production
- Réaliser les contrôles et mesures en cours de production

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.





Public visé

Salarié(e)s des entreprises de l'Industrie Papier Carton :
Nouveaux(elles) embauché(e)s en fabrication de papier, salarié(e)s travaillant en transformation du papier, salarié(e)s des services périphériques à la fabrication de papier : technicien(ne)s, cadres exerçant des responsabilités techniques, commerciales ou administratives.
Salarié(e)s d'entreprise d'autres secteurs d'activité : fournisseurs, équipementiers, utilisateur(trice)s de papier et collectivités locales.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel
- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement



Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences concernant le contrôle de conformité des caractéristiques des papiers fabriqués et/ou mis en œuvre dans les entreprises de l'inter-secteur Papier Carton et leurs fournisseurs, constructeurs, équipementiers et utilisateurs.

Référentiel de compétences

- Rechercher les informations concernant les matières premières, le procédé de fabrication du papier dans un document technique (cahier des charges, ordre de production ...)
- Contrôler la conformité au cahier des charges établi des papiers produits ou mis en œuvre dans son entreprise

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**

Personnes exerçant dans les entreprises de l'Industrie Papier Carton.

**Positionnement**

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel
 - Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

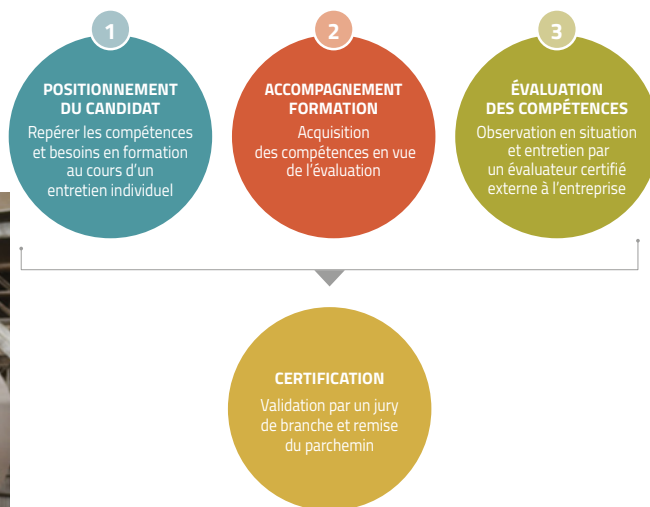
Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(e)s des entreprises de l'Industrie Papier Carton concernant la conduite de bobineuse.

Cet équipement situé après la machine à papier divise la « bobine mère » en « bobine fille » plus petite destinée aux besoins finaux du client. Le but est d'enrouler le produit fini sur des mandrins carton sans défauts d'enroulage et selon des caractéristiques.

Référentiel de compétences

- Réaliser la surveillance et le contrôle des paramètres de production de la bobineuse
- Réaliser les contrôles et mesures en cours de production

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



Public visé

Salarié(e)s des entreprises de l'Industrie Papier Carton qui exercent sur site.



Positionnement

Distanciel



Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel
 - Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « contrôler et manipuler le matériau Papier Carton » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : la définition des critères qualité, le contrôle-qualité du matériau, et la définition des actions correctives à mettre en place en fonction de sa mission sur le site.

Référentiel de compétences

- Traduire les exigences qualité du client en propriétés-matières requises
- Contrôler la qualité du matériau Papier Carton, en effectuant les prélèvements nécessaires
- Analyser les mesures
- Identifier les anomalies liées à la matière papier-carton d'un produit fini ou semi-fini

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**

Préparateur(trice)s d'outillages,
conducteur(trice)s d'équipement
de transformation, chef(fe)s
d'équipe, chef(fe)s d'atelier,
personnels du bureau
des méthodes, formistes
et clicheteur(euse)s.

**Positionnement**
Distanciel**Évaluation des compétences**
Distanciel ou présentiel**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Non éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

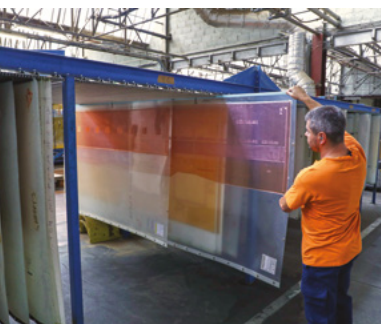
Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(e)s des entreprises de l'intersecteur Papier Carton concernant la gestion des outillages d'impression et de façonnage du Papier Carton :

- La réception des outillages
- La préparation et la mise à disposition des outillages pour les services de transformation
- La réparation et le rangement des outillages.
- La commande de nouveaux outillages

Référentiel de compétences

- Réaliser la réception et la gestion des outillages et des consommables afférents
- Modifier et réparer les outillages
- Préparer et livrer les outillages et consommables afférents à une commande des ateliers de transformation
- Proposer des actions correctives lors de dérives du procédé de transformation
- Mettre en œuvre la destruction des outillages obsolètes
- Commander de nouveaux outillages et consommables afférents

Dispositif de la certification

1

**POSITIONNEMENT
DU CANDIDAT**

Repérer les compétences
et besoins en formation
au cours d'un
entretien individuel

2

**ACCOMPAGNEMENT
FORMATION**

Acquisition
des compétences en vue
de l'évaluation

3

**ÉVALUATION
DES COMPÉTENCES**

Observation en situation
et entretien par
un évaluateur certifié
externe à l'entreprise

CERTIFICATION

Validation par un jury
de branche et remise
du parchemin

LES +

La formation certifiante est délivrée par un
Organisme de Formation habilité et peut
se décliner en INTRA et SUR-MESURE.





Public visé

Préparateur(trice)s d'encre, préparateur(trice)s d'atelier, préparateur(trice)s consommables, gestionnaires des encres, coloristes, conducteur(trice)s d'équipement de transformation avec impression, chef(fe)s d'équipe, chef(fe)s d'atelier, personnels du bureau des méthodes et fabricant(e)s d'encres.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€ HT

si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT

si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

Description

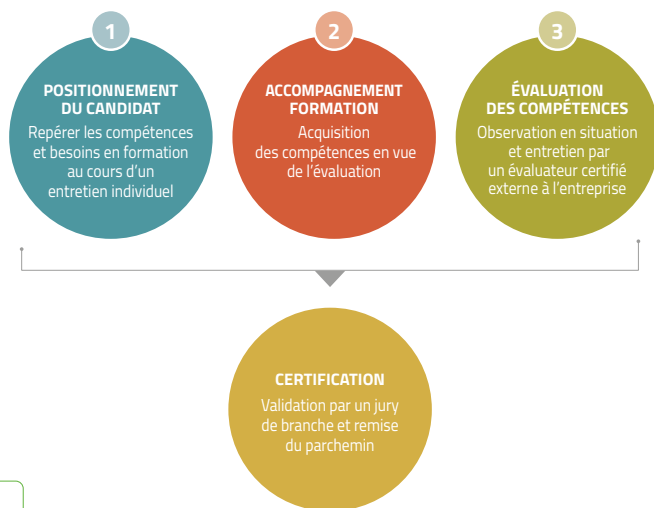
Cette certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(e)s des entreprises de l'intersecteur Papier Carton concernant la gestion de la station d'encre :

- La réception des encres
- La préparation et la formulation des encres
- La gestion des retours station et des stocks d'encre.
- L'approvisionnement des encres auprès des ateliers

Référentiel de compétences

- Réaliser la réception et le suivi des stocks des encres
- Réaliser la formulation d'une teinte
- Réaliser le mélange
- Identifier les dérives de la teinte et mettre en œuvre les actions correctives
- Réaliser l'approvisionnement des ateliers de transformation
- Réaliser des opérations d'entretien et de nettoyage de la station d'encre

Dispositif de la certification



**Public visé**

Salarié(s) des entreprises
de l'Industrie Papier Carton
travaillant sur le processus de
l'Impression du Papier Carton.

**Positionnement**

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Non éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel
- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton concernant la conduite d'une machine d'impression flexographie afin de garantir la qualité de l'impression.

Elle ne vise pas un métier et n'inclut donc pas de gestion de production, de gestion des encres ni d'opérations pré-presses.

Référentiel de compétences

- Préparer les supports d'impression flexographie
- Préparer les encres, valider leurs teintes et préparer les vernis
- Préparer les groupes d'impression d'une presse flexographique
- Régler l'ensemble des composants de la ligne d'impression flexographique
- Contrôler l'ensemble des éléments et composants de la machine d'impression flexographie
- Réceptionner les productions

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



Conduire une machine d'impression offset

CERTIFICAT DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES / RS 5496

Réf.
FG9

📄 Télécharger la fiche



Public visé

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de l'impression du Papier Carton.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences
Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel
- Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton concernant la conduite d'une machine d'impression offset afin de garantir la qualité de l'impression.

Elle ne vise pas un métier et n'inclut donc pas de gestion de production, de gestion des encres ni d'opérations pré-presses.

Référentiel de compétences

- Préparer les supports d'impression offset
- Préparer les encres, valider leurs teintes et préparer les vernis
- Préparer les groupes d'impression d'une presse offset
- Régler l'ensemble des composants de la ligne d'impression offset
- Contrôler l'ensemble des éléments et composants de la machine d'impression offset
- Réceptionner les productions

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



**Public visé**

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de l'impression du Papier Carton.

**Positionnement**

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

OF habilité

**Non éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

Description

Cette Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton concernant la conduite d'une machine d'impression numérique afin de garantir la qualité de l'impression.

Elle ne vise pas un métier et n'inclut donc pas de gestion de production, de gestion des encres ni d'opérations pré-presses.

Référentiel de compétences

- Contrôler l'imprimabilité des fichiers et des bases de données informatisées reçus
- Préparer les supports d'impression numérique
- Utiliser les encres mises en jeu et les outils à disposition
- Régler l'ensemble des composants de la ligne d'impression numérique
- Contrôler l'ensemble des éléments et composants de la machine d'impression numérique
- Réceptionner les productions

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



Régler un équipement de transformation Papier Carton

CERTIFICAT DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES / RS 5500

↓ Télécharger la fiche

Réf.
FG13



Public visé

Salarié(e)s des entreprises de l'Industrie Papier Carton expérimentés sur la conduite de ligne de transformation.



Positionnement

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel
- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

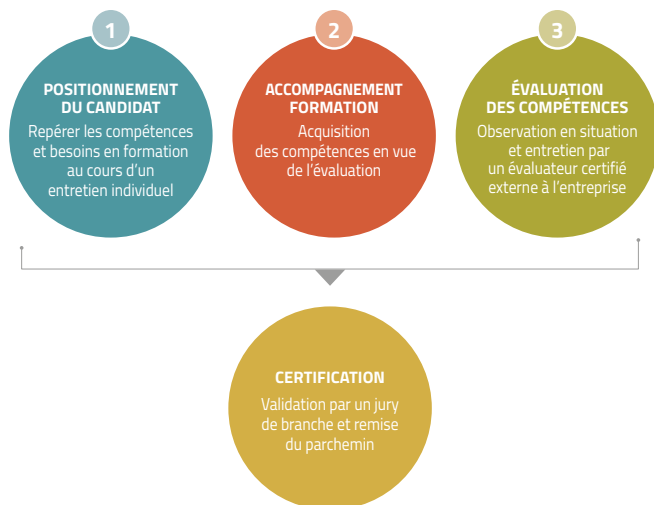
Description

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « régler un équipement de transformation du Papier Carton » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : préparation et réalisation des réglages sur un sous-système ou un équipement d'une ligne de transformation.

Référentiel de compétences

- Identifier les sous-systèmes de la ligne de transformation nécessitant des opérations de réglage
- Organiser les opérations de réglages à réaliser sur un sous-système ou un équipement de la ligne
- Réaliser les réglages des sous-systèmes et les vérifications
- Réaliser les ajustements nécessaires

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



**Public visé**

Salarié(s) des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur la conception, la logistique et la commercialisation de la conception d'emballage.

**Positionnement**

Distanciel

Évaluation des compétences

Distanciel ou présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

OF habilité

**Non éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€ HT si évaluation en distanciel
- Forfait 850€ HT si évaluation en présentiel

**Hors formation
& Frais de déplacement**

Description

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « optimiser la mécanisation d'un emballage Papier Carton » participent à la mise en œuvre des activités et fonctions suivantes : la conception de l'emballage carton en vue de la mécanisation (qui relève de la fonction étude) et l'industrialisation de l'emballage (qui relève de la fonction méthode).

Référentiel de compétences

- Exploiter les dossiers de conception réalisés
- Optimiser la fabrication d'un packaging pour une ligne de conditionnement
- Sélectionner les moyens de transformation carton et de palettisation adaptés

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**Animateur(trice)s
de formations en interne.**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

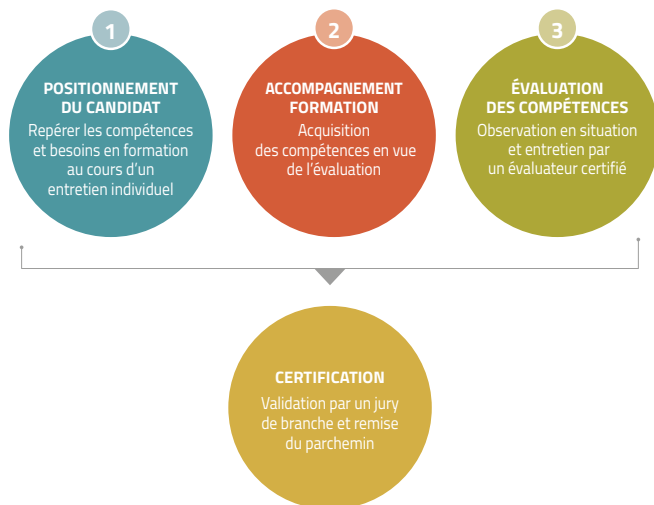
OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel- Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel**Hors formation
& Frais de déplacement****Description**

Au sein d'une entreprise, d'une unité, le/la manager de proximité, fonctionnel(le) ou/et hiérarchique, est le (la) garant(e) des bonnes pratiques en matière de gestion des ressources humaines de l'équipe, sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe, d'unité, de service.

Référentiel de compétences

- Accueil des membres de l'équipe (du recrutement à l'intégration)
- Accompagnement du développement et de l'évaluation des compétences de l'équipe au quotidien des compétences
- Application des principes généraux de la réglementation sociale auprès de l'équipe
- Application des règles, règlements, procédures au sein de l'équipe notamment Hygiène, Qualité, Sécurité et Environnement

Dispositif de la certification**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

Gestion des activités de l'équipe

CERTIFICAT DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES INTERBRANCHES / RS en cours d'enregistrement

↓ Télécharger la fiche



Public visé

Managers de proximité,
fonctionnel et/ou hiérarchique.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel

**Hors formation
& Frais de déplacement**

Description

Au sein d'une entreprise, le/la manager de proximité, fonctionnel (le) ou/et hiérarchique, prépare et gère au quotidien les activités de son équipe dans le respect des règles et des référentiels définis, sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe, d'unité, de service.

Référentiel de compétences

- Préparation des activités de l'équipe
- Gestion au quotidien des activités de l'équipe et des aléas
- Contribution à l'amélioration des activités de l'équipe
- Application au sein de son secteur des règles Qualité, Sécurité, Hygiène et Environnement

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un
Organisme de Formation habilité et peut
se décliner en INTRA et SUR-MESURE.





Public visé

Managers de proximité, fonctionnel(le)s et/ou hiérarchiques.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

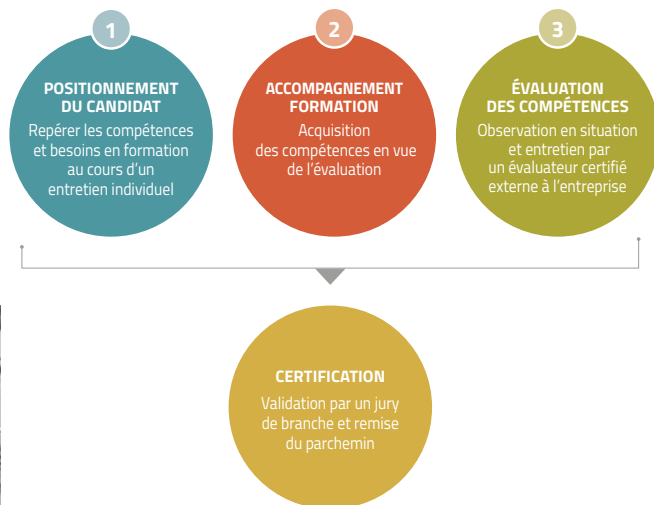
Description

Au sein d'une entreprise, d'une unité, le/la manager de proximité, fonctionnel (le) ou/et hiérarchique, accomplit des activités clés pour maintenir et développer la cohésion et gestion des relations de proximité, sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe, d'unité, de service.

Référentiel de compétences

- Communication des informations (ascendantes, descendantes, transversales) facilitant l'atteinte des objectifs fixés / la performance de son périmètre d'activités
- Régulation, gestion des échanges entre les membres de l'équipe
- Application au sein de l'équipe des règles Qualité, Sécurité, Hygiène et Environnement

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**

Tuteur(trice)s en entreprise.

**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 650€ HT

si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT

si évaluation en présentiel

Hors formation**& Frais de déplacement****Description**

Au sein d'une entreprise, le/la tuteur(trice) prépare l'accueil de son/sa tutoré(e) et crée le parcours d'apprentissage et de formation au poste de travail. Il /elle effectue une évaluation et un suivi régulier du travail effectué par le/la tutoré(e).

Référentiel de compétences**■ Préparer l'accueil du(de la) tutoré(e)**

Renseignement sur le profil du(de la) tutoré(e)

Préparation des informations et des documents à communiquer, organisation de rencontres avec des personnes de son équipe et des autres services

■ Participation à la conception du parcours de professionnalisation

Description des missions et des tâches à réaliser

Communication avec l'entité de formation

Mise en cohérence du projet en entreprise avec les objectifs de formation

■ Formation du(de la) tutoré(e) au poste de travail

Organisation d'un parcours d'apprentissage, préparation des séances d'apprentissage, estimation des capacités d'apprentissage, gestion des contraintes d'organisation, hiérarchisation des activités

■ Suivi et évaluation du travail du(de la) tutoré(e)

Renseignement des documents d'évaluation, conduite d'entretiens, communication avec les parties prenantes, contrôle du niveau des acquis, identification des difficultés rencontrées par le(la) tutoré(e) et proposition des actions correctives

Dispositif de la certification

1

**POSITIONNEMENT
DU CANDIDAT**

Repérer les compétences et besoins en formation au cours d'un entretien individuel

2

**ACCOMPAGNEMENT
FORMATION**

Acquisition des compétences en vue de l'évaluation

3

**ÉVALUATION
DES COMPÉTENCES**

Observation en situation et entretien par un évaluateur certifié externe à l'entreprise

CERTIFICATION

Validation par un jury de branche et remise du parchemin

LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



**Public visé**Concepteur(trice)s
de formations en interne.**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié

OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif****- Forfait 650€ HT**

si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT

si évaluation en présentiel

Hors formation**& Frais de déplacement****Description**

Dans le cadre d'une action de formation interne, le/la concepteur(trice) d'un ou plusieurs modules de formation réalise des contenus de formation adaptés à des besoins métiers identifiés pour une cible de bénéficiaires définie et en respectant un standard qualité / coût de référence.

Référentiel de compétences**Ingénierie pédagogique**

Elaboration des contenus et des supports pédagogiques

Mise en œuvre des actions de formation

Gestion des participants et du matériel, identification de la motivation des formés et de leur niveau de connaissances de départ, maintien de l'intérêt des formés

Évaluation

Élaboration d'un système d'évaluation adapté, organisation de l'évaluation, mesure des acquis des participants et contribution à leur autonomie

Capitalisation

Réalisation d'un bilan des actions de formation, communication sur les résultats obtenus, réalisation d'une veille régulière et proposition des pistes d'amélioration

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérer les compétences et besoins en formation au cours d'un entretien individuel

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences en vue de l'évaluation

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation et entretien par un évaluateur certifié

CERTIFICATION

Validation par un jury de branche et remise du parchemin

**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.





Public visé
Animateur(trice)s
de formations en interne.



Positionnement
Présentiel ou distanciel
Évaluation des compétences
Présentiel



Modalités
Avec ou sans formation



Intervenant
Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif
- Forfait 650€^{HT}
si évaluation en distanciel
- Forfait 850€^{HT}
si évaluation en présentiel
Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Dans le cadre d'une action de formation interne, l'animateur d'une formation interne s'occupe de la préparation en amont de l'animation, de la mise en oeuvre d'une ou plusieurs séquences de formation, et de la réalisation de l'évaluation attendue.

Référentiel de compétences

- **Préparation de l'animation**
 - Fixation des objectifs et des modalités pédagogiques
 - Contextualisation de la formation par rapport aux situations professionnelles
 - Élaboration d'une progression dans l'apprentissage
 - Préparation des conditions d'évaluation
- **Mise en œuvre d'une ou plusieurs séquences de formation**
 - Choix de la situation d'apprentissage
 - Adaptation des méthodes pédagogiques
 - Facilitation des interventions des apprenants
 - Gestion des difficultés et des contraintes de temps
- **Évaluation** (critères et conditions)
 - Mesure de la progression pédagogique par rapport aux acquis
 - Vérification de la pertinence et de la qualité de l'action de formation
 - Identification des problèmes rencontrés par les apprenants

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.



Public visé

Évaluateur(trice)s
de compétences professionnelles.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 650€ HT
si évaluation en distanciel

- Forfait 850€ HT
si évaluation en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Dans le respect des certifications pour lesquels il/elle intervient, l'évaluateur(trice) de compétences professionnelles coordonne l'intégralité du projet d'évaluation des compétences.

Référentiel de compétences

Coordination de projet

Analyse du besoin, présentation du dispositif choisi, définition du plan d'action, préparation des entretiens, communication

Évaluation des compétences

Mise en œuvre des techniques d'entretien et des méthodes d'évaluation des compétences et utilisation des outils ad hoc

Dispositif de la certification



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

**Public visé**

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.

**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
 - Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conduit et surveille un sous-ensemble d'une installation de transformation du bois ou de vieux papiers en pâte de cellulose ou autres fibres végétales, à partir d'un système de supervision, de pupitres de conduite et/ou d'observation terrain, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/Elle intervient sur au moins trois étapes de transformation de la matière végétale : cuisson, épuration, lavage, de blanchiment de pâte, de pressage, d'évaporation, de caustification, trituration à chaud ou à froid, fractionnement, épaississement, désencrage ...

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Conduite d'un sous-ensemble d'une installation de fabrication de pâte dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 2 Réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau sur un sous-ensemble d'une installation de fabrication de pâte

Bloc 3 Communication et travail en équipe

Bloc 4 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Bloc 5 Préparation de la production pour un sous-ensemble d'une installation de fabrication de pâte

Dispositif de la certification

1

**POSITIONNEMENT
DU CANDIDAT**

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

**ACCOMPAGNEMENT
FORMATION**

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

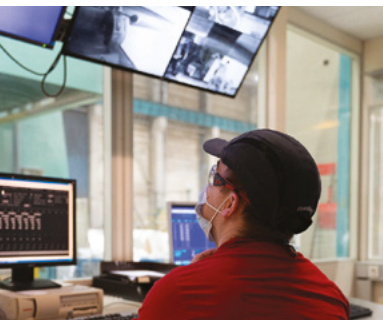
**ÉVALUATION
DES COMPÉTENCES**

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF

**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté en continu (5x8).

Il/Elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication. Il/Elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.

Il/Elle veille dans toutes ses activités à la qualité et à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité et en maîtrisant l'impact environnemental.



Conducteur(trice) de Machine à Papier (CMAP)

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE / RNCP 20661

Permet l'obtention du CQPI Conducteur d'équipement industriel

📄 Télécharger la fiche

Réf.
Y117



Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel

- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conduit et surveille une machine à papier (machine à papier, presse pâte, machine à carton plat, machine à ouate, machine de non tissé ou machine produisant des emballages moulés) à partir d'un système de supervision, de pupitres de conduite et/ou d'observation terrain, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/Elle coordonne les activités des aides conducteurs ou opérateurs de production sur les différents équipements ou sous-ensembles de la machine à papier.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Organisation et préparation de la production pour une machine à papier

Bloc 2 Pilotage d'une machine à papier dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 3 Identification, analyse des dysfonctionnements et réalisation des interventions techniques sur une machine à papier (entretien, maintenance de premier niveau)

Bloc 4 Communication et transmission de savoir-faire

Bloc 5 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté en continu (5x8).

Il/Elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication.

Il/Elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement en collaboration avec les aide-conducteurs(trices)/opérateurs(trices) de production, les opérateurs(trices) et techniciens(nes) de maintenance et autres fonctions supports.

Il/Elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.



Aide-conducteur / Opérateur(trice) de Machine à Papier (ACMAP)

Réf.
Y116

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE / RNCP 32028

Permet l'obtention du CQPI Conducteur d'équipement industriel

[Télécharger la fiche](#)**Public visé**

Nouveaux(velles) recruté(e)s
en alternance, demandeur(euse)
d'emploi, intérimaires, salarié(e)s
en poste.

**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
 - Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conduit et surveille un sous-ensemble d'une machine à papier, d'un presse pâte, d'une machine à carton plat, d'une machine à ouate, d'une machine de non tissé, ou d'une machine produisant des emballages moulés, fonctionnant en continu, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/Elle intervient sur une partie du process papeterie : préparation de pâte, raffinage, séchage, couchage, bobinage, calandrage...

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Bloc 2 Préparation de la production pour un sous-ensemble d'une machine à papier

Bloc 3 Conduite d'un sous-ensemble d'une machine à papier dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 4 Réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau sur le sous-ensemble d'une machine à papier conduit

Bloc 5 Communication et travail en équipe

Dispositif de la certification

1

**POSITIONNEMENT
DU CANDIDAT**

Repérage
des compétences
acquises
et des besoins
en formation
au regard des
exigences du CQP

2

**ACCOMPAGNEMENT
FORMATION**

Acquisition
des compétences
à développer
si nécessaire
et préparation
à la certification

3

**ÉVALUATION
DES COMPÉTENCES**

Observation
en situation
de travail,
présentation
d'un dossier
et entretien

4

CERTIFICATION

Validation
sur dossier
par un jury
paritaire émanant
de la CPNEF

**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un
Organisme de Formation habilité et peut
se décliner en INTRA et SUR-MESURE.
Chaque bloc de compétences constitue
une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté en continu (5x8).

Il/Elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication.

Il/Elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.

Il/Elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.



Technicien(ne) de Maintenance (TM)

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE / RNCP 31940

Permet l'obtention du CQPI Technicien de Maintenance Industrielle

↓ Télécharger la fiche

Réf.
Y118



Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle réalise des interventions de maintenance préventive ou curative en mécanique, électrotechnique, hydraulique sur des installations et équipements pluritechnologiques liés à des procédés de production et de transformation du Papier Carton.

Dans ce contexte, il/elle réalise et organise ses interventions, diagnostique des dysfonctionnements sur les équipements et installations de production et de transformation du Papier Carton, contrôle le fonctionnement des installations et remet en fonctionnement les installations.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Diagnostic de dysfonctionnements sur des équipements pluri-technologiques

Bloc 2 Organisation d'interventions

Bloc 3 Réalisation d'interventions de maintenance dans les domaines mécaniques, électriques, électroniques, hydrauliques ou pneumatiques

Bloc 4 Communication et transmission de savoir faire

Bloc 5 Mise en œuvre des règles du système QHSSE dans toute activité et conduite d'une action d'amélioration

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et sur les installations du site. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8).

Il/Elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant ses interventions.

Il/Elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.

Il/Elle veille dans toutes ses activités à la qualité et à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.



Conducteur(trice) En Transformation (CET)

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE / RNCP 32031

Permet l'obtention du CQPI Conducteur d'équipement industriel

[Télécharger la fiche](#)

Réf.
Y111



Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conduit et surveille une ligne ou ensemble de production continu ou discontinu comportant plusieurs sous-systèmes de transformation du produit (pour des activités de la finition et du façonnage des papiers et cartons, emballages carton ondulé, emballages carton compact, étiquettes, sacs, articles d'hygiène...) dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Organisation et préparation de la production pour la ligne ou un ensemble de sous-systèmes de transformation

Bloc 2 Pilotage de la ligne ou d'un ensemble de sous-systèmes de transformation dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 3 Identification, analyse des dysfonctionnements et réalisation d'interventions techniques sur une ligne de transformation (entretien, maintenance de premier niveau)

Bloc 4 Communication et transmission de savoir faire

Bloc 5 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté.

Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement en collaboration avec les aide-conducteur(trice)s/opérateur(trice)s de production, les opérateur(trice)s et technicien(ne)s de maintenance et autres fonctions supports.

Il/elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.



Aide-Conducteur / Opérateur(trice) en Transformation (ACET)

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE / RNCP 31978

Permet l'obtention du CQPI Conducteur d'équipement industriel

↓ Télécharger la fiche

Réf.
Y112



Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conduit et surveille un sous-système d'une ligne de transformation de Papier Carton ou un sous-système réalisant une opération unitaire de transformation du produit en Papier Carton, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/Elle peut intervenir sur une bobineuse, un procédé d'impression, de découpe, de pliage, de collage et de contrecollage, de transformation de carton ondulé, de transformation de produits d'hygiène.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Préparation de la production pour un sous-système d'une ligne de transformation

Bloc 2 Réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau sur le sous-système conduit

Bloc 3 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Bloc 4 Conduite d'un sous-système d'une ligne de transformation dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 5 Communication et travail en équipe

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et est posté en continu.

Il/Elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication. Il/Elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.

Il/Elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.





Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT

si positionnement en distanciel

- Forfait 1 550€ HT

si positionnement en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conduit une installation de production d'énergie, à partir de matières biosourcées, comme des chaudières de régénération de la liqueur noire ou des chaudières biomasse, au sein d'entreprises industrielles, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/Elle effectue des contrôles en cours de production et des ajustements de paramètres d'exploitation sur les installations conduites afin d'obtenir une production d'énergie conforme aux spécifications de l'entreprise.

Il/Elle veille au bon fonctionnement de l'installation à l'aide d'un système de supervision et intervient, avec son équipe, en cas de dérives ou de risques de sécurité.

Il/Elle réalise également différentes opérations d'entretien de premier niveau de l'installation qu'il/elle conduit.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Préparation de la production pour un sous-ensemble d'une machine à papier

Bloc 2 Conduite d'un sous-ensemble d'une machine à papier dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 3 Réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau sur le sous-ensemble conduit

Bloc 4 Communication et travail en équipe

Bloc 5 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

L'activité s'effectue en salle de contrôle, en salle des machines et est le plus souvent postée. L'opérateur(trice) en bioénergie doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de production de l'énergie.

Il/Elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.

Il/Elle s'adapte à l'évolution constante des installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité de sa production et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.





Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
 - Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle conçoit des solutions d'emballages (conception graphique, signalétique, packaging, PLV, PAV, ...) réalisables sur la machine, et répondant aux besoins et impératifs marketing et techniques des clients.

Il/Elle travaille en mode collaboratif avec des services internes et externes en utilisant toutes les technologies connectées et en pratiquant le travail collaboratif à distance.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Analyse des besoins du client

Bloc 2 Conduite d'un projet d'écoconception graphique ou volumique adapté aux besoins du client

Bloc 3 Argumentation de la solution d'emballage proposée auprès du client

Bloc 4 Communication avec différents interlocuteurs selon les médias appropriés

Bloc 5 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Bloc 6 (optionnel) Conception d'outils et de gammes de production

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Il/Elle réalise son activité en atelier séparé de la production.

L'équipement utilisé est composé de matériel informatique dédié.

Technico-commercial(e) (Papier Carton)

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE / RNCP 31979

Permet l'obtention du CQPI Technico-commercial(e) Domaine industriel

↓ Télécharger la fiche

Réf.
Y125



Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Il/Elle possède une expertise technique (connaissance approfondie des produits industriels du secteur du Papier Carton et des services de l'entreprise) doublée d'une compétence commerciale.

Porteur de l'image et de la culture de son entreprise, il/elle a en charge la prospection et le développement du chiffre d'affaires de gammes de produits industriels ou de services de son entreprise, sur un territoire géographique défini.

Il/Elle démarche des clients et des prospects professionnels. À partir d'une analyse des besoins de ses clients formalisés par un appel d'offre ou un cahier des charges et de son expertise technique, il/elle propose des solutions industrielles pertinentes.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Élaboration et suivi d'un plan d'actions commerciales

Bloc 2 Analyse des besoins du client

Bloc 3 Traitement des réclamations des clients et identification des points d'amélioration

Bloc 4 Élaboration et argumentation d'une offre technique et commerciale adaptée aux besoins des clients dans le domaine du papier et carton

Bloc 5 Communication avec différents interlocuteurs selon les médias appropriés

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et préparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Il/Elle est régulièrement en déplacement.

Il/Elle exerce son activité en autonomie, dans le respect de la politique commerciale de l'entreprise, et de son champ de responsabilité fixé par l'entreprise et sous la direction d'un responsable hiérarchique (par exemple, le directeur commercial).

Il/Elle travaille en collaboration avec différents services de l'entreprise (par exemple : service technique, service de développement industriel, service de production industrielle ...) et/ou avec des fournisseurs.

Il/Elle garantit la meilleure relation possible avec les clients et se fait l'écho de ses attentes auprès de tous les services de l'entreprise.





Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& Frais de déplacement

Description

À partir d'instructions, consignes, conseils, dans le respect des procédures et règles d'hygiène et de sécurité, l'animateur(trice) d'équipe est susceptible d'intervenir dans plusieurs domaines d'activités professionnelles afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise.

Les missions ou activités d'animation et pilotage susceptibles d'être confiées au titulaire de cette certification peuvent s'exercer, à titre principal ou secondaire, dans de nombreux secteurs d'activités industrielles ou connexes, et ceci quelle que soit la taille de l'entreprise.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Préparation de la production pour un sous-ensemble d'une machine à papier

Bloc 2 Conduite d'un sous-ensemble d'une machine à papier dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 3 Réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau sur le sous-ensemble conduit

Bloc 4 Communication et travail en équipe

Bloc 5 Mise en œuvre des règles du système QHSE et d'actions d'amélioration dans son activité

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et réparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8).

L'animateur(trice) d'équipe doit assurer la meilleure synergie entre les objectifs à atteindre et les capacités et compétences des membres de son équipe.



Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT

si positionnement en distanciel

- Forfait 1 550€ HT

si positionnement en présentiel

Hors formation

& Frais de déplacement

Description

Dans le respect des procédures, des instructions, du manuel de poste et des consignes sécurité, le/la conducteur(trice) d'équipement industriel intervient dans les domaines d'activités professionnelles suivants :

L'approvisionnement et la préparation des installations, machines et accessoires, les réglages / la mise en production / les essais, la conduite de systèmes de production en marche normale et en mode dégradé, l'entretien et la maintenance des systèmes et matériels conduits.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Préparation de la production

Bloc 2 Conduite d'un équipement de production dans le respect de la qualité du produit, des instructions et des consignes

Bloc 3 Réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau sur l'équipement conduit

Bloc 4 Communication avec différents interlocuteurs

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT DU CANDIDAT

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT FORMATION

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et réparation à la certification

3

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté.

Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement en collaboration avec les opérateurs de production, les opérateurs et techniciens de maintenance et autres fonctions supports.

Il/elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.





Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT si positionnement en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Description

À partir d'instructions ou consignes, dans le respect des procédures, des règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement, l'opérateur(trice) en maintenance industrielle est susceptible d'intervenir sous le contrôle d'un technicien ou d'un responsable, sur tout ou partie d'équipements industriels comportant des fonctions mécaniques, électriques, hydrauliques et/ou pneumatiques.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Réalisation de pré-diagnostic d'un dysfonctionnement dans les domaines mécaniques, électriques, hydrauliques ou pneumatiques

Bloc 2 Préparation et organisation de son intervention dans les domaines mécaniques, hydrauliques ou pneumatiques

Bloc 3 Réalisation d'interventions de maintenance dans les domaines mécaniques, hydrauliques ou pneumatiques

Bloc 4 Identification d'améliorations possibles

Bloc 5 Communication avec différents interlocuteurs

Dispositif de la certification



Conditions d'exercice les plus fréquentes

Le travail s'effectue en atelier et sur les installations du site. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8).

L'opérateur(trice) en maintenance industrielle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant ses interventions.

Il / elle doit réagir efficacement et veiller dans toutes ses activités à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la qualité et la sécurité.

**Public visé**

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse) d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.

**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Non éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 1 350€^{HT}
si positionnement en distanciel
 - Forfait 1 550€^{HT}
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement**

Description

Dans le respect des procédures afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise, l'opérateur(trice) qualité est susceptible d'intervenir sur tous types de produits (matières premières/produits semi-finis/produits finis...) dans les domaines d'activités professionnelles suivants : Préparation du contrôle/Réalisation du contrôle (contrôle : détection et traitement des défauts) / Clôture du contrôle.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Préparation et organisation de contrôle

Bloc 2 Contrôle de produit

Bloc 3 Traitement des défauts identifiés

Bloc 4 Réalisation des différentes opérations de fin de contrôle

Dispositif de la certification**Conditions d'exercice les plus fréquentes**

Le travail s'effectue en atelier. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8).

L'opérateur(trice) qualité doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant ses interventions de contrôle.

Il/Elle doit réagir efficacement et veiller dans toutes ses activités à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la qualité et la sécurité.

LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.





Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié
OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

À partir d'instructions, consignes, conseils, sous la responsabilité d'un responsable hiérarchique ou fonctionnel, dans le cadre d'une démarche qualité (ISO 9001 ou autres) et dans le respect des procédures et règles d'hygiène et de sécurité, le/la technicien(ne) de la qualité est susceptible d'intervenir dans plusieurs domaines d'activités professionnelles afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Communication QHSSE

Bloc 2 Mise en place d'indicateurs qualité et d'outils de suivi de performance

Bloc 3 Pilotage de plans d'actions d'amélioration continue

Bloc 4 Analyse statistique des procédés et interprétation des résultats

Dispositif de la certification

1	2	3	4
POSITIONNEMENT DU CANDIDAT Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP	ACCOMPAGNEMENT FORMATION Acquisition des compétences à développer si nécessaire et réparation à la certification	ÉVALUATION DES COMPÉTENCES Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien	CERTIFICATION Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

**Public visé**

Nouveaux(velles) recruté(e)s
en alternance, demandeur(euse)
d'emploi, intérimaires, salarié(e)s
en poste.

**Positionnement**

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel

**Modalités**

Avec ou sans formation

**Intervenant**

Évaluateur certifié
OF habilité

**Éligible au CPF****Tarif**

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel
 - Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel
- Hors formation
& Frais de déplacement

Description

Dans le respect des procédures afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise, l'agent logistique est susceptible d'intervenir sur tous types d'articles (matières premières / articles de conditionnement / produits en cours / produits finis ...) dans les domaines d'activités professionnelles suivants :

Réception, expédition, chargement / déchargement, stockage / entreposage / sorties de stock, groupage / dégroupage, préparation de commandes, réalisation d'inventaires, suivi et mise à jour des stocks.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Contrôle de la conformité des produits, des contenants et des documents de livraison ou d'expédition

Bloc 2 Rangement et manutention des produits, cartons ou palettes dans le respect des règles QHSE

Bloc 3 Préparation de commandes internes ou externes dans le respect des instructions et procédures

Bloc 4 Enregistrement et consultation des mouvements de stocks (ERP, logiciel de gestion des stocks...), en assurant la traçabilité et réalisation d'un inventaire

Dispositif de la certification

1

POSITIONNEMENT**DU CANDIDAT**

Repérage des compétences acquises et des besoins en formation au regard des exigences du CQP

2

ACCOMPAGNEMENT**FORMATION**

Acquisition des compétences à développer si nécessaire et réparation à la certification

3

ÉVALUATION**DES COMPÉTENCES**

Observation en situation de travail, présentation d'un dossier et entretien

4

CERTIFICATION

Validation sur dossier par un jury paritaire émanant de la CPNEF

**LES +**

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE. Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

L'agent logistique exerce son activité en magasin, chez les distributeurs, en entrepôt ou sur un quai, seul ou en équipe. L'activité comporte parfois la manipulation de charges ou de matières dangereuses ou encore l'utilisation de matériels de manutention.





Public visé

Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste.



Positionnement

Présentiel ou distanciel

Évaluation des compétences

Présentiel



Modalités

Avec ou sans formation



Intervenant

Évaluateur certifié

OF habilité



Non éligible au CPF



Tarif

- Forfait 1 350€ HT
si positionnement en distanciel

- Forfait 1 550€ HT
si positionnement en présentiel

Hors formation
& Frais de déplacement

Description

L'assistant(e) assure la production de documents professionnels, la gestion et la coordination des informations liées à l'activité du manager, de l'équipe ou du service.

Il/Elle peut également organiser et planifier des activités, des réunions et des événements, gérer des ressources matérielles, suivre le déroulement d'un projet ou d'un dossier et assurer la gestion administrative et/ou budgétaire.

Blocs de compétences certifiants

Bloc 1 Suivi, coordinations et production de documents professionnels

Bloc 2 Organisation des activités

Bloc 3 Suivi des projets ou des dossiers et traitement des aléas

Bloc 4 Communication avec différents interlocuteurs

Dispositif de la certification



Conditions d'exercice les plus fréquentes

L'assistant(e) exerce au sein d'une équipe ou d'un service, dans des entreprises d'activités et de tailles différentes (allant de la TPE au groupe international).

Il/Elle intervient dans différents domaines d'activités professionnelles, sous la responsabilité d'un responsable hiérarchique ou fonctionnel, afin de satisfaire les clients internes/externes de l'entreprise. Son activité varie selon la taille, le mode d'organisation et le domaine d'activité de la structure.



LES +

La formation certifiante est délivrée par un Organisme de Formation habilité et peut se décliner en INTRA et SUR-MESURE.

Chaque bloc de compétences constitue une certification à lui seul.

L'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR étant une association, le client doit être à jour de sa cotisation annuelle d'adhésion avant toute commande.

INSCRIPTION FORMATION INTER-ENTREPRISE

Est appelée Formation inter-entreprises tout stage réunissant des participants issus d'entreprises différentes.

Les frais d'inscription comprennent les frais pédagogiques et, le cas échéant, le support de cours.

L'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR se réserve le droit de reporter, de modifier le programme et de changer le lieu de la formation si les circonstances l'obligent.

COMMANDE FORMATION INTRA-ENTREPRISE ET CONSEIL

Est appelée Formation intra-entreprise toute action sur mesure réalisée pour le compte d'un client entreprise ou groupe. Est appelé Conseil toute prestation portant sur le diagnostic de toute ou partie de l'entreprise, l'élaboration de préconisations stratégiques et l'accompagnement à la mise en œuvre de ces préconisations.

L'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR effectue une prestation de formation intra-entreprise ou de conseil après réception d'une proposition dûment acceptée par le client. Les consultants de l'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR ne sont tenus qu'à une obligation de moyen. Le client est tenu de fournir toutes informations utiles, questionnaires, statistiques nécessaires à la bonne réalisation de la formation intra-entreprise et de la prestation de conseil.

CONVENTIONS

Trois semaines avant le début d'une formation et dès réception en cas de commande tardive, le client reçoit la convention de formation en trois exemplaires dont un est à retourner signé impérativement une semaine avant le début de l'action portant le cachet commercial de l'entreprise.

CONDITIONS D'ANNULATION

Toute annulation doit être communiquée par écrit par le client.

Pour toute annulation faite moins de dix jours avant la prestation de formation ou de conseil, l'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR facturera un dédit de 50 % des frais budgétés. Dans le cas d'une action de formation, inter ou intra-entreprise, nous rappelons que ce montant est non imputable à la contribution financière obligatoire de formation.

En cas d'absence ou d'abandon en cours d'un stage inter-entreprises, ou en cas d'annulation le jour même pour un stage intra-entreprise, la formation est payable en totalité.

OUTILS PÉDAGOGIQUES

L'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR propose à la vente des outils pédagogiques payables à la commande qui sont expédiés aux risques et périls du destinataire.

CONDITIONS DE RÈGLEMENT

L'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR se réserve le droit de demander un acompte lors de la commande qui sera payable avant toute intervention.

Les factures sont payables au comptant.

Dans le cas d'un règlement des formations par un OPCO, il revient au client de :

- faire une demande de prise en charge dès la commande ou l'inscription
- l'indiquer explicitement sur le bulletin d'inscription et la convention de formation.

L'UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR n'a pas reçu la prise en charge de l'OPCO au premier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du coût de l'action.

En cas de non paiement à l'échéance fixée et de recours à une procédure judiciaire, les sommes dues seront majorées de 15 % à titre de clause pénale.

En cas de non respect d'une échéance fixée, le contrat de formation ou de conseil sera résolu de plein droit après mise en demeure infructueuse.

En cas de paiement échelonné, le défaut de règlement d'une échéance entraîne l'exigibilité immédiate de toutes les sommes dues.

En cas de litige non résolu à l'amiable, le Tribunal de Commerce de Paris sera seul compétent.

• SOCIÉTÉ

Adresse

Code Postal : Ville :

Téléphone :

Fax :

Adresse e-mail :

N° de TVA : Code NAF :

Nombre salariés sur le site : ☐ -10 ☐ 10 à 19 ☐ 20 à 49 ☐ 50 à 99 ☐ 100 à 199

☐ 200 à 249 ☐ 250 à 499 ☐ 500 à 999 ☐ 1000 à 1999 ☐ +2000

Responsable formation : M. Mme Mlle :

Au sein de la société, le dossier est suivi par M. Mme Mlle :



UNIDIS
STRATÉGIE & AVENIR



Enregistrement sous le n°11750021175

Renseignements :

23 rue d'aumale - 75009 Paris

Tél : 01 53 89 24 70

Fax : 01 53 89 24 71

Mail : contact.formation@unidis.fr

INSCRIPTION À UNE FORMATION CENTRE

• PARTICIPANT (1 participant = 1 bulletin)

Nom / prénom

Fonction : depuis :

Adresse d'envoi de la convocation : Adresse personnelle Adresse du lieu de travail

• INSCRIPTION à la formation

Réf : Date(s) :

Lieu :

RÈGLEMENT

• Total (HT) :€

• TVA en vigueur +€

• Total TTC : =€

☐ Règlement à réception de la facture
Envoyer la facture en exemplaires à cette adresse
(si différente de celle de la société ou de l'organisme collecteur)

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR étant une association, nous vous rappelons que pour bénéficier de ses prestations, il conviendrait que les établissements clients soient à jour de leur cotisation annuelle d'adhésion d'un montant de 100€

A ne remplir que si la facture doit être libellée au nom de l'organisme collecteur

• ORGANISME COLLECTEUR

Adresse

Tél :

Informations PRATIQUES

Formation "Centre"

• **Convocation** : elle est adressée au participant 15 jours avant la formation.

• Une convention de formation ainsi qu'une attestation de participation sont établies.

• Toute annulation peut être faite sans frais si elle parvient à l'IRFIP au moins 10 jours avant le début de la formation.

• Pour toute annulation faite moins de 10 jours avant la formation, l'IRFIP facturera un dédit de 50 % des frais de formation, montant non imputable à la contribution financière obligatoire de formation.

• En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, ce dernier est payable en totalité.

• Tout client de notre association règle annuellement sa cotisation d'adhésion (100 €).

• Toute inscription est soumise aux présentes conditions générales de vente.

INTÉRÊT "SUR-MESURE ET SUR SITE"

Je suis intéressé(e)
par une formation sur mesure

Pour : personnes

Sur le thème :

Merci de me contacter au :

À

le

Nom du signataire

Fonction

CACHET ET SIGNATURE



• SOCIÉTÉ

Adresse

Code Postal : Ville :

Téléphone :

Fax :

Adresse e-mail :

N° de TVA : Code NAF :

Nombre salariés sur le site : ☐ -10 ☐ 10 à 19 ☐ 20 à 49 ☐ 50 à 99 ☐ 100 à 199

☐ 200 à 249 ☐ 250 à 499 ☐ 500 à 999 ☐ 1000 à 1999 ☐ +2000

Responsable formation : M. Mme Mlle :

Au sein de la société, le dossier est suivi par M. Mme Mlle :



UNIDIS
STRATÉGIE & AVENIR



Enregistrement sous le n°11750021175

Renseignements :
23 rue d'Aumale - 75009 Paris
Tél : 01 53 89 24 70
Fax : 01 53 89 24 71

Mail : contact.formation@unidis.fr

INSCRIPTION À UNE FORMATION CENTRE

• PARTICIPANT (1 participant = 1 bulletin)

Nom / prénom

Fonction : depuis :

Adresse d'envoi de la convocation : Adresse personnelle Adresse du lieu de travail

• INSCRIPTION à la formation

Réf : Date(s) :

Lieu :

INTÉRÊT "SUR-MESURE ET SUR SITE"

Je suis intéressé(e)
par une formation sur mesure

Pour : personnes

Sur le thème :

Merci de me contacter au :

RÈGLEMENT

• Total (HT) : €

• TVA en vigueur + €

• Total TTC : = €

☐ Règlement à réception de la facture

Envoyer la facture en exemplaires à cette adresse
(si différente de celle de la société ou de l'organisme
collecteur)

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR étant une association, nous vous
rappelons que pour bénéficier de ses prestations, il convient que
les établissements clients soient à jour de leur cotisation annuelle
d'adhésion d'un montant de 100€

A ne remplir que si la facture doit être libérée au nom de l'organisme collecteur

• ORGANISME COLLECTEUR

Adresse

Tél :

Informations PRATIQUES

Formation "Centre"

• **Convocation** : elle est adressée
au participant 15 jours avant
la formation.

• Une convention de formation
ainsi qu'une attestation
de participation sont établies.

• Toute annulation peut être faite
sans frais si elle parvient à l'IRFIP
au moins 10 jours avant le début
de la formation.

• Pour toute annulation faite
moins de 10 jours avant
la formation, l'IRFIP facturera
un débet de 50 % des frais
de formation, montant non
imputable à la contribution
financière obligatoire
de formation.

• En cas d'absence ou
d'abandon en cours de stage,
ce dernier est payable
en totalité.

• Tout client de notre association
règle annuellement sa cotisation
d'adhésion (100 €).

• Toute inscription est soumise
aux présentes conditions
générales de vente.

CACHET ET SIGNATURE

• SOCIÉTÉ

Adresse

Code Postal : Ville :

Téléphone :

Fax :

Adresse e-mail :

N° de TVA : Code NAF :

Nombre salariés sur le site : ☐ -10 ☐ 10 à 19 ☐ 20 à 49 ☐ 50 à 99 ☐ 100 à 199☐ 200 à 249 ☐ 250 à 499 ☐ 500 à 999 ☐ 1000 à 1999 ☐ +2000

Responsable formation : M. Mme Mlle :

Au sein de la société, le dossier est suivi par M. Mme Mlle :

UNIDIS
STRATÉGIE & AVENIR

Enregistrement sous le n°11750021175

Renseignements :

23 rue d'Aumale - 75009 Paris

Tél : 01 53 89 24 70

Fax : 01 53 89 24 71

Mail : contact.formation@unidis.fr

INSCRIPTION À UNE FORMATION CENTRE

• PARTICIPANT (1 participant = 1 bulletin)

Nom / prénom

Fonction : depuis :

Adresse d'envoi de la convocation : Adresse personnelle Adresse du lieu de travail

• INSCRIPTION à la formation

Réf : Date(s) :

Lieu :

INTÉRÊT "SUR-MESURE ET SUR SITE"

Je suis intéressé(e)
par une formation sur mesure

Pour : personnes

Sur le thème :

Merci de me contacter au :

RÈGLEMENT

• Total (HT) : €

• TVA en vigueur + €

• Total TTC : = €

☐ Règlement à réception de la facture
Envoyer la facture en exemplaires à cette adresse
(si différente de celle de la société ou de l'organisme
collecteur)UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR étant une association, nous
rappelons que pour bénéficier de ses prestations, il convient que
les établissements clients soient à jour de leur cotisation annuelle
d'adhésion d'un montant de 100€

A ne remplir que si la facture doit être libellée au nom de l'organisme collecteur

• ORGANISME COLLECTEUR

Adresse

Tél :

Informations
PRATIQUES

Formation "Centre"

• **Convocation** : elle est adressée
au participant 15 jours avant
la formation.• Une convention de formation
ainsi qu'une attestation
de participation sont établies.• Toute annulation peut être faite
sans frais si elle parvient à l'IRFIP
au moins 10 jours avant le début
de la formation.• Pour toute annulation faite
moins de 10 jours avant
la formation, l'IRFIP facturera
un dédit de 50 % des frais
de formation, montant non
imputable à la contribution
financière obligatoire
de formation.• En cas d'absence ou
d'abandon en cours de stage,
ce dernier est payable
en totalité.• Tout client de notre association
règle annuellement sa cotisation
d'adhésion (100 €).• Toute inscription est soumise
aux présentes conditions
générales de vente.

CACHET ET SIGNATURE

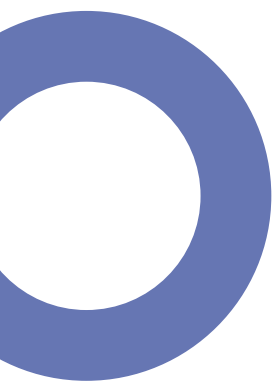
À
le
Nom du signataire
Fonction



Suivez-nous sur les réseaux !

Unidis Stratégie & Avenir

- contact.formation@unidis.fr
- Tél. 01 53 89 24 70



Certifications Industrie Papier Carton : Filière et produits
Impression du Papier Carton

Production du Carton Ondulé RH

Qualité • Sécurité • Environnement & Amélioration continue

Management **Production des Pâtes & Papiers**

Logistique • Commercial **Maintenance**

Transformation du Papier Carton



**UNIDIS
STRATÉGIE & AVENIR**

ipc
Naturellement
papier carton

ma leaŕning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle